

රාජ්‍ය සෞඛ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ III ශ්‍රේණියට බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය - 2021

1.0 රාජ්‍ය සෞඛ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ III ශ්‍රේණියේ තනතුරුවලට බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය, විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් 2021 ඔක්තෝබර් මස පවත්වනු ලබන බව මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ. ඒ සඳහා වන අයදුම්පත ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ www.doenets.lk වෙබ් අඩවියේ “Our services” යටතේ ඇති “Online Applications – Recruitment Exams” ඔස්සේ පළකර ඇති අතර අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ හැක්කේ මාර්ගගත ක්‍රමයට (Online) පමණි. අයදුම්පත මාර්ගගතව යොමු කළ පසු එය බාගත කර මුද්‍රිත පිටපතෙහි අදාළ කොටස් අත් අකුරින් පුරවා අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කර අදාළ නම් ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය සමඟ අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට හෝ ඊට පෙර විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්, ආයතනික විභාග සංවිධාන ශාඛාව, ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව, තැ.පෙ. 1503, කොළඹ, වෙත ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. (අයදුම්පතේ ඡායා පිටපතක් ළඟ තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් විය හැකිය.) කවරයේ වම් පස ඉහළ කෙළවරේ “රාජ්‍ය සෞඛ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ III ශ්‍රේණියට බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය - 2021” යනුවෙන් පැහැදිලිව සටහන් කළ යුතුය. අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනය 2021.08.03 දින වේ. මෙම විභාගය 2021 ඔක්තෝබර් මස පවත්වනු ලබන අතර ලැබෙන්නා වූ අයදුම්පත් සංඛ්‍යාව සැලකිල්ලට ගනිමින් පවත්වන ස්ථාන තීරණය කරනු ලැබේ. (විභාගය, උපලේඛනය - II හි දක්වා ඇති නගරවල පිහිටවනු ලබන විභාග මධ්‍යස්ථානවල දී පමණක් පවත්වනු ලැබේ. එම උපලේඛනයට අනුව විභාගයට පෙනී සිටීමට බලාපොරොත්තු වන නගරය තෝරාගත යුතු අතර අයදුම්පතේ විභාගයට පෙනී සිටින නගරය හා ඊට අදාළ නගර අංකය උපලේඛනය - II අනුව නිවැරදිව සඳහන් කළ යුතුය.)

සටහන - අයදුම්පතේ මුද්‍රිත පිටපත තැපැල් මගින් එවීම අනිවාර්ය අතර එය තැපෑලේදී නැති වූ බවට හෝ ප්‍රමාද වූ බවට කෙරෙන පැමිණිලි ගැන සලකා බැලිය හැකි නොවේ. අවසාන දිනය දක්වා අයදුම්පත් ප්‍රමාද කිරීමෙන් සිදුවිය හැකි අලාභ හානි අයදුම්කරුවන් විසින්ම විඳදරා ගත යුතුය.

2.0 (අ) විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පවත්වනු ලබන ලිඛිත පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵල අනුව කුසලතාව මත සුදුසුකම් සපුරා ඇති අපේක්ෂකයන්, දිස්ත්‍රික් ජනගහන අනුපාත පදනමින් රාජ්‍ය සෞඛ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ III වන ශ්‍රේණියේ තනතුරු සඳහා පත් කිරීමේදී, සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීම සඳහා සම්මුඛ පරීක්ෂණයකින් පසු තෝරාගනු ඇත. විභාගය පැවැත්වීම හා ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීතිරීතිවලට අපේක්ෂකයින් යටත් වේ. ඔහුගේ තීරණය අවසන් තීරණය වනු ඇත. විභාග අපේක්ෂකයන් සඳහා පනවා ඇති නීති ගැසට් නිවේදනයේ වෙනම දක්වා ඇත.

(ආ) පත් කරනු ලබන සංඛ්‍යාව හා පත්වීම ක්‍රියාත්මක වන දිනය පත්වීම් බලධාරියා විසින් නිශ්චය කරනු ලැබේ. කිසියම් පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවක් හෝ පුරප්පාඩු සියල්ලම හෝ නොපිරවීමට පත්වීම් බලධාරියාට බලය ඇත.

3.0 භාෂා මාධ්‍ය:- මෙම විභාගය සිංහල, දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයන්ගෙන් පැවැත්වේ. අපේක්ෂකයින්ට සිය මනාපය පරිදි මින් එක් භාෂා මාධ්‍යකින් පමණක් මෙම විභාගයට පෙනී සිටිය හැකි අතර ඉල්ලුම් කරන මාධ්‍යය පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ.

4.0 සේවයට බඳවා ගැනීමේ කොන්දේසි :

(i) රාජ්‍ය සේවයේ පත්වීම් පාලනය කෙරෙන පොදු කොන්දේසිවලට ද ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අංක 2053/18 සහ 2018.01.09 වැනි දින දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද රාජ්‍ය සෞඛ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ පනවා ඇති නියමයන් හා කොන්දේසිවලට ද එම ව්‍යවස්ථාවට කර ඇති හෝ මින්මතු කෙරෙන සංශෝධනවලට ද ආයතන සංග්‍රහයේ හා මුදල් රෙගුලාසි විධිවිධානවලට ද අංක 1589/30 සහ 2009.02.20 වැනි දින දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීතිවලට ද යටත්ව තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයින් රාජ්‍ය සෞඛ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ III ශ්‍රේණියට පත් කරනු ලැබේ.

(ii) මෙම පත්වීම අවුරුදු තුනක (03) පරිවාස කාලයකට යටත් වේ. රාජ්‍ය සෞඛ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ III වන ශ්‍රේණියට බඳවා ගෙන වසර 03 ක් ඇතුළත සේවා ව්‍යවස්ථාවේ සඳහන් පරිදි පළමුවැනි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් විය යුතු අතර, එය තනතුරේ ස්ථිර කිරීම සඳහා වන කොන්දේසියකි.

(iii) මෙම විභාගයේ ප්‍රතිඵල අනුව තෝරාගනු ලබන අයදුම්කරුවන් පවතින පුරප්පාඩු අනුව, ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීම සඳහා පත් කිරීමට යටත් වේ.

(iv) පළමු පත්වීම ලැබූ සේවා ස්ථානයේ අවම වශයෙන් වසර තුනක් (03) අනිවාර්යයෙන්ම සේවය කළ යුතුය. කෙසේ වෙතත් පත් කිරීමේ බලධරයා විසින් තීරණය කරනු ලබන යම් සුවිශේෂී හේතූන් මත එම කාලය අවසන් වීමට පෙර යම් නිලධාරියකු ස්ථාන මාරු කිරීමට අවශ්‍ය වන්නේ නම් පත් කිරීමේ බලධරයා හට ඒ සඳහා බලය ඇත.

(v) රාජ්‍ය භාෂාව - රාජ්‍ය භාෂාවක් නොවන භාෂාවකින් සේවයට පත්වූ නිලධාරියකු සේවයෙහි ස්ථිර කිරීමට පෙර එක් රාජ්‍ය භාෂාවක ප්‍රවීණතාව ලබා ගත යුතුය. දෙවන රාජ්‍ය භාෂාව - පත්වීම් ලැබ වසර තුනක් (03) ගතවීමට පෙර රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 18/2020 හා ඊට අනුෂාංගික චක්‍රලේඛවල විධිවිධාන අනුව ඒ පිළිබඳව ප්‍රවීණතාව ලබා ගත යුතුය.

(vi) රාජ්‍ය සෞඛ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවාවේ නිලධාරීන්ගේ සාමාන්‍ය රාජකාරි වේලාව අවුරුද්දේ සියලුම දිනවල පෙරවරු 8.30 සිට පස්වරු 4.15 දක්වා වේ. එහෙත් රාජකාරි අවශ්‍යතාව මත හා රාජකාරි ස්වභාවය අනුව ඉහත වේලාවන් වෙනස් විය හැක. තවද රාත්‍රී සේවයේ යෙදීම අනිවාර්ය වන අතර, රාජකාරි ස්වභාවය අනුව අමතර රාජකාරි සඳහා ද නියෝග කරනු ලැබිය හැකිය. එමෙන්ම වසරේ දින තුන්සිය හැට පහේම (365) සේවයට යටත් වනු ඇත.

(vii) සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශ ලේකම් විසින් නියම කරන රාජකාරි ඉටු කරන මෙම නිලධාරීන් විසින් රුපියල් 5000/- ක ඇප තැන්පතු මුදලක් තැබිය යුතුය.

(viii) සේවා අවශ්‍යතාව අනුව සෞඛ්‍ය ආයතන හා රෝහල්වල සේවයේ නියුතු නිලධරයන් හට සෙනසුරාදා, ඉරිදා හා රජයේ ප්‍රසිද්ධ නිවාඩු දිනවල සේවය කිරීමට නියම කළ හැක. ඒ වෙනුවෙන් අතිකාල හෝ නිවාඩු දින වැටුප් හෝ හිලව් නිවාඩු ලබා ගත හැක.

5.0 වැටුප: අංක 03/2016 හා 2016.02.25 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයට අනුව, රාජ්‍ය සෞඛ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ III, II හා I වන ශ්‍රේණිවලට අදාළ මාසික වැටුප් පරිමාණය : රු. 28,940 – 10 x 300 – 11 x 350 – 10 x 560 – 10 x 660 – රු. 47,990 ක් වේ. වැටුප් කේත අංකය MN-02- 2016 වන අතර ඉහත චක්‍රලේඛයේ උපලේඛන II හි විධිවිධාන පරිදි පත්වීම් ක්‍රියාත්මක වන දින සිට වැටුප් ගෙවනු ලැබේ. රු. 31940/= වැටුප් පියවරෙන් ඔබ්බට යාම සඳහා II වන ශ්‍රේණියට උසස් වීම ද රු.35790/= වැටුප් පියවරෙන් ඔබ්බට යාම සඳහා I ශ්‍රේණියට උසස් වීම ද ලබා ගත යුතුය. මීට අමතරව රජය විසින් කලින් කලට ගෙවනු ලබන වෙනත් දීමනා ද ඔබ්බට හිමි වේ.

6.0 මෙම තනතුර ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය පිළිබඳව රජය විසින් ඉදිරියේදී ගනු ලබන ප්‍රතිපත්තිය තීරණයන්ට යටත් විය යුතුවේ. තව ද වැන්දඹු හා අනත්දරු / වැන්දඹු පුරුෂ හා අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දායක විය යුතුවේ. මේ සම්බන්ධව රජය විසින් වරින් වර නියම කරනු ලබන ආකාරයට ඒ සඳහා දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය.

7.0. මෙම තනතුරට අයදුම් කිරීම සඳහා අයදුම්කරුවන් පහත සඳහන් සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුය.

7.1. මූලික සුදුසුකම්:

(අ) ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියකු විය යුතුය.

(ආ) අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසන් දිනයට වයස අවුරුදු 18 ට නොඅඩු හා අවුරුදු 30 ට නොවැඩි විය යුතුය. (ඒ අනුව 2003.08.03 දිනට හෝ ඊට පෙර හා 1991.08.03 දිනට හෝ ඊට පසු උපන් දිනය යෙදී ඇති අයට පමණක් මේ සඳහා අයදුම් කිරීමට සුදුසුකම් ඇත.)

(ඇ) විශිෂ්ට චරිතයකින් හෙබි අයකු විය යුතුය.

(ඇ) දිවයිනේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත් තනතුරේ රාජකාරි ඉටුකිරීමටත් ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවකින් යුක්ත විය යුතුය.

7.2. අධ්‍යාපන සුදුසුකම්:

(අ) සිංහල, දෙමළ හෝ ඉංග්‍රීසි භාෂාව සහ ගණිතය ඇතුළුව විෂයන් හතරකට (04) සම්මාන සාමර්ථයෙන් සහිතව එක් වරකදී විෂයන් හයකින් (06) අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගය සමත්ව තිබීම.

සහ

(ආ) අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (උසස් පෙළ) විභාගයේදී සියලුම විෂයන්ගෙන් (සාමාන්‍ය පොදු පරීක්ෂණය හා සාමාන්‍ය ඉංග්‍රීසි හැර) එකවර සමත්ව තිබීම. පැරණි විෂය නිර්දේශය යටතේ විෂයන් තුනකින් (03) එක්වර සමත්ව තිබීම ප්‍රමාණවත් වේ.

සැ.යු : සෑම අයදුම්කරුවකුම තනතුරට අදාළ සියලු සුදුසුකම් 2021.08.03 වැනි දිනට හෝ ඊට පෙර සම්පූර්ණ කර තිබීම අනිවාර්ය වේ.

8.0 දිස්ත්‍රික් ජනගහන අනුපාත පදනම මත තෝරාගැනීම:

(අ) දිස්ත්‍රික් නාම ලේඛනය උප ලේඛන 1 ලෙස දක්වා ඇත. පුරප්පාඩු සඳහා තරග කිරීමට තෝරාගනු ලබන දිස්ත්‍රික්කය හා එහි අංකය උප ලේඛන 1 අනුව අයදුම්පතේ නිවැරදිව සඳහන් කළ යුතුය.

(ආ) සේවයට බඳවා ගැනීම නියෝජනාත්මක පදනමක් මත කෙරෙනු ඇත. එක් එක් පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කයක ජන සංඛ්‍යාවට සමානුපාතිකව ඒ ඒ දිස්ත්‍රික්කය සඳහා පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවෙන් නියමිත ගණනක් වෙන් කරනු ලැබේ. යම් දිස්ත්‍රික්කයකින් පිරවිය යුතු පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව සඳහා තරග කිරීමට සුදුස්සන් වනුයේ එම දිස්ත්‍රික්කයෙන් ඉල්ලුම් කරන අයදුම්කරුවන් පමණි.

(i). යම් දිස්ත්‍රික්කයකට ඉහත සඳහන් පරිදි වෙන් කළ පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව එම දිස්ත්‍රික්කය සඳහා අයදුම්කර සුදුසුකම් සපුරන ලද අයදුම්කරුවන්ගෙන් පිරවිය නොහැකි අවස්ථාවල දී එම පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව යාබද සියලු දිස්ත්‍රික්ක අතර එම දිස්ත්‍රික්කවල ජන සංඛ්‍යාවට සමානුපාතිකව නැවත බෙදා හරිනු ලැබේ.

(ii). පිරවීමට නියමිත මුළු පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව ස්වල්පයක් නම්, එම හේතුව මත දිස්ත්‍රික් ජන සංඛ්‍යා පදනම අදාළ කරගත නොහැකි වන විට කුසලතා අනුපිළිවෙළින් සුදුස්සන් තෝරනු ලැබේ.

(iii). විභාගයේදී අවශ්‍ය අවම ලකුණු ලබාගත් සංඛ්‍යාව පවත්නා පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවට වඩා අඩුවන විට දිස්ත්‍රික් ජන සංඛ්‍යා පදනම මත තෝරා ගැනීම සිදු නොකෙරේ.

(ඇ) දිස්ත්‍රික්කයට අයත්වීම සඳහා තිබිය යුතු සුදුසුකම් - දිස්ත්‍රික්කයක පුරප්පාඩු සඳහා තරග කිරීමට නම් පහත සඳහන් කරුණු අතරින් එකක් හෝ සපුරා තිබිය යුතුය.

(i). අපේක්ෂකයා එම දිස්ත්‍රික්කය තුළ ඉපදුණු අයකු විය යුතුය.

එසේ නැතහොත්,

(ii). විභාගය සඳහා සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කළ යුතු අවසන් දිනට පූර්වයෙන් වූ අවුරුදු පහක් (05) ඇතුළත ඔහු එම දිස්ත්‍රික්කය තුළ යටත් පිරිසෙයින් අවුරුදු තුනක් (03) වත් අඛණ්ඩව ස්ථිර වශයෙන් පදිංචිව සිටි අයකු විය යුතුය.

එසේ නැතහොත්,

(iii). ඔහු නොකඩවා අවුරුදු පහක් (05) එම දිස්ත්‍රික්කයෙහි ස්වකීය ද්විතීයික පාසල් අධ්‍යාපනය ලබා තිබිය යුතුය.

සටහන-

යම් අපේක්ෂකයකුගේ පියා හෝ මව රජයේ , පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ හෝ රාජ්‍ය සංස්ථාවක මාරු කළ හැකි සේවයක යෙදී සිටී නම්, එම අපේක්ෂකයාට තම මව හෝ පියා හෝ උපන් ස්ථානය තමා අයත් දිස්ත්‍රික්කය වශයෙන් තෝරා ගැනීමට අවසර දෙනු ලැබේ. (ඒ සඳහා අයදුම්කරු විසින් තම දෙමාපියන් උපන් ස්ථානය සහ රාජ්‍ය සේවයේ නිරත වන බැව් සනාථ කිරීම සඳහා අදාළ ලියවිලි සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී හෝ විමසන ඕනෑම අවස්ථාවකදී ඉදිරිපත් කළ යුතුය.)

ලිඛිත විභාගයෙන් තේරී පත්වන අයදුම්කරුවන් සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී හෝ විමසන ඕනෑම අවස්ථාවකදී ඉහත දිස්ත්‍රික්කයට අයත්වීම සනාථ කෙරෙන පහත ලියවිලි අවශ්‍ය පරිදි ඉදිරිපත් කිරීමට බැඳී සිටියි.

- (i). උප්පැන්න සහතිකය
- (ii). ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් අනු අත්සන් කළ ග්‍රාම නිලධාරී සහතිකය හෝ අවුරුදු 03 ක අඛණ්ඩ පදිංචිය තහවුරු කෙරෙන ඡන්ද හිමි නාම ලේඛනය
- (iii). ශිෂ්‍ය කාර්ය දර්ශන
- (iv). කිසිම අපේක්ෂකයකුට එක් දිස්ත්‍රික්කයට වැඩි ගණනක පුරප්පාඩු සඳහා තරග කිරීමට අවසර දෙනු නොලැබේ. තමන් වඩාත් කැමති දිස්ත්‍රික්කය කවරක් දැයි අයදුම්පතෙහි සඳහන් කළ පසු එය වෙනස් කළ නොහැකිය.

9.0. විභාග පරිපාටිය :

(අ) මෙම විභාගය සිංහල, දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයෙන් පැවැත්වේ. අයදුම්කරුවකු තමාට අදාළ එක් මාධ්‍යයක් තෝරා ගත යුතු අතර විභාගයට නියමිත සියලුම ප්‍රශ්න පත්‍ර සඳහා එම මාධ්‍යයෙන්ම පිළිතුරු සැපයිය යුතුය. ඉල්ලුම් කරන මාධ්‍ය පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ. විභාගය, ප්‍රශ්න පත්‍ර දෙකකින් යුක්ත වේ.

	ලකුණු	කාලය
(I) භාෂා හැකියාව	100 යි	පැය 2 ½ යි
(II) අභියෝග්‍යතාව	100 යි	පැය 1 යි

භාෂා හැකියාව : මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය අපේක්ෂකයන්ගේ අදහස් ප්‍රකාශනය, අවබෝධය, අක්ෂර වින්‍යාසය, භාෂාව භා රචනය, දෙන ලද ලිපියක් කෙටුම්පත් කිරීම, සපයා ඇති දත්ත අනුව ප්‍රස්තාර වගු සකස් කිරීම, දී ඇති පාඨ සාරාංශ කිරීම, දී ඇති වාක්‍ය කිහිපයක අදහස් තනි වාක්‍යයකින් ලිවීම සහ ව්‍යාකරණ භාවිතය පිළිබඳ දැනුම පරීක්ෂා කෙරෙන විෂයානුබද්ධ ප්‍රශ්නවලින් සමන්විත වේ.

අභියෝග්‍යතාව : මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය අපේක්ෂකයන්ගේ සංඛ්‍යාමය හැකියාවන්, තර්කන ශක්තිය, සාමාන්‍ය බුද්ධිය මැනෙන අයුරින් සැකසෙන විෂයානුබද්ධ ප්‍රශ්නවලින් සමන්විත වේ.

සටහන -

(අ) රාජකාරි කටයුතු සඳහා අපේක්ෂකයන්ගේ සුදුසුකම් හා හැකියාව පරීක්ෂා කිරීම පිණිස මෙම ප්‍රශ්න පත්‍ර සකස් කෙරේ.

(ආ) සෑම ලිඛිත පිළිතුරුපතක් සම්බන්ධයෙන්ම නොපැහැදිලි අත් අකුරු හා වචනවල අක්ෂර වින්‍යාසය පිළිබඳ වැරදි සම්බන්ධයෙන් ලකුණු අඩු කරනු ලැබේ.

(ඇ) මෙම විභාගය තරග විභාගයක් වුව ද පත්වීම් ලැබීමට සුදුසුකම් ලැබීම සඳහා එක් එක් විෂයය සඳහා වෙන් කර ඇති ලකුණුවලින් යටත් පිරිසෙයින් සියයට හතළිහක්වත් (40%) අපේක්ෂකයන් විසින් ලබා ගත යුතු අතර, විභාගයේ මුළු ලකුණු ගණනින් යටත් පිරිසෙයින් 50% ලබා ගත යුතු වේ. බඳවා ගනු ලබන පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව සපුරාලන පරිදි ලබා ගත් ලකුණු අනුපිළිවෙළ තරයේම අනුගමනය කරමින් පත්වීම් දෙනු ලැබේ.

(ඈ) විභාග ප්‍රතිඵල - අයදුම්කරුවන් වෙත විභාග ප්‍රතිඵල දැනුම්දීම විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් තැපෑලෙන් හෝ www.results.exams.gov.lk යන වෙබ් අඩවියේ පළ කිරීම මගින් සිදු කෙරෙනු ඇත.

10.0. ව්‍යාජ තොරතුරු සඳහා දඬුවම්:

අයදුම්පත පිරවීමේදී ඉතා සැලකිලිමත්ව නිරවද්‍ය තොරතුරු සැපයිය යුතුය. මේ විභාගයේ නීතිරීති අනුව යම් අපේක්ෂකයකු නුසුදුසු බව අනාවරණය වුවහොත් විභාගයට පෙර හෝ විභාගය පැවැත්වීමේදී හෝ විභාගයෙන් පසුව හෝ ඕනෑම අවස්ථාවක ඔහුගේ/ඇයගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කළ හැකිය. අයදුම්කරුවකු විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද තොරතුරක් ඕනෑම අවස්ථාවක අසත්‍ය බව පෙනී ගියහොත් හෝ ඔහු/ ඇය රජයේ සේවයෙන් පහ කිරීමට පිළිවන.

11.0. විභාග ගාස්තු:

(අ) විභාග ගාස්තුව රු. 600/- කි. විභාග ගාස්තු ගෙවීමේදී මාර්ගගත පද්ධතියෙන් ලබාදෙන පහත ගාස්තු ගෙවීමේ ක්‍රමවේද යටතේ පමණක් ගෙවීම සිදු කළ යුතුය.

- i. ඕනෑම බැංකු ණය කාඩ්පතක් මගින් (Any Bank Credit Card)
- ii. අන්තර්ජාල ගෙවීම් පහසුකම සක්‍රීය කර ඇති බැංකු හර කාඩ්පතක් මගින් (Any bank debit card with internet transaction facilities)
- iii. ලංකා බැංකු ඔන්ලයින් බැංකික් ක්‍රමය (Bank of Ceylon Online Banking Method)
- iv. ඕනෑම ලංකා බැංකු ශාඛාවක් මගින් (Bank of Ceylon Slip Payments)
- v. තැපැල් දෙපාර්තමේන්තුවේ ඕනෑම තැපැල් කාර්යාලයක් මගින් (Postal Department Payment at any Post office)

සටහන - ඉහත ක්‍රම මගින් ගෙවීම සිදු කරනු ලබන ආකාරය පිළිබඳ උපදෙස් වෙබ් අඩවියේ විභාගයට අදාළ තාක්ෂණික උපදෙස් යටතේ පළකර ඇත.

(ආ) ගෙවීම් ලැබුණු බවට කෙටි පණිවුඩයක් (SMS) මගින් හෝ විද්‍යුත් තැපැල් පණිවුඩයක් මගින් හෝ දන්වනු ලැබේ. විභාග ගාස්තුව සඳහා වන සම්පූර්ණ මුදලම ගෙවිය යුතු වන අතර විභාග ගාස්තු අඩුවෙන් හෝ වැඩියෙන් ගෙවා ඇති අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. ඉහත සඳහන් ගෙවීම් ක්‍රම මගින් විභාග ගාස්තු ගෙවීමේදී සිදුවන දෝෂයන් සම්බන්ධයෙන් ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව වගකියනු නොලැබේ.

(ඇ) විභාගය සඳහා ගෙවන ලද මුදල කිසිම හේතුවක් නිසා ආපසු ගෙවනු/ වෙනත් විභාගයක් සඳහා මාරු කරනු නොලැබේ.

12.0. අයදුම් කිරීම සහ අයදුම්පත් එවිය යුතු පිළිවෙළ:

මාර්ගගත (Online) විභාග අයදුම්පත ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් පමණක් සම්පූර්ණ කළ යුතුය. අයදුම්කරු විසින් මාර්ගගතව යොමු කරන ලද මෘදු පිටපත හා ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් යොමු කරන ලද මුද්‍රිත පිටපත (Printout) යන දෙකම විභාග දෙපාර්තමේන්තුවට ලැබුණු පසු එම මෘදු පිටපත හා මුද්‍රිත පිටපත සත්‍යාපනය කිරීම (Verify) සිදු කරනු ලබන අතර, වලංගු අයදුම්පතක් බවට දෙපාර්තමේන්තුව විසින් භාරගන්නා ලද බව/ භාර නොගන්නා බව පද්ධතියට ප්‍රවේශ වීමට භාවිත කරන ලද ජංගම දුරකථන අංකයට කෙටි පණිවුඩයක් (SMS) මගින් හෝ විද්‍යුත් තැපැල් පණිවුඩයක් මගින් හෝ දැනුම් දෙනු ලැබේ. මාර්ගගත අයදුම් කිරීම වෙනුවෙන් සකසා ඇති උපදෙස් පත්‍රිකාව (Instructions) බාගත කරගන්න. අයදුම්පත පිරවීමේදී මෙම උපදෙස් තරයේ පිළිපදින්න. අයදුම්පතේ මුද්‍රිත පිටපතක් ලබාගැනීමෙන් පසුව, එහි සිදු කරනු ලබන කිසිදු සංශෝධනයක් වලංගු සංශෝධනයක් ලෙස සලකනු නොලැබේ. අසම්පූර්ණ අයදුම්පත් දැනුම්දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

සැ.යු. (i). විභාගයට පෙනී සිටීමට ඉල්ලුම් කළ නගර පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩදෙනු නොලැබේ. යම් නගරයකට ඉල්ලුම් කළ අපේක්ෂකයන් ගණන ප්‍රමාණවත් නොවේ නම් දෙවන කැමැත්ත ලෙස සඳහන් නගරය වෙත යොමු කෙරෙන අතර, එම දෙවන නගරය සඳහා ද ප්‍රමාණවත් අපේක්ෂකයන් ගණනක් නොසිටිය හොත් යාබද නගරයක් වෙත යොමු කරනු ලැබේ. විභාගය පවත්වන නගරය පිළිබඳ අවසාන තීරණය විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් සතු වේ.

(ii). තෝරා ගන්නා අයදුම්කරුවන් වෙත පත්වීම් ලිපි නිකුත් කරනු ලබන්නේ අයදුම්පතේ සටහන් කරනු ලබන සම්පූර්ණ නමට පමණක් වන බැවින් නම නිවැරදිව සඳහන් කළ යුතුය. පත්වීම් නිකුත් කරනු ලබන අවස්ථාවේ නමෙහි සංශෝධනයක් කිරීමට හෝ යම් කොටස් ඇතුළත් කිරීමට/ඉවත් කිරීමට හෝ ඉඩ දෙනු නොලැබේ.

(iii). විභාගය සඳහා වූ අයදුම්පතේ අයදුම්කරුගේ අත්සන මෙම නිවේදනයේ 13: (ඇ) හි සඳහන් තත්වයක් දරන අයකු ලවා සහතික කර තිබිය යුතුය.

(iv). ගැසට් නිවේදනයේ සඳහන් සුදුසුකම් ඇති අය පමණක් ඉල්ලුම් කර ඇතැයි යන පූර්ව නිගමනය මත, නියමිත විභාග ගාස්තුව ගෙවා නියමිත දිනට හෝ එදිනට පෙර අයදුම්පත් යොමු කර ඇති සියලුම අයදුම්කරුවන්ට තරග විභාගයට පෙනී සිටීමට විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් ඉඩ දෙනු ලැබේ. තරග විභාගයට පෙනී සිටීම සඳහා ප්‍රවේශ පත්‍රයක් නිකුත් කිරීම අයදුම්කරු මෙම තනතුර සඳහා සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට පිළිගැනීමක් ලෙසට සලකනු නොලැබේ. ගැසට් නිවේදනය අනුව අයදුම්කරුවන්ගේ සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීම සඳහා සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් පවත්වනු ලබන අතර, එහිදී අවශ්‍ය සුදුසුකම් සපුරා නොමැති බව අනාවරණය වුවහොත් එම අයගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කරනු ලැබේ.

13.0 විභාගයට පෙනී සිටීම:

(අ) අයදුම්කරුවන් වෙත ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කළ වහාම ඒ බව සඳහන් කරමින් පුවත්පත් නිවේදනයක් ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව මගින් පළ කරනු ඇත. නිවේදනය පළ වී දින 02 ක් හෝ 03 ක් ගතවූ පසුවත් ප්‍රවේශ පත්‍රය නොලැබුණි නම්, දැන්වීමේ සඳහන් ආකාරයට ඒ බව ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව වෙත දන්වා සිටිය යුතුය.

(ආ) එහිදී ඔබ වෙත තබා ගත් අයදුම්පතේ පිටපත, විභාග ගාස්තු ගෙවීමෙන් ලද කුවිතාන්සියේ පිටපත හා අයදුම්පත තැපෑලෙන් යොමු කිරීමේදී ලියාපදිංචි කරන ලද කුවිතාන්සිය ද අතැතිව විභාගයේ නම, අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම, ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය හා ලිපිනය ද සඳහන් කරමින් ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවෙන් විමසන ලෙස දන්වන අතර කොළඹින් බැහැර ප්‍රදේශයක අයදුම්කරුවකු නම් ෆැක්ස් මගින් ප්‍රවේශ පත්‍රයේ පිටපතක් ලබා ගැනීම සඳහා ඔබගේ ෆැක්ස් අංකයක් ද සඳහන් කළ ඉහත විස්තර ඇතුළත් ඉල්ලීම් ලිපියක් දැන්වීමේ සඳහන් ෆැක්ස් අංකය වෙත යොමු කර විමසා සිටීම වඩාත් ප්‍රතිඵලදායී වනු ඇත.

(ඇ) අයදුම්පතේ ද විභාගය සඳහා වන ප්‍රවේශ පත්‍රයේ ද අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කර තිබිය යුතුය. කිසියම් රාජ්‍ය ආයතනයකින් විභාගයට ඉල්ලුම් කරන අයදුම්කරුවකු තම අත්සන ආයතන ප්‍රධානියා හෝ ඔහු විසින් බලය පවරන ලද නිලධාරියකු ලවා ද එසේ නොවන අයදුම්කරුවකු තම අත්සන රජයේ පාසලක ප්‍රධානියකු/විශ්‍රාමික නිලධාරියකු, කොට්ඨාසයේ ග්‍රාම නිලධාරීවරයකු, සාමදාන විනිශ්චයකාරවරයකු, දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයකු, නීතිඥවරයකු, ප්‍රසිද්ධ නොතාරිස්වරයකු, ත්‍රිවිධ හමුදාවේ අධිකාරී ලත් නිලධාරියකු, රජයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ හෝ ස්ථීර මාණ්ඩලික ශ්‍රේණියේ නිලධාරියකු හෝ බෞද්ධ විහාරස්ථානයක විහාරාධිපති හෝ නායක ස්වාමීන් වහන්සේ නමක් හෝ අන්‍ය ආගමික පූජ්‍ය ස්ථානයක් හාර හෝ පූජ්‍ය පක්ෂයේ සැලකිය යුතු තත්වයක් දරන අයකු ලවා හෝ සහතික කරවා ගත යුතුය. තමාට නියම කර ඇති විභාග මධ්‍යස්ථානයේදී විභාගයට පෙනී සිටිය යුතු අතර එසේ පෙනී සිටින පළමු අවස්ථාවේදීම විභාග ශාලාධිපති වෙත තම අත්සන සහතික කරවා ගත් ප්‍රවේශ පත්‍රය ඉදිරිපත් කළ යුතුය. එසේ ප්‍රවේශ පත්‍රය ඉදිරිපත් නොකරන අයදුම්කරුවකුට විභාගයට පෙනී සිටීමට අවසර නොලැබෙනු ඇත.

14.0 විභාග අපේක්ෂක / අපේක්ෂිකාවන් විභාග ශාලාව තුළ දී තමන් පෙනී සිටින සෑම විෂයක් සඳහාම ශාලාධිපති සෑහීමකට පත්වන පරිදි ස්වකීය අනන්‍යතාව සනාථ කළ යුතුය. ඒ සඳහා පහත දැක්වෙන කවර ලියවිල්ලක් හෝ භාර ගනු ලැබේ.

- (i) ජාතික හැඳුනුම්පත
- (ii) වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය
- (iii) වලංගු ශ්‍රී ලාංකික රියදුරු බලපත්‍රය

එමෙන්ම විභාග අපේක්ෂකයින් අනන්‍යතාව තහවුරු කර ගත හැකි වන පරිදි මුහුණ හා දෙකන් ආවරණය කිරීමෙන් තොරව විභාග ශාලාවට ඇතුළු විය යුතුය. එසේ තම අනන්‍යතාව සනාථ කිරීම ප්‍රතික්ෂේප කරන අයදුම්කරුවන් විභාග ශාලාවට ඇතුළත් කර නොගැනේ. තව ද විභාග ශාලාවට ඇතුළු වූ මොහොතේ සිට විභාගය අවසන් වී ඉන් පිටවන තෙක් විභාග බලධාරීන්ට අයදුම්කරු හඳුනාගත හැකි පරිදි මුහුණ හා දෙකන් ආවරණය කිරීමෙන් තොරව සිටිය යුතුය.

15.0 අපේක්ෂකයකු හට විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රයක් නිකුත් කිරීම ඔහු හෝ ඇය විභාගයට ඉදිරිපත් වීමට සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට පිළිගැනීමක් ලෙස නොසැලකිය යුතුය. විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීතිරීතිවලට විභාග අපේක්ෂකයන් යටත් වේ. එම නීතිරීති උල්ලංඝනය කළ හොත් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන දඬුවමකට යටත් වීමට ඔහුට හෝ ඇයට සිදුවනු ඇත.

16.0 මෙහි සඳහන් නොවන යම් කරුණක් වෙනොත්, ඒ සම්බන්ධව සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශ ලේකම් විසින් තීරණය කරනු ඇත. සියලුම අයදුම්කරුවන් මෙම ගැසට් පත්‍රයේ සඳහන් පොදු විභාග නීතිරීති අනුව කටයුතු කිරීමට බැඳී සිටිනු ඇත.

17.0 මෙම සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි මාධ්‍ය නිවේදන අතර කිසියම් අනනුකූලතාවක් පවතී නම්, එවැනි විටෙක සිංහල මාධ්‍ය නිවේදනය අනුව කටයුතු කළ යුතුය.

වෛද්‍ය එස්.එච්. මුණසිංහ
ලේකම්,
සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය.

2021ක් වූ ජුනි මස වැනි දින,
සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය,
“සුවසිරිපාය”,
අංක 385, පූජ්‍ය බද්දේගම විමලවංශ හිමි මාවත,
කොළඹ 10.

උප ලේඛනය - I

දිස්ත්‍රික් නාම ලේඛනය හා අංක

01.කොළඹ	01
02.ගම්පහ	02
03.කළුතර	03
04.මහනුවර	04
05.මාතලේ	05
06.නුවරඑළිය	06
07.ගාල්ල	07
08.මාතර	08
09.හම්බන්තොට	09
10.යාපනය	10
11.මන්නාරම	11
12.වවුනියාව	12
13.මුලතිව්	13
14.කිලිනොච්චිය	14
15.මඩකලපුව	15
16.අම්පාර	16
17.ත්‍රිකුණාමලය	17
18.කුරුණෑගල	18
19.පුත්තලම	19
20.අනුරාධපුර	20
21.පොළොන්නරුව	21
22.බදුල්ල	22
23.මොනරාගල	23
24.රත්නපුර	24
25.කෑගල්ල	25

උප ලේඛනය - II

විභාග මධ්‍යස්ථාන පිහිටුවන නගර

දිස්ත්‍රික්කය	නගරය	නගර අංකය
01 කොළඹ	කොටහේන	01
	මරදාන	02
	බොරැල්ල	03
	කුරුඳුවත්ත	04
	බම්බලපිටිය	05
	හැවිලොක් ටවුන්	06
	නුගේගොඩ	07
	මොරටුව	08
	පිළියන්දල	09
	මහරගම	10
	හංවැල්ල	11
	අවිස්සාවේල්ල	12
	හෝමාගම	13

02. ගම්පහ	මීගමුව	14
	මිනුවන්ගොඩ	15
	දිවුලපිටිය	16
	වේයන්ගොඩ	17
	ගම්පහ	18
	ජා- ඇල	19
	වත්තල	20
	කැලණිය	21
	දොම්පේ	22
03.කළුතර	හොරණ	23
	පානදුර	24
	කළුතර	25
	මතුගම	26
	අලුත්ගම	27
04.මහනුවර	මහනුවර	28
	කටුගස්තොට	29
	තෙල්දෙණිය	30
	වත්තේගම	31
	නුගවෙල	32
	ගලගෙදර	33
	ගම්පොල	34
05.මාතලේ	මාතලේ	35
	ගලේවෙල	36
	නාලල	37
	ලග්ගල - පල්ලෙගම	38
06.නුවරඑළිය	හැඳුනුවැව	39
	නුවරඑළිය	40
	වතුමුල්ල	41
	හැටන්	42
	ගිනිගත්තේන	43
07.ගාල්ල	අම්බලන්ගොඩ	44
	ගාල්ල	45
	බද්දේගම	46

08.මාතර	වැලිගම	47
	මාතර	48
	කමුරුපිටිය	49
	හක්මන	50
	දෙයියන්දර	51
	දික්වැල්ල	52
	අකුරැස්ස	53
	කොටපොළ	54
09.හම්බන්තොට	බෙලිඅත්ත	55
	වලස්මුල්ල	56
	වීරකැටිය	57
	තංගල්ල	58
	අම්බලන්තොට	59
	හම්බන්තොට	60
	තිස්සමහාරාම	61
10.යාපනය	වාචකච්චේරි	62
	යාපනය	63
	තෙලිප්පලෙයි	64
	පේදුරුතුඩුව	65
11.මන්නාරම	මන්නාරම	66
	මුරුක්කන්	67
12.වවුනියාව	වවුනියාව	68
13.මුලතිව්	මුලතිව්	69
14.කිලිනොච්චිය	කිලිනොච්චිය	70
	පලෙයි	71
15.මඩකලපුව	මඩකලපුව	72
	එරාචුර්	73
	කාන්තන්කුඩ්	74

16.අම්පාර	අම්පාර	75
	සේරංකඩ	76
	කල්මුනේ	77
	අක්කරේපත්තු	78
	සමන්තුරේ	79
17.ත්‍රිකුණාමලය	කන්තලේ	80
	ත්‍රිකුණාමලය	81
	මුතුර්	82
	පදවි පරාක්‍රමපුර	83
	කින්නියා	84
18.කුරුණෑගල	කුලියාපිටිය	85
	බිංගිරිය	86
	නාරම්මල	87
	පොල්ගහවෙල	88
	කුරුණෑගල	89
	ඉබ්බාගමුව	90
	දොඩම්ගස්ලන්ද	91
	මොරතිහ	92
	නිකවැරටිය	93
	මහව	94
19.පුත්තලම	වෙන්නප්පුව	95
	මාදම්පේ	96
	හලාවත	97
	පුත්තලම	98
20.අනුරාධපුර	මැදවව්විය	99
	කැකිරාව	100
	අනුරාධපුර	101
	ගලෙන්බිඳුණුවැව	102
	කහටගස්දිගිලිය	103
21.පොළොන්නරුව	පොළොන්නරුව	104
	හිඟුරක්ගොඩ	105

22.බදුල්ල	බණ්ඩාරවෙල	106
	වැලිමඩ	107
	බදුල්ල	108
	පස්සර	109
	මහියංගනය	110
	ගිරාදුරුකෝට්ටේ	111
	හසලක	112
23.මොනරාගල	බිබිල	113
	මොනරාගල	114
	වැල්ලවාය	115
24.රත්නපුර	ඇහැලියගොඩ	116
	රත්නපුර	117
	පැල්මඩුල්ල	118
	බලංගොඩ	119
	කලවාන	120
	ඇඹිලිපිටිය	121
25.කෑගල්ල	කෑගල්ල	122
	රඹුක්කන	123
	මාවනැල්ල	124
	රුවන්වැල්ල	125

சுகாதார அமைச்சு

அரசு சுகாதார முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவையின் தரம் III இற்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சை - 2021

- 1.0. அரசு சுகாதார முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவையின் தரம் III ஐச் சேர்ந்த பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சை, பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் 2021 அக்டோபர் மாதம் நடாத்தப்படும் என்பது இத்தால் அறிவிக்கப்படுகின்றது. அதற்கான விண்ணப்பம் இலங்கை பரீட்சை திணைக்களத்தின் www.doenets.lk எனும் இணையத்தளத்தில் “Our services” என்பதன் கீழுள்ள “Online Application – Recruitment Exams” என்பதில் வெளியிடப்பட்டுள்ளதுடன் விண்ணப்பங்கள் இணைய வழியில் (Online) மாத்திரம் சமர்ப்பிக்க முடியும். விண்ணப்பம் இணைய வழியினூடாக அனுப்பப்பட்டதும் அது பதிவிறக்கம் செய்யப்பட்டு, அதன் அச்சுப் பிரதியின் தொடர்புடைய பிரிவுகள் கையெழுத்தினால் நிரப்பப்பட்டு, விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம் உறுதிப்படுத்தப்பட்டு, ஏற்புடையதாயின் நிறுவனத் தலைவரின் உறுதிப்படுத்துகையுடன் விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் முடிவுத்திகதி அன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம், நிறுவனம் சார் பரீட்சைகள் ஒழுங்கமைப்பு கிளை, இலங்கை பரீட்சைகள் திணைக்களம், த.பெ. இல.1503, கொழும்பு எனும் முகவரியை அடையக்கூடிய வகையில் பதிவுத் தபாலில் அனுப்பப்படல் வேண்டும். (விண்ணப்பத்தின் பிரதி ஒன்றை தங்களுடன் வைத்திருத்தல் பயனுடையதாகும்). கடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் “அரசு சுகாதார முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவையின் தரம் III இற்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சை - 2021” என தெளிவாக குறிப்பிடப்படல் வேண்டும். விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதி 2021.08.03 ஆகும். இப்பரீட்சை 2021 அக்டோபர் மாதம் நடத்தப்படும். பரீட்சை நடத்தப்படும் இடங்கள் கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பங்களின் எண்ணிக்கையின் அடிப்படையில் தீர்மானிக்கப்படும். (பரீட்சை, அட்டவணை - II இல் குறிப்பிடப்பட்ட நகரங்களில் அமைந்துள்ள பரீட்சை நிலையங்களில் மாத்திரம் நடைபெறும். பரீட்சைக்கு தோற்றுவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படும் நகரம் அட்டவணையின் பிரகாரம் தெரிவுசெய்யப்பட்டு தெரிவு செய்யப்படும் நகரம் மற்றும் அந்த நகரத்துக்குரிய இலக்கம் அட்டவணை - II இற்கமைய சரியாக குறிப்பிடப்படுதல் வேண்டும்.

குறிப்பு :-

விண்ணப்பத்தின் அச்சுப்பிரதி பதிவுத் தபாலில் அனுப்பப்பட வேண்டியது கட்டாயமானதாகும். அத்துடன் அது தபாலில் காணாமல் போய்விட்டது அல்லது தாமதமாகிவிட்டது என்ற முறைப்பாடுகள் கவனத்தில் கொள்ளப்படமாட்டாது. இறுதி நாள் வரை விண்ணப்பப் படிவத்தை தாமதப்படுத்துவதால் ஏற்படக்கூடிய நட்டங்களை விண்ணப்பதாரரே ஏற்றுக் கொள்ளுதல் வேண்டும்.

- 2.0 (அ) பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் நடாத்தப்படுகின்ற எழுத்துப் பரீட்சை ஒன்றின் பெறு பேறுகளின் அடிப்படையில் திறமை அடிப்படையில் தகைமை பெற்றுள்ள பரீட்சார்த்திகள், மாவட்ட மக்கள் தொகையின் விகிதாசார அடிப்படையில் அரசு சுகாதார முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவையின் தரம் III ஐச் சேர்ந்த பதவிக்கு நியமிக்கும் போது, தகைமைகளைப் பரீட்சிப்பதற்கான நேர்முகப் பரீட்சை ஒன்றின் பின்னர் தேர்ந்தெடுக்கப்படுவர். இப் பரீட்சையை நடாத்துதல் மற்றும் பெறுபேறுகளை வெளியிடுதல் தொடர்பாக பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படுகின்ற விதிகள் மற்றும் ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அனைத்து பரீட்சார்த்திகள் உட்படுவர். அவரது தீர்மானமே இறுதித் தீர்மானமாகும். பரீட்சைக்குத் தோற்றுகின்ற பரீட்சார்த்திகளுக்கான சட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்கு விதிகள் வர்த்தமானிப் பத்திரிகையில் தனியாக குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

(ஆ) தேர்ந்தெடுக்கப்படுவோர் எண்ணிக்கை மற்றும் நியமனம் அமுலுக்குவரும் திகதி என்பன நியமன அதிகாரியினால் தீர்மானிக்கப்படும். மேலும், வெற்றிடங்கள் ஒரு சிலவற்றை அல்லது வெற்றிடங்கள் அனைத்தையும் நிரப்பாமல் இருப்பதற்கு நியமன அதிகாரிக்கு அதிகாரம் உண்டு.

- 3.0 மொழி மூலம் :- இப்பரீட்சையானது சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளில் நடைபெறும். பரீட்சார்த்திகள் தமது விருப்பின் பிரகாரம் இதில் யாதேனுமொரு மொழியில் மாத்திரம் பரீட்சைக்குத் தோற்ற முடியும். விண்ணப்பிக்கும் மொழியை பின்னர் மாற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்பட மாட்டாது.

4.0 சேவைக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான நிபந்தனைகள் :

- (i) அரசாங்க சேவையின் நியமனங்களைக் கட்டுப்படுத்துகின்ற பொது நிபந்தனைகளுக்கும், இலங்கைச் சனநாயகச் சோசலிசக் குடியரசின் இலக்கம் 2053/18 மற்றும் 2018.01.09 ஆம் திகதிய அதி விசேட வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் வெளியிடப்பட்ட அரசு சுகாதார முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நியதிகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுக்கும், அச்சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பில் ஏற்கனவே மேற்கொள்ளப்பட்ட மற்றும் இதன் பின்னர் கொண்டுவரப்படுகின்ற திருத்தங்களுக்கும், தாபன விதிக்கோவை மற்றும் நிதி ஒழுங்கு விதிகளின் ஏற்பாடுகளுக்கும், இலக்கம் 1589/30 மற்றும் 2009.02.20 ஆம் திகதிய அதி விசேட வர்த்தமானிப் பத்திரிகையில் வெளியிடப்பட்ட அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் நடைமுறை ஒழுங்கு விதிகளுக்கும், கட்டுப்பாடு விதத்தில் தேர்ந்தெடுக்கப்படுகின்ற பரீட்சார்த்திகள் அரசு சுகாதார முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவையின் தரம் III இற்கு நியமிக்கப்படுவர்.
- (ii) இந்த நியமனமானது 03 வருட தகுதிகாண் காலத்திற்கு உட்பட்டதாகும். அரசு சுகாதார முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவையின் தரம் III இற்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்து 03 வருடங்களுக்குள் சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு முதலாவது வினைத்திறன்காண் தடைப் பரீட்சையில் சித்தியடைதல் வேண்டும். அது சேவையில் நிரந்தரமாக்குவதற்கான நிபந்தனையாகும்.
- (iii) இப்பரீட்சையின் பெறுபேறுகளின் பிரகாரம் தேர்ந்தெடுக்கப்படுகின்ற விண்ணப்பதாரர்கள் நிலவுகின்ற வெற்றிடங்களுக்கேற்ப, இலங்கையில் எந்தவொரு பிரதேசத்திலும் சேவையாற்றுவதற்காக நியமிக்கப்படுவார்கள்.
- (iv) இந்நியமனம் வழங்கப்படுகின்ற அலுவலகத்தில் ஆகக் குறைந்தது மூன்று (03) வருடங்கள் கட்டாயமாக பணியாற்றுவதல் வேண்டும். எவ்வாறாயினும் நியமன அதிகாரியினால் தீர்மானிக்கப்படுகின்ற யாதேனுமொரு விசேட காரணத்தின் மீது அக்காலம் முடிவடைவதற்கு முன்னர் எவரேனுமொரு உத்தியோகத்தரை இடமாற்றம் செய்ய வேண்டிய தேவை ஏற்படின் நியமன அதிகாரிக்கு அதற்காக அதிகாரம் உண்டு.
- (v) அரசகரும மொழி – அரசகரும மொழியல்லாத மொழியில் சேவைக்கு நியமிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர் ஒருவர் சேவையில் நிரந்தரமாக்குவதற்கு முன்னர் ஒரு அரசகரும மொழியில் தேர்ச்சியினைப் பெற்றுக்கொள்ளல் வேண்டும். இரண்டாவது அரசகரும மொழி – நியமனம் செய்யப்பட்டு மூன்று (03) வருடங்கள் பூர்த்தியாவதற்கு முன்னர் பொது நிருவாகச் சுற்றறிக்கை 18/2020 மற்றும் அதற்கு விளைவாந்தன்மையான சுற்றறிக்கைகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் இரண்டாம் அரசகரும மொழி தொடர்பான தேர்ச்சியினைப் பெற்றுக்கொள்ளல் வேண்டும்.
- (vi) அரசு சுகாதார முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவை உத்தியோகத்தர்களின் சாதாரண கடமை நேரம் வருடத்தின் அனைத்து நாட்களிலும் மு.ப. 8.30 மணி முதல் பி.ப. 4.15 வரையாகும். எனினும் கடமை தேவையின் நிமித்தம் மற்றும் கடமையின் தன்மைக்கேற்ப மேற்படி நேரத்தில் மாற்றம் ஏற்படலாம். மேலும் இரவு நேரக் கடமையில் ஈடுபட வேண்டியமை கட்டாயமானதுடன், கடமையின் தன்மைக்கேற்ப மேலதிக கடமையில் ஈடுபடுத்துவதற்கும் உத்தரவிடப்படலாம். அவ்வாறே வருடத்தின் முந்நூற்றி அறுபத்தி ஐந்து (365) நாட்களிலும் கடமையாற்றுவதற்கு உட்படுகின்றார்.
- (vii) சுகாதார அமைச்சின் செயலாளரினால் நிர்ணயிக்கின்ற கடமைகளை நிறைவேற்றுகின்ற இந்த உத்தியோகத்தர்களினால் ரூ.5000/- பெறுமதியான பிணை தொகையொன்றினை வைப்புச் செய்தல் வேண்டும்.
- (viii) சேவையின் தேவை நிமித்தம் சுகாதார நிறுவனங்கள் மற்றும் மருத்துவமனைகளில் பணிபுரியும் அலுவலர்கள் சனிக்கிழமை, ஞாயிற்றுக்கிழமை மற்றும் அரசாங்க விடுமுறை நாட்களில் பணியாற்றுமாறு உத்தரவிடப்படலாம். அதற்குப் பதிலாக மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவு அல்லது விடுமுறைக்கால கொடுப்பனவு அல்லது பதில் விடுமுறை என்பவற்றில் ஏதாவது ஒன்றைப் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

5.0 சம்பளம் : இலக்கம் 03/2016 மற்றும் 2016.02.25 ஆம் திகதியுடைய பொது நிருவாகச் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம், அரசு சுகாதார முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவையின் III, II மற்றும் I ஆம் தரங்களுக்குரிய மாதாந்த சம்பள அளவுத் திட்டம் ரூ.28,940 – 10 x 300 – 11 x 350 – 10 x 560 – 10 x 660 – ரூ.47,990 ஆகக் காணப்படும். அச்சம்பள அளவுத் திட்டமானது 2020.01.01 ஆம் திகதி முதல் அமுலுக்கு வரும். சம்பளக் குறியீடு MN-02-2016 ஆகக் காணப்படுவதுடன், மேற்படி சுற்றறிக்கையின் அட்டவணை II இன் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் நியமனம் அமுலுக்குவரும் தினத்திலிருந்து சம்பளம்

வழங்கப்படும். ரூ.31,940/= சம்பள படிநிலையைத் தாண்டிச் செல்வதற்காக தரம் II இற்கான பதவி உயர்வினையும், ரூ.35,790/= சம்பள படிமுறையைத் தாண்டிச் செல்வதற்காக தரம் I இற்கான பதவி உயர்வினையும், பெற்றுக் கொள்ளல் வேண்டும். இதற்கு மேலதிகமாக அரசாங்கத்தினால் காலத்திற்குக் காலம் அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களுக்கு வழங்கப்படுகின்ற பிற கொடுப்பனவுகளும் உங்களுக்கு உரித்துடையதாகும்.

6.0 இப்பதவி நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதிய உரித்துடையதுமாகும். ஓய்வூதியத் திட்டம் தொடர்பாக அரசாங்கத்தினால் எதிர்காலத்தில் மேற்கொள்கின்ற கொள்கை ரீதியான தீர்மானங்களுக்கு உட்படுதல் வேண்டும். மேலும் விதவைகள் மற்றும் அனாதைகள் / தபுதாரர்கள் அனாதைகள் ஓய்வூதிய சம்பளத் திட்டத்திற்கு பங்களிப்புச் செலுத்துதல் வேண்டும். இதற்கு அரசாங்கத்தினால் காலத்திற்குக் காலம் விதிக்கப்படுகின்ற முறைக்கேற்ப அதற்கான பங்களிப்புத் தொகையினைச் செலுத்துதல் வேண்டும்.

7.0. இப்பதவிக்கு விண்ணப்பிப்பதற்காக விண்ணப்பதாரர்கள் பின்வரும் தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்தல் வேண்டும்.

7.1. அடிப்படைத் தகைமைகள் :

- (அ) இலங்கைப் பிரசை ஒருவராக இருத்தல் வேண்டும்.
- (ஆ) விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்கின்ற இறுதி தினத்தன்று 18 வயதுக்கு குறையாதவராகவும் 30 வயதுக்கு மேற்படாதவராகவும் இருத்தல் வேண்டும். (அதன்படி 2003.08.03 திகதி அன்று அல்லது அதற்கு முன்னரும் 1991.08.03 ஆம் திகதி அன்று அல்லது அதற்கு பின்னரும் பிறந்த பரீட்சார்த்திகள் மாத்திரம் இப்பதவிக்கு விண்ணப்பிக்க முடியும்.)
- (இ) சிறந்த நடத்தை உடையவராக இருத்தல் வேண்டும்.
- (ஈ) நாட்டின் எந்தவொரு பிரதேசத்திலும் சேவையாற்றுவதற்குப் பொருத்தமான உடல் மற்றும் உள ரீதியான ஆரோக்கிய நிலையினைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

7.2. கல்வித் தகைமைகள் :

- (1) கல்விப் பொது தராதரப் பத்திர (சாதாரணத் தரப்) பரீட்சையில் சிங்களம் அல்லது தமிழ் அல்லது ஆங்கில மொழி மற்றும் கணிதம் உட்பட நான்கு (04) பாடங்களில் திறமைச் சித்தியுடன் ஒரு தடவையில் ஆறு (06) பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல். மற்றும்
- (2) கல்விப் பொது தராதரப் பத்திர (உயர் தரப்) பரீட்சையில் அனைத்துப் பாடங்களிலும் (சாதாரண பொது வினாத்தாள் மற்றும் பொது ஆங்கிலம் தவிர்ந்த) ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல். பழைய பாடத் திட்டத்தின் கீழ் மூன்று (03) பாடங்களில் ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல் போதுமானதாகும்.

கவனிக்க : சகல விண்ணப்பதாரர்களும் பதவிக்குரிய அனைத்து தகைமைகளையும் 2021.08.03 ஆம் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் பூர்த்தி செய்திருத்தல் கட்டாயமானதாகும்.

8.0 மாவட்ட சனத்தொகை விகிதாசார அடிப்படையில் தேர்ந்தெடுத்தல் :

- (அ) மாவட்ட பெயர் அட்டவணையானது அட்டவணை 1 என குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. வெற்றிடத்திற்காக போட்டியிடுவதற்கு தெரிவு செய்யும் மாவட்டம் மற்றும் அதன் இலக்கத்தை அட்டவணை 1 இன் பிரகாரம் விண்ணப்பப் படிவத்தில் சரியாகக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.
- (ஆ) சேவைக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்தலானது கண்டிப்பாக பிரதிநிதித்துவ அடிப்படையிலேயே மேற்கொள்ளப் படும். ஒவ்வொரு நிருவாக மாவட்டத்தினதும் சனத்தொகையின் விகிதாசாரத்திற்கேற்ப அந்தந்த மாவட்டங்களுக்கான வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கையில் உரிய தொகை ஒதுக்கப்படும். யாதேனுமொரு மாவட்டத்தில் நிரப்ப வேண்டிய வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கைக்கு போட்டியிடுவதற்கு அந்த மாவட்டத்தைச் சேர்ந்த விண்ணப்பதாரர்கள் மாத்திரமே தகைமை பெறுவர்.

(i) யாதேனுமொரு மாவட்டத்திற்கு மேலே குறிப்பிட்டவாறு ஒதுக்கப்பட்ட வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை அந்த மாவட்டத்திற்காக விண்ணப்பித்து தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்த விண்ணப்பதாரர்களில் இருந்து நிரப்ப முடியாத சந்தர்ப்பங்களில் அந்த வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கையை அண்மித்த அனைத்து

மாவட்டங்களுக்கு இடையிலும் அந்தந்த மாவட்டத்தின் சனத்தொகை விகிதாசாரத்திற்கு ஏற்ப மீண்டும் பகிர்ந்தளிக்கப்படும்.

(ii) நிரப்பபடவுள்ள மொத்த வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை சிறியளவாயின், அதன் காரணமாக மாவட்ட சனத்தொகை விகிதாசாரத்தை அடிப்படையாகக் கொள்ள முடியாது போகின்றபோது திறமையின் ஒழுங்கு முறைக்கேற்ப தகுதியானவர்கள் தேர்ந்தெடுக்கப்படுவர்.

(iii) பரீட்சையில் தேவையான ஆகக் குறைந்த புள்ளிகளைப் பெற்றுக்கொண்டவர்களின் தொகையானது நிலவும் வெற்றிடங்களை விடவும் குறைவாகக் காணப்படுகின்ற சந்தர்ப்பங்களின் போது மாவட்ட சனத் தொகை விகிதாசார அடிப்படையில் தெரிவுகள் இடம்பெற மாட்டாது.

(இ) மாவட்டத்திற்கு தகுதி பெறுவதற்கு இருக்க வேண்டிய தகைமைகள்:- மாவட்டம் ஒன்றின் வெற்றிடங்களுக்காக போட்டியிடுவதற்கு பின்வரும் விடயங்களில் ஒன்றேனும் இருத்தல் வேண்டும்.

i. விண்ணப்பதாரர் அந்த மாவட்டத்தில் பிறந்த ஒருவராக இருத்தல் வேண்டும்.
அல்லது,

ii. பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்ய வேண்டிய இறுதி தினத்திற்கு முந்திய ஐந்து (05) வருடங்களினுள் அவர் அந்த மாவட்டத்தில் மூன்று (03) வருடங்களாவது தொடர்ச்சியாக வசித்து வந்த ஒருவராக இருத்தல் வேண்டும்.
அல்லது

iii. அவர் தொடர்ச்சியாக ஐந்து (05) வருடங்கள் அந்த மாவட்டத்தில் தமது இரண்டாம் நிலைக் கல்வியை பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

குறிப்பு -

எவரேனும்மொரு விண்ணப்பதாரரின் தந்தை அல்லது தாய் அரச, மாகாண அரச சேவையில் அல்லது அரச கூட்டுத்தாபனம் ஒன்றிலே இடமாற்றம் செய்யப்படக்கூடிய சேவை ஒன்றில் பணியாற்றும் பட்சத்தில், அந்த விண்ணப்பதாரிக்கு தமது தாய் அல்லது தந்தை பிறந்த இடத்தை தமது மாவட்டமாக தேர்ந்தெடுப்பதற்கு வாய்ப்பளிக்கப்படும். (அதற்காக விண்ணப்பதாரரினால் தமது பெற்றோரின் பிறந்த இடம் மற்றும் அவர்கள் அரசாங்க சேவையில் பணியாற்றுவதனை உறுதிப்படுத்துவதற்குத் தேவையான ஆவணங்கள் என்பவற்றினை நேர்முகப் பரீட்சையின் போது அல்லது கோரப்படும் எந்தவொரு சந்தர்ப்பத்திலும் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.)

எழுத்துப் பரீட்சையில் சித்தியடையும் விண்ணப்பதாரர்கள் நேர்முகப் பரீட்சையின் போது அல்லது கோரப்படும் எந்தவொரு சந்தர்ப்பத்திலும் மேற்படி மாவட்டத்தைச் சேர்ந்தவர் என்பதனை உறுதிப்படுத்துவதற்கான பின்வரும் ஆவணங்களை தேவையானவாறு சமர்ப்பிப்பதற்கு கடமைப் பட்டுள்ளார்.

(i) பிறப்புச் சான்றிதழ்

(ii) பிரதேசச் செயலாளரினால் இணைக் கையொப்பம் இடப்பட்ட கிராம சேவை உத்தியோகத்தரின் சான்றிதழ் அல்லது 03 வருடங்களுக்குரிய தொடர்ச்சியாக வசிப்பதற்கான பதிவினை உறுதிப்படுத்துவதற்கான வாக்காளர் இடாப்பு.

(iii) பாடசாலை விடுகை சான்றிதழ்

(iv) எந்தவொரு விண்ணப்பதாரிக்கும் ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட மாவட்டங்களுக்குரிய வெற்றிடங்களுக்காக போட்டியிடுவதற்கு அனுமதி வழங்கப்பட மாட்டாது. தாம் மிகவும் விருப்பமான மாவட்டம் எது என்பதனை விண்ணப்பத்தில் குறிப்பிட்டதன் பின்னர் அதனை மாற்ற முடியாது.

9.0. பரீட்சை நடைமுறை :-

(அ) இப்பரீட்சையானது சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளில் நடைபெறும். விண்ணப்பதாரர் ஒருவர் தமக்குரிய ஒரு மொழியைத் தேர்ந்தெடுத்தல் வேண்டும். பரீட்சைக்குரிய அனைத்து வினாத்தாள்களுக்கும் அம்மொழியிலேயே விடையளித்தல் வேண்டும். விண்ணப்பிக்கும் மொழியை பின்னர் மாற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்பட மாட்டாது. இப்பரீட்சையானது இரண்டு வினாத்தாள்களைக் கொண்டுள்ளது.

	புள்ளிகள்	காலம்
(I) மொழித் தேர்ச்சி	100	2 ½ மணித்தியாலம்
(II) உளச்சார்பு	100	1 மணித்தியாலம்

மொழித் தேர்ச்சி : இவ்வினாத்தாள் பரீட்சார்த்திகளின் கருத்துத் தெரிவித்தல், கிரகித்தல், எழுத்து வடிவம், மொழி மற்றும் கட்டுரை, கடமை சார்ந்த கடிதம் ஒன்றினை எழுதுதல், எண் வடிவ அட்டவணையை தயாரித்தல், தரப்பட்டுள்ள விடயத்தை சுருக்கி எழுதுதல், தரப்பட்டுள்ள பல வாக்கியங்கள் அடங்கிய கருத்தினை தனி வாக்கியத்தில் வெளிப்படுத்துதல், மற்றும் இலகுவான இலக்கண மொழிநடை பற்றிய அறிவு என்பன தொடர்பான அறிவினை பரீட்சிப்பதற்கான விடயம் தொடர்பான வினாக்களைக் கொண்டிருக்கும்.

உளச்சார்பு: இவ்வினாத்தாள் பரீட்சார்த்திகளின் எண் கணித திறமை, தர்க்க ஆற்றல், பொது அறிவு என்பவற்றினை அளவிடும் வகையில் தயாரிக்கப்படுகின்ற விடயம் தொடர்பான வினாக்களைக் கொண்டிருக்கும்.

குறிப்பு -

(அ). அலுவலகப் பணிகளை நிறைவேற்றுவதற்குத் தேவையான பரீட்சார்த்திகளின் தகைமைகள் மற்றும் திறமைகள் என்பவற்றினைப் பரீட்சிப்பதற்காக இவ்வினாத்தாள்கள் தயாரிக்கப்படும்.

(ஆ). அனைத்து எழுத்து மூல வினாத்தாள்கள் தொடர்பாகவும் தெளிவற்ற கையெழுத்துக்கள் மற்றும் சொற்களின் எழுத்துப் பிழைகள் என்பன தொடர்பாக புள்ளிகள் குறைக்கப்படும்.

(இ). இப்பரீட்சையானது போட்டிப் பரீட்சை ஒன்றாகக் காணப்படுகின்ற போதிலும், நியமனம் பெறுவதற்கான தகைமை பெறுவதற்காக ஒவ்வொரு வினாத்தாளுக்கும் ஒதுக்கியுள்ள புள்ளிகளில் ஒவ்வொரு வினாத்தாளிலும் நூற்றுக்கு நூற்பது (40%) புள்ளிகளையேனும் பரீட்சார்த்திகள் பெற்றுக்கொள்ளல் வேண்டும். அத்துடன் பரீட்சையின் மொத்தப் புள்ளிகளில் 50% இனை பெற்றுக்கொள்ளல் வேண்டும். ஆட்சேர்ப்புச் செய்கின்ற வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கையினை பூர்த்தி செய்யக்கூடியவாறு பெற்றுக்கொண்ட மொத்தப் புள்ளிகளின் ஒழுங்கு முறையினைக் கண்டிப்பாகப் பின்பற்றி நியமனங்கள் வழங்கப்படும்.

(ஈ) பரீட்சைப் பெறுபேறுகள் - விண்ணப்பதாரர்களுக்கு பரீட்சையின் பெறுபேறுகள் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் www.results.exams.gov.lk எனும் உத்தியோகபூர்வ இணையத் தளத்தின் ஊடாக வெளியிடப்படும்.

10.0. போலியான தகவல்களுக்கான தண்டனை :

விண்ணப்பப் படிவத்தை நிரப்பும் போது மிகவும் கவனமாக சரியான தகவல்களை வழங்குதல் வேண்டும். இந்தப் பரீட்சையின் ஒழுங்கு விதிகளின் பிரகாரம், யாதேனுமொரு விண்ணப்பதாரர் தகைமையற்றவர் என தெரியவரும் பட்சத்தில் பரீட்சைக்கு முன்னர் அல்லது பரீட்சை நடைபெறும் பட்சத்தில் அல்லது பரீட்சை முடிவடைந்ததன் பின்னர் எந்தவொரு சந்தர்ப்பத்திலும் அவரது தகுதியாளர் நிலையினை இரத்துச்செய்ய முடியும். விண்ணப்பதாரர் ஒருவரினால் சமர்ப்பித்த தகவல்களில் ஒன்று எச்சந்தர்ப்பத்திலாவது போலியானதென கண்டுபிடிக்கப்படும் பட்சத்தில் எச்சந்தர்ப்பத்திலும் அவரை அரசாங்க சேவையிலிருந்து விலக்குவதற்கு முடியும்.

11.0. பரீட்சைக் கட்டணம் :

அ) பரீட்சைக் கட்டணம் ரூபா.600/= ஆகும். பரீட்சைக் கட்டணங்களை செலுத்தும்போது இணைய வழி முறைமையிலிருந்து வழங்கப்படுகின்ற பின்வரும் கட்டணங்களைச் செலுத்தும் செயன்முறையின் கீழ் மாத்திரம் கொடுப்பனவுகளைச் செலுத்துதல் வேண்டும்.

1. எந்தவொரு வங்கி கடன் அட்டை ஒன்றின் மூலம் (Any Bank Credit Card)
2. இணைய வழியிலான கட்டண கொடுப்பனவு வசதிகள் செயற்படுத்தப்பட்டுள்ள எந்தவொரு வங்கி பற்று அட்டை ஒன்றின் மூலம் (Any bank debit Card with internet transaction facilities)
3. இலங்கை வங்கி இணையவழி வங்கி முறைமை (Bank of Ceylon Online Banking Method)
4. எந்தவொரு இலங்கை வங்கி கிளை ஒன்றின் மூலம் (Bank of Ceylon Slip Payments)
5. தபால் திணைக்களத்தின் எந்தவொரு தபால் அலுவலகம் ஒன்றின் மூலம் (Postal Department Payment at any Post Office)

குறிப்பு :-

மேற்குறிப்பிட்ட முறைகள் மூலம் கொடுப்பனவுகளைச் செலுத்த வேண்டிய முறை பற்றிய அறிவுறுத்தல்கள் இணையத்தளத்தில் பரீட்சைக்குரிய தொழில்நுட்ப அறிவுறுத்தல்களின் (Technical Instruction) கீழ் வெளியிடப்பட்டுள்ளது.

ஆ) கொடுப்பனவு கிடைத்தது என்பது பற்றி குறுஞ் செய்தி (SMS) மூலம் அல்லது மின்னஞ்சல் மூலம் அறிவிக்கப்படும். பரீட்சைக் கட்டணத்துக்கான முழுத்தொகையும் செலுத்தப்படுத்துதல் வேண்டும். பரீட்சைக்கட்டணம் குறைவாக அல்லது அதிகமாக செலுத்தப்பட்டுள்ள விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும். மேற்குறிப்பிட்ட கொடுப்பனவு முறைகள் மூலம் பரீட்சைக் கட்டணத்தைச் செலுத்தும்போது ஏற்படுகின்ற பிழைகள் தொடர்பாக இரங்கை பரீட்சை திணைக்களம் பொறுப்பேற்காது.

இ) பரீட்சைக்காக செலுத்தப்பட்ட பணம் எக்காரணத்திற்காகவும் மீள் செலுத்தப்படவோ/வேறு பரீட்சைக்காக மாற்றப்படவோ மாட்டாது.

12.0. விண்ணப்பித்தல் மற்றும் விண்ணப்பம் அனுப்ப வேண்டிய ஒழுங்கு முறை :

இணையவழி (Online) பரீட்சை விண்ணப்பப்படிவம் ஆங்கிலத்தில் மாத்திரம் நிரப்பப்படல் வேண்டும். விண்ணப்பதாரர் இணையவழியில் அனுப்பிய மென்பிரதி (soft copy) மற்றும் பதிவுத் தபாலில் அனுப்பிய அச்சப்பிரதி (Printed copy) ஆகிய இரண்டும் பரீட்சைத் திணைக்களத்திற்கு கிடைத்ததும், மென்பிரதியும் அச்சப் பிரதியும் சரிபார்க்கப்பட்டு செல்லுபடியான விண்ணப்பப் படிவம் என திணைக் களத்தினால் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்டது/ஏற்றுக் கொள்ளப்படவில்லை என்பது முறைமையில (system) பிரவேசிப்பதற்காக பயன்படுத்தப்பட்ட கையடக்க தொலைபேசி இலக்கத்திற்கு குறுஞ்செய்தி (SMS) மூலம் அல்லது மின்னஞ்சல் (E - mail) முகவரிக்கு அறிவிக்கப்படும். இணையவழி விண்ணப்ப படிவத்தை பூர்த்தி செய்வதற்கு முன்னர் பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிப்பதற்காகத் தயாரிக்கப்பட்டுள்ள அறிவித்தல் பத்திரத்தை (Instructions) பதிவிறக்கம் செய்து கொள்ளவும். விண்ணப்பப் படிவத்தின் அச்சப் பிரதியைப் பெற்றுக் கொண்டதன் பின்னர் அதில் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற எந்த திருத்தமும் செல்லுபடியான திருத்தமாக கருதப்படமாட்டாது. பூரணமற்ற விண்ணப்பப்படிவங்கள் அறிவிக் கப்படாமலே நிராகரிக்கப்படும்.

கவனிக்க :

I. பரீட்சைக்கு தோற்றுவதற்கு விண்ணப்பிக்கும் நகரம் பின்னர் மாற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்பட மாட்டாது. பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு யாதேனுமொரு நகரத்திற்கு விண்ணப்பித்த விண்ணப்பதாரர்களின் எண்ணிக்கை போதிய அளவில் இல்லாத போது இரண்டாம் விருப்பம் தெரிவித்த நகரத்திற்கு அவர்களுக்கு சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படுவதுடன், அந்த இரண்டாம் நகரத்திற்கும் விண்ணப்பதாரர்களின் எண்ணிக்கை போதிய அளவில் இல்லாத போது அண்மித்த நகருக்கு அவர்களுக்கு சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படும். பரீட்சை நடாத்துகின்ற நகரம் பற்றிய இறுதித் தீர்மானம் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தியால் மேற்கொள்ளப்படும்.

II. தேர்ந்தெடுக்கப்படுகின்ற விண்ணப்பதாரர்களுக்கு விண்ணப்பப்படிவத்தில் குறிப்பிட்டுள்ள முழுப் பெயருக்கு மாத்திரமே நியமனக்கடிதம் வழங்கப்படுவதனால் பெயரை சரியாகக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். நியமனம் வழங்குகின்ற சந்தர்ப்பத்தில் பெயரில் மாற்றம் செய்வதற்கு அல்லது யாதேனுமொரு பகுதியினை சேர்ப்பதற்கு அல்லது அகற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்பட மாட்டாது.

III. பரீட்சைக்கான விண்ணப்பப் படிவத்தில் விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பத்தை இந்த அறிவித்தலின் 13(இ) இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நிலையை உடைய ஒருவரின் ஊடாக உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளல் வேண்டும்.

IV. வர்த்தமானிப் பத்திரிகையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமையுடையவர்கள் மாத்திரம் தங்களுடைய விண்ணப்பங்களை அனுப்பியுள்ளார்கள் என்ற ஊகத்தின் அடிப்படையில் உரிய பரீட்சைக் கட்டணத்தினைச் செலுத்தி உரிய தினத்தன்று அல்லது அன்றைய தினத்திற்கு முன்னர் விண்ணப்பப் படிவத்தினை அனுப்பியுள்ள அனைவருக்கும் போட்டிப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்படும். போட்டிப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்காக அனுமதிப் பத்திரமொன்று வழங்கப்படல் விண்ணப்பதாரர் இப்பதவிக்கு தகைமை பெற்றுள்ளமைக்கான தகைமையாகக் கொள்ளப்படாது. வர்த்தமானி அறிவித்தலின் பிரகாரம் விண்ணப்பதாரர்களின் தகைமைகளைப் பரீட்சிப்பதற்காக நேர்முகப் பரீட்சையொன்று நடாத்தப் படுவதுடன், அதன் போது தேவையான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்யவில்லையென தெரியவரும் பட்சத்தில் அவரது பரீட்சார்த்த நிலை நிராகரிக்கப்படும்.

13.0 பரீட்சைக்குத் தோற்றுதல் :

(அ). விண்ணப்பதாரர்களுக்கு அனுமதிப் பத்திரம் அனுப்பி வைத்தவுடன் அது பற்றி குறிப்பிட்டு பரீட்சை திணைக்களத்தினால் அறிவித்தல் ஒன்று செய்திப் பத்திரிகையில் அறிவிக்கப்படும். அறிவித்தல் வெளியிடப்பட்டு 02 அல்லது 03 நாட்களின் பின்னரும் பரீட்சை அனுமதிப் பத்திரம் கிடைக்கப் பெறாவிடின் அது பற்றி பத்திரிகை அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டவாறு பரீட்சைகள் திணைக்களத்திற்கு அறிவித்தல் வேண்டும்.

(ஆ) அதன் போது உங்களிடம் வைத்துக் கொண்ட விண்ணப்பப் படிவத்தின் பிரதியையும், பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்திய பற்றுச் சீட்டின் பிரதியையும், பதிவுத் தபால் பற்றுச்சீட்டினையும் வைத்துக் கொண்டு பரீட்சையின் பெயர், விண்ணப்பதாரரின் முழுப் பெயர், தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் மற்றும் முகவரி என்பவற்றினைக் குறிப்பிட்டு பரீட்சைத் திணைக்களத்திடம் வினவுதல் வேண்டும். கொழும்புக்கு வெளியிலுள்ள விண்ணப்பதாரர் ஒருவராயின் பெக்ஸ் மூலம் அனுமதிப் பத்திரத்தைப் பெற்றுக் கொள்வதற்காக உங்களது பெக்ஸ் இலக்கத்தையும் குறிப்பிட்டு அத்துடன் மேலே உங்களது விபரம் அடங்கிய கோரிக்கைக் கடிதமொன்றை பத்திரிகை அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்ட பெக்ஸ் இலக்கத்திற்கு பரீட்சை திணைக்களத்திற்கு அனுப்பி வைத்து விசாரித்தல் மிகவும் பயனுடையதாக அமையும்.

(இ). பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கான அனுமதிப் பத்திரத்தில் விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தி இருத்தல் வேண்டும். யாதேனுமொரு நிறுவனம் ஒன்றின் ஊடாக பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரர் ஒருவர் தமது கையொப்பத்தை நிறுவனத் தலைவரினால் அல்லது அவரினால் அதிகாரமளிக்கப்பட்டுள்ள அலுவலர் ஒருவரின் மூலமும், அவ்வாறல்லாத விண்ணப்பதாரர்கள் தமது கையொப்பத்தை அரசாங்க பாடசாலை ஒன்றின் அதிபர்/ ஓய்வு பெற்ற அதிகாரி ஒருவர், தமது பிரிவின் கிராம சேவை அலுவலர் ஒருவர், சமாதான நீதவான் ஒருவர், சத்திய ஆணையாளர் ஒருவர், சட்டத்தரணி ஒருவர், உத்தரவாதம் பெற்ற நொத்தாரிசு ஒருவர், முப்படைகளின் அதிகாரம் பெற்ற உத்தியோகத்தர் ஒருவர், அரசாங்க அல்லது மாகாண அரசாங்க சேவையின் நிரந்தரமாக்கப்பட்ட பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் ஒருவர் அல்லது பௌத்த விஹாரை ஒன்றின் விஹாராதிபதி அல்லது தலைமை பிக்கு ஒருவர் அல்லது ஏனைய மதத்தைச் சேர்ந்த வணக்கஸ்தலம் ஒன்றிற்குப் பொறுப்பான அல்லது மதத் தலைவர்களில் குறிப்பிடத்தக்க பதவி வகிக்கும் ஒருவர் மூலம் உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளல் வேண்டும். தமக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள பரீட்சை நிலையத்தில் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதல் வேண்டும். அத்துடன் அவ்வாறு பரீட்சைக்குத் தோற்றுகின்ற முதல் சந்தர்ப்பத்திலேயே பரீட்சை நிலைய மேற்பார்வையாளரிடம் தமது கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொண்ட பரீட்சை அனுமதிப் பத்திரத்தை சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். அவ்வாறு பரீட்சை அனுமதிப் பத்திரத்தை சமர்ப்பிக்காத பரீட்சார்த்தி ஒருவருக்கு பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கான அனுமதி கிடைக்கப்பெற மாட்டாது.

14.0 விண்ணப்பதாரர்களின் ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்துவதற்காக பின்வரும் ஆவணங்களில் ஒன்றினை பரீட்சை நிலைய மேற்பார்வையாளரிடம் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

- i) தேசிய அடையாள அட்டை.
- ii) செல்லுபடியான கடவுச் சீட்டு
- iii) செல்லுபடியான சாரதி அனுமதிப் பத்திரம்

பரீட்சார்த்திகள் அவர்களது ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்துவதன் பொருட்டு அவர்களது முகம் மற்றும் காதுகளை மறைக்காதவாறு பரீட்சை மண்டபத்தினுள் பிரவேசித்தல் வேண்டும். அவ்வாறு தமது ஆளடையாளத்தினை உறுதிப்படுத்துவதற்கு மறுப்பு தெரிவிக்கும் விண்ணப்பதாரிகள் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் பிரவேசிப்பதற்கு அனுமதிக்கப்படமாட்டார்கள். மேலும் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் பிரவேசித்தது தொடக்கம் அங்கிருந்து வெளியேறும் வரை பரீட்சார்த்தியை அடையாளம் காணும் வகையில் மேற்பார்வையாளருக்கு இயலக்கூடியதாக முகத்தையும் காதுகளையும் மூடாது பரீட்சை மண்டபத்தினுள் இருத்தல் வேண்டும்.

15.0 விண்ணப்பதாரர் ஒருவருக்கு பரீட்சை அனுமதிப் பத்திரம் ஒன்றினை வழங்குதல் அவர் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கான தகைமையைப் பெற்றுள்ளார் என ஏற்றுக்கொண்டுள்ளதாகக் கருதக் கூடாது. பரீட்சை நடாத்துதல் தொடர்பாக பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படுகின்ற ஒழுங்கு விதிகளுக்கு விண்ணப்பதாரர்கள் கட்டுப்படுதல் வேண்டும். அந்த ஒழுங்கு விதிகளை மீறும் பட்சத்தில் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படுகின்ற தண்டனைக்கு அவர் உட்பட வேண்டி ஏற்படும்.

16.0 இங்கு குறிப்பிடப்படாத வேறு யாதேனுமொரு விடயம் தொடர்பாக, சுகாதார அமைச்சின் செயலாளரினால் தீர்மானிக்கப்படும். அனைத்து விண்ணப்பதாரர்களும் இந்த வர்த்தமானியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பொதுவான பரீட்சை சட்ட திட்டங்களுக்குக் கட்டுப்படுதல் வேண்டும்.

17.0 இந்த சிங்கள, தமிழ் மற்றும் ஆங்கில ஊடக அறிவித்தல்களுக்கு இடையே யாதேனுமொரு வித்தியாசம் இருப்பின், அதன் போது சிங்கள மொழி அறிவித்தலின் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்தல் வேண்டும்.

வைத்தியர் எஸ்.எச். முனசிங்ஹ
செயலாளர்,
சுகாதார அமைச்சு

2021 ஜூன் மாதம் ஆந் திகதி,
சுகாதார அமைச்சு,
“சுவசிறிபாய”,
இலக்கம் 385, வண பத்தேகம் விமலவன்ஷ தேரர் மாவத்தை,
கொழும்பு 10.

அட்டவணை - I

மாவட்டங்களின் பெயர் பட்டியல் மற்றும் இலக்கங்கள்

01. கொழும்பு	01
02. கம்பஹா	02
03. களுத்துறை	03
04. கண்டி	04
05. மாத்தளை	05
06. நுவரெலியா	06
07. காலி	07
08. மாத்தறை	08
09. ஹம்பாந்தோட்டை	09
10. யாழ்ப்பாணம்	10
11. மன்னார்	11
12. வவுனியா	12
13. முல்லைத்தீவு	13
14. கிளிநொச்சி	14
15. மட்டக்களப்பு	15
16. அம்பாறை	16
17. திருகோணமலை	17
18. குருநாகல்	18
19. புத்தளம்	19
20. அநுராதபுரம்	20
21. பொலன்னறுவை	21
22. பதுளை	22
23. மொனராகலை	23
24. இரத்தினபுரி	24
25. கேகாலை	25

அட்டவணை - II

பரீட்சை நிலையங்கள் அமைக்கப்படும் நகரங்கள்

மாவட்டம்	நகரம்	நகர இலக்கம்
01. கொழும்பு	கொட்டேனா	01
	மருதானை	02
	பொரளை	03
	குருந்துவத்தை	04
	பம்பலப்பிட்டி	05
	ஹெவ்லொக் டவுன்	06
	நுகேகோட	07
	மொரட்டுவ	08
	பிலியந்தல	09
	மஹரகரம்	10
	ஹங்வேல்ல	11
	அவிசாவலை	12
	ஹோமாகம்	13

02. கம்பஹா	நீர்கொழும்பு	14
	மினுவாங்கொட	15
	திவுலப்பிட்டி	16
	வேயாங்கொட	17
	கம்பஹா	18
	ஜா - எல	19
	வத்தளை	20
	களணி	21
	தொம்பே	22
03.களுத்துறை	ஹொரனை	23
	பாணந்துறை	24
	களுத்துறை	25
	மத்துகம	26
	அளுத்கம	27
04.கண்டி	கண்டி	28
	கட்டுகஸ்தொட்ட	29
	தெல்தெனிய	30
	வத்தேகம	31
	நுகவெல	32
	கலகெதர	33
	கம்பொல	34
05. மாத்தளை	மாத்தளை	35
	கலேவல	36
	நாவுல	37
	லக்கல - பல்லேகம	38
06.நுவரெலியா	ஹெதுனுவெவ	39
	நுவரெலியா	40
	வத்துமுல்ல	41
	ஹட்டன்	42
	கினிகத்தேஹன	43
07. காலி	அம்பலாங்கொட	44
	காலி	45
	பத்தேகம	46

08.மாத்தறை	வெலிகம	47
	மாத்தறை	48
	கம்புறுபிட்டி	49
	ஹக்மன	50
	தெய்யந்தர	51
	திக்வெல்ல	52
	அக்குரஸ்ஸ	53
	கொட்டபொல	54
09.ஹம்பாந்தோட்டை	பெலியத்த	55
	வலஸ்முல்ல	56
	வீரகெட்டிய	57
	தங்கல்ல	58
	அம்பலாந்தொட்ட	59
	ஹம்பாந்தொட்ட	60
	திஸ்ஸமகாராம	61
10.யாழ்ப்பாணம்	சாவகச்சேரி	62
	யாழ்ப்பாணம்	63
	தெல்லிப்பளை	64
	பருத்தித்துறை	65
11.மன்னார்	மன்னார்	66
	முருங்கன்	67
12.வவுனியா	வவுனியா	68
13.முல்லைத்தீவு	முல்லைத்தீவு	69
14.கிளிநொச்சி	கிளிநொச்சி	70
	பளை	71
15.மட்டக்களப்பு	மட்டக்களப்பு	72
	ஏறாவூர்	73
	காத்தான்குடி	74
16.அம்பாறை	அம்பாறை	75
	சேரங்கட	76

	கல்முனை	77
	அக்கரைப்பற்று	78
	சம்மாந்துறை	79
17.திருகோணமலை	கந்தளாய்	80
	திருகோணமலை	81
	முதுர்	82
	பதவி பராக்கிரமபுர	83
	கிண்ணியா	84
18.குருநாகல்	குளியாப்பிட்டி	85
	பிங்கிரிய	86
	நாரம்மல	87
	பொல்கஹவெல	88
	குருநாகல்	89
	இப்பாகமுவ	90
	தொடங்கஸ்லந்த	91
	மொரத்திஹ	92
	நிக்கவெரட்டியா	93
	மாகோ	94
19.புத்தளம்	வென்னப்புவ	95
	மாதம்பே	96
	சிலாபம்	97
	புத்தளம்	98
20.அநுராதபுரம்	மதவாச்சி	99
	கெக்கிராவ	100
	அநுராதபுரம்	101
	கலென்பிதுனுவெவ	102
	கஹட்டகஸ்திகிலிய	103
21.பொலன்னறுவை	பொலன்னறுவை	104
	ஹிங்குராக்கொட	105
22.பதுளை	பண்டாரவளை	106
	வெலிகட	107
	பதுளை	108

	பசறை	109
	மஹியங்கன	110
	கிராந்துருகோட்டை	111
	ஹசலக	112
23.மொனராகலை	பிபிலை	113
	மொனராகலை	114
	வெல்லவாய	115
24.இரத்தினபுரி	எஹலியகொட	116
	இரத்தினபுரி	117
	பெல்மடுல்ல	118
	பலாங்கொட	119
	கலவான	120
	எம்பிலிபிட்டி	121
25.கேகாலை	கேகாலை	122
	ரம்புக்கன	123
	மாவனெல்ல	124
	ருவன்வெல்ல	125

.....

Ministry of Health
Open Competitive Examination for Recruitment to Grade III of
Public Health Management Assistants' Service – 2021

1.0 It is hereby notified that the Open Competitive Examination for recruitment to the posts in Grade III of Public Health Management Assistants' Service will be held by the Commissioner General of Examinations in the month of October 2021. For the relevant application which has been published on the website of Department of Examinations, Sri Lanka, www.doenets.lk click on “Online Applications – Recruitment Exams” which is under “Our Service”. And, application can only be submitted online. Once the application is submitted online it should be downloaded and the relevant sections of the printed copy of same should be filled in handwriting and after the candidate's signature is attested it should be sent by registered post to reach the Commissioner General of Examinations, Institutional Examinations Organization Branch, Department of Examinations, P.O. Box 1503, Colombo on or before the closing date of applications along with the certification of the Head of Institution if applicable (It is advisable to keep a photocopy of the application with you). The words “**Open Competitive Examination for Recruitment to the Posts in Grade III of Public Health Management Assistants' Service – 2021**” should clearly be indicated on the top left hand corner of the envelope. Closing date of application is 03.08.2021. The examination will be held in October 2021 and places where the examination is conducted will be decided based on the number of applications received. (And, the examination will be held only at the examination centers located in the towns mentioned in the Scheduled II. The expected town to sit for the examination should be selected as per the above schedule and the town expected to sit for the examination and the relevant number of the town should be mentioned correctly according to Schedule II.)

Note – Printed copy of the application should compulsorily be sent by post and no complaint that the printed copy of application has been lost or delayed in post shall be considered. Candidates shall bear the losses which may occur due to their delay in sending applications until the closing date.

2.0 (a). Candidates who satisfy the prescribed qualifications will be selected on merit, after conducting an interview to check the eligibility, according to the results of a written examination to be conducted by the Commissioner General of Examinations and on the basis of district population ratio, to the posts in the Grade III of Public Health Management Assistants' Service. All candidates are bound to comply with the rules and regulations imposed by the Commissioner General of Examinations with regard to conducting and issuing results of this examination. His decision will be the final. The rules of the examination for the candidates are separately mentioned in the Gazette Notification.

(b). Number of persons to be appointed and effective date of appointments will be determined by the Appointing Authority. Further, the Appointing Authority reserves the right to refrain from filling some or all of the vacancies.

3.0 Medium: This examination will be held in Sinhala, Tamil & English languages. Candidates may sit this examination in only one language medium of their preference. Candidates will not be allowed to change the language medium subsequently.

4.0 Conditions of Service :

(i) Selected candidates shall be appointed to a post in Grade III of the Public Health Management Assistants' Service, subject to general conditions governing the appointments in the Public Service, terms and conditions set out by the Public Health Management Assistants' Service Minute published in the Gazette Extraordinary of Democratic Socialist Republic of Sri Lanka No. 2053/18 dated 09.01.2018, amendments which have already been made and will be made thereto in due course to the said Service Minute, provisions of the Establishments Code and Financial Regulations and Procedural Rules of the Public Service Commission published in the Gazette Extraordinary No. 1589/30 dated 20.02.2009.

(ii) This appointment is subject to a probation period of three (03) years. The First Efficiency Bar Examination shall be passed by the officer within a period of 03 years after recruiting to Grade III of the Public Health Management Assistants' Service as prescribed in the Service Minute and it is a condition to confirm in the post.

(iii) Candidates who receive appointments on the results of the examination shall work at any station in Sri Lanka.

(iv) The officer shall compulsorily serve at the service station to which he / she is appointed at first for three (03) years. However, the Appointing Authority reserves the right to transfer any officer before the lapse of said period, on special reasons as determined by the same, if it is required to make such transfer.

(v) Official Language - Officers who have been appointed to service in a language other than any official language shall acquire proficiency in one of the official languages before confirmation in the service.

Second Official Language - Proficiency in the Second Official Language should be achieved before lapse of 03 years from the date of appointment in terms of the provisions of Public Administration Circular 18/2020 and circulars consequent thereto.

(vi) The general hours of work of the officers in the Public Health Management Assistants' Service are from 8.30 a.m. to 4.15 p.m. in all days of the year. However the above time may vary on the service exigency and nature of the duty. It is compulsory to be on night duty and the officers may be ordered to do additional work. And also, the Public Health Management Assistants are subject to be on duty on 365 days of the year.

(vii) Officers discharging the duties required by the Secretary of the Ministry of Health shall furnish a security of Rs.5000/=

(viii) On service exigency officers serving in Health Institutions and Hospitals may be called upon to work on Saturday and Public Holidays. They are eligible for overtime or holidays pay or leave in lieu for each such day.

5.0 Salary: Monthly Salary Scale applicable for the Grade III, II and I of the Public Health Management Assistants' Service, as per the Public Administration Circular No. 03/2016 dated 25.02.2016: Rs.28,940 -10x300 -11x350 -10x560 -10x660 - Rs.47,990 and the salary code is MN-02-2016. Salary will be paid from the effective date of the appointment as per the provisions of Schedule II of said circular. Officers should obtain promotion to Grade II and Grade I to go beyond the salary point of Rs.31,940 and Rs.35,790 respectively. In addition, you are entitled to other allowances paid to the public officers by the Government from time to time.

6.0 This post is permanent and pensionable. It is subject to the policy decisions to be taken by the Government in the future relating to the pension scheme. Officers must contribute to the "Widows' and Orphans' Pension Fund / "Widowers' & Orphan' Pension Fund, as per the decisions taken by the Government from time to time.

7.0. Candidates should be satisfied following qualifications to apply for this post

7.1. Basic Qualifications:

- (a) Should be a citizen of Sri Lanka.
- (b) Should be not less than 18 years and not more than 30 years of age as at the closing date of applications. (Accordingly, the candidates whose birth day falls on or before 03.08.2003 and on or after 03.08.1991 may only apply for this)
- (c) Should be of an excellent character.
- (d) Shall be of an excellent moral character and physical fitness to serve at any part of the Island.

7.2. Educational Qualifications:

(1) Shall have passed 06 subjects with credit passes for four (04) subjects including Sinhala or Tamil or English Language and Mathematics at the G.C.E. (Ordinary Level) Examination in one sitting

And,

(2) Shall have passed all the subjects at the G.C.E. (Advanced Level) Examination in one sitting (except the General Paper and General English). Passing three (03) subjects under the old syllabus in one sitting would be sufficient for this purpose.

Note: It is compulsory to have satisfied all qualifications prescribed for the post by candidates on or before 03.08.2021.

8.0 Selection on District Population Basis :

(a) District Name list is indicated as Schedule I. The District selected to compete for vacancies and its number should be mentioned in the application correctly according to the Schedule I.

(b) Recruitment to the service shall strictly be on a representative basis. A fixed number of vacancies shall be set apart for each district in proportion to its population. Only the applicants from a particular district shall be entitled to compete for the vacancies to be filled in the said district.

(i) At the instances where it is not possible to fill the number of vacancies allocated to a particular district by the qualified candidates applied for the same district, that number of vacancies shall be re-distributed among all the adjoining districts, in proportion to the population of such districts.

(ii) If the total number of posts to be filled is few and the district's population basis cannot be applied, selection shall be made in the order of the merit.

(iii) Where the number of candidates who secure the minimum marks required is less than the number of vacancies available in a district, the district population basis shall not be applied for selection.

(c) Eligibility for Inclusion in a District : At least one of the following requirements shall be fulfilled by a candidate to compete for the vacancies in the district.

(i) The candidate should have been born in the district,
or

(ii) He should have been a permanent resident of the district at least for three (03) continuous years within the five (05) years immediately preceding the last date to fulfill the eligibility qualifications for examination,
or

(iii) He should have received secondary school education within the district for five (05) continuous years.

Note -

If the father / mother of any candidate has been employed in a transferable service of the Government or of a Provincial Public Service or of a State Corporation, then such candidate shall be permitted to choose his father's / mother's place of birth as his district. (At the interview or any time candidates are required to forward documents to prove the place of birth of the parents and that they are public servants).

In order to confirm the residence of the candidate who is selected from the written examination, he / she is bound to forward following documents, at the interview or any time inquired.

(i) Birth Certificate.

- (ii) Extracts from electoral registers confirming the residence in continuous three (03) years period and the certificate of residence issued by Grama Niladari duly counter signed by the Divisional Secretary.
- (iii) School leaving certificate.
- (iv) No candidate will be allowed to complete for vacancies in more than one district. Once a candidate declares a district of his choice as the most preferred, it should remain irrevocable.

9.0. Scheme of Examination:

(a) This examination will be held in Sinhala, Tamil and English media. Candidates may sit this examination in only one language medium of their preferences and should answer for the question papers using that language medium. Candidates will not be allowed to change language medium applied initially. The examination will consist of two papers.

	Marks	Duration
(I) Language Proficiency	100	2 ½ Hours
(II) Aptitude	100	1 Hour

Language Proficiency : The question paper will consist of subject related questions designed to test the candidates' ability of expression, comprehension, spelling, language and essay, drafting a given letter, preparing graphs and tables with the given data, summarizing paragraphs, expressing the idea of several given sentences in one sentence and application of simple rules of grammar.

Aptitude: This paper will consist of subject related questions designed to test the candidates' skill at numbers, power of critical reasoning and general intelligence.

Note -

(a) These papers will be designed to test the aptitude and ability of the candidates to perform his official duties.

(b) Marks will be deducted for unclear handwriting and spelling mistakes in all the written question papers.

(c) Despite this being a competitive examination, candidates are expected to secure at least 40% of the marks allocated for each subject and an aggregate of at least 50% of the total marks of the examination. Appointments will strictly be made in the order of merit based on the total marks scored, depending on the number of vacancies set apart to be filled on the results of the competitive examination.

(d) Examination Results. – Issuance of results to each candidate will be made by the Commissioner General of Examinations via the website www.results.exams.gov.lk.

10.0. Penalty for Furnishing False Information:

Candidates should be very careful to furnish correct information in the application form. As per the rules and regulations of the examination, the candidature of any applicant may be cancelled any time before, during or after the examination, if his / her ineligibility to sit for the examination is disclosed. If any of the particulars furnished by a candidate is found to be false he / she is liable to dismissal at any time from the Public Service.

11.0. Examination Fees:

(a). Examination fee is Rs.600/-. Payments should be made only via following methods of payment provided by the online system.

- i. Any bank credit card.
- ii. Any bank debit card with internet transaction facilities.
- iii. Bank of Ceylon online banking method.
- iv. Bank of Ceylon slip payment.
- v. Postal Department payment at any post office.

Note – Instructions on making payments through above methods are published under the technical instructions relevant to the examination on the website.

(b). Receipt of payment will be notified via an SMS or email. The total of the examination fee should be paid and the applications with payment of lesser or higher amount shall be rejected. Department of Examinations shall not be responsible for any error that occurs in payment of examination fees via above methods of payment.

(c). under no circumstances the examination fee will be refunded or transferred for another examination.

12.0. Method of Application:

Online application for the examination should only be filled in English. Once the Department of Examinations receives both the soft copy of the applications submitted online and the printed copy of the application sent via registered post, the soft copy and the printed copy will be verified and the candidates will be notified via SMS to the mobile phone number used to access the system or via email whether the application was accepted/ not accepted by the Department. Before completing the online application, applicant should download the “instructions”, and strictly adhere to the instructions in filling the application. Any alternation done after taking the printout of the application will not be considered as a valid modification. Incomplete applications are rejected without any notice.

N.B. - I. Candidates are not allowed to change the town in which they apply to sit the examination. At the instances where the number of candidates apply for a certain town, is not sufficient to hold an examination center, they will be directed to the town which they have indicated as second preference. However, if there is not sufficient number of candidates even at the second center, the candidates will be directed to an adjoining city. The Commissioner General of Examinations reserves the right to make the final decision about the cities where exam will be held.

II. As appointments are issued to the selected candidates strictly to the full name mentioned in the application, the name should be correctly written. It shall not be allowed to change the name or include a part in the name or remove a part at the issuance of appointments.

III. The signature of the candidate in the application should be attested by a person who hold a position mentioned in the 13 (c) of the notification.

IV. All applicants who have paid prescribed examination fees and forwarded their applications on or before the prescribed date will be allowed to sit the competitive examination, on the presumption that only those who possess qualifications, indicated in the Gazette Notification have forwarded their applications. Issuing of an admission card to a candidate to sit the competitive examination does not mean that the candidates' eligibility for the post has been accepted. If it is found at the interview that the applicant does not possess the required qualifications prescribed in the Gazette Notification, his or her candidature will be cancelled.

13.0 Sitting the Examination:

(a) A notification will be published in the newspapers as soon as the admission cards are issued to the candidates. If the admission card is not received even after 02 or 03 days of such advertisement, steps should be taken to notify the Department of Examinations in the manner specified in the advertisement.

(b) Here it would be advised to inquire from the Department of Examinations with keeping the certified photocopies of the application form and the cash receipt kept at your possession, receipt of registration in hand and mentioning the name of the Examination applied for, full name, NIC No. and address. It would be advisable for candidates outside Colombo to fax a letter of request including candidate's details along with a fax number of the candidate to the Department of Examinations through the fax number mentioned in the notification for sending a copy of the admission.

(c) The signature of the applicant placed on the admission card should also be attested. An applicant who submits the application through an institution should get his / her signature attested by the Head of the Institution or any officer authorized by him. Other applicants should get their signature attested by a School Principal / Retired Officer, Grama Niladhari of the Division, Justice of the Peace, Commissioner for Oaths, Attorney at Law, Notary Public, a commissioned officer in three armed forces, a staff officer in the Public or Provincial Public Service or higher or a chief incumbent of a Buddhist temple or clergy of any other religion who holds a considerable position. At the first instant the admission in which the signature is attested should be presented to the head of examination hall. A candidate who does not present the admission card will not be permitted to sit for the examination.

14.0 Candidates will be required to prove their identity in the examination hall to the satisfaction of the supervisor. For this purpose, any of the following documents will be accepted.

- (i) National Identity Card
- (ii) Valid Passport
- (iii) Valid Driving License

Candidates should enter the examination hall without covering their face and ears in order to prove their identity. Further, any candidate who refuses to assist for proving his/her identity will not be allowed to enter the examination hall. The candidate should remain in the examination hall from the time of entering up to the time of leaving the examination hall without covering face and ears enabling the invigilators to identify the candidate.

15.0 The issuing of an admission card to a candidate does not necessarily mean that he / she has the required qualifications to sit the examination. Candidates shall be bound by the rules and regulations imposed by the Commissioner General of Examinations for the purpose of conducting examinations. They shall be liable to be subjected to any punishment imposed by the Commissioner General of Examinations for violation of these rules and regulations.

16.0 Any matter not referred to herein will be decided by the Secretary of the Ministry of Health. All candidates are bound to comply with the general examination rules published in this Gazette Notification.

17.0 In the event of any inconsistency between the Sinhala, Tamil and English medium notifications, the Sinhala notification shall prevail.

Dr.S.H.Munsinghe
Secretary
Ministry of Health.

.....th of June 2021,
Ministry of Health,
“Suwasiripaya”,
No. 385, Rev. Baddegama Wimalawansa Thero Mawatha,
Colombo 10.

Schedule - I
The List of the Names of Districts and Numbers

District	District Number
1. Colombo	01
2. Gampaha	02
3. Kalutara	03
4. Kandy	04
5. Matale	05
6. NuwaraEliya	06
7. Galle	07
8. Matara	08
9. Hambantota	09
10. Jaffna	10
11. Mannar	11
12. Vavuniya	12
13. Mulativu	13
14. Kilinochchi	14
15. Batticaloa	15
16. Ampara	16
17. Trincomalee	17
18. Kurunegala	18
19. Puttalam	19
20. Anuradhapura	20
21. Polonnaruwa	21
22. Badulla	22
23. Monaragala	23
24. Ratnapura	24
25. Kegalle	25

Schedule - II
Towns where Examination Centers will be located

District	Town	No. of the Town
01. Colombo	Kotahena	01
	Maradana	02
	Borella	03
	Kurunduwatta	04
	Bambalapitiya	05
	Havelock Town	06
	Nugegoda	07
	Moratuwa	08
	Piliyandala	09
	Maharagama	10
	Hanwella	11
	Avissawella	12

	Homagama	13
02. Gampaha	Negombo	14
	Minuwangoda	15
	Divulapitiya	16
	Veyangoda	17
	Gampaha	18
	Ja-Ela	19
	Wattala	20
	Kelaniya	21
	Dompe	22
03. Kalutara	Horana	23
	Panadura	24
	Kalutara	25
	Matugama	26
	Aluthgama	27
04. Kandy	Kandy	28
	Katugastota	29
	Teldeniya	30
	Wattegama	31
	Nugawela	32
	Galagedara	33
	Gampola	34
05. Matale	Matale	35
	Galewela	36
	Naula	37
	Laggala Pallegama	38
06. Nuwara Eliya	Hedunuwewa	39
	Nuwara Eliya	40
	Watumulla	41
	Hatton	42
	Ginigathhena	43
07. Galle	Ambalangoda	44
	Galle	45
	Baddegama	46
08. Matara	Weligama	47
	Matara	48
	Kamburupitiya	49

	Hakmana	50
	Deiyandara	51
	Dikwella	52
	Akuressa	53
	Kotopola	54
09. Hambantota	Beliatta	55
	Walasmulla	56
	Weeraketiya	57
	Tangalle	58
	Ambalantota	59
	Hambantota	60
	Tissamaharama	61
10. Jaffna	Chavakachcheri	62
	Jaffna	63
	Thellipallai	64
	Point Pedro	65
11. Mannar	Mannar	66
	Murukkan	67
12. Vavuniya	Vavuniya	68
13. Mullativu	Mullativu	69
14. Kilinochchi	Kilinochchi	70
	Pallai	71
15. Batticaloa	Batticaloa	72
	Eravur	73
	Kathankudi	74
16. Ampara	Ampara	75
	Serankada	76
	Kalmunai	77
	Akkaraaipattu	78
	Sammanthurai	79
15. Trincomalee	Kantalai	80
	Trincomalee	81
	Muttur	82
	Padavi Parakramapura	83
	Kinniya	84

18. Kurunegala	Kuliyapitiya	85
	Bingiriya	86
	Narammala	87
	Polgahawela	88
	Kurunegala	89
	Ibbagamuwa	90
	Dodangaslanda	91
	Morathihe	92
	Nikaweratiya	93
	Maho	94
19. Puttalam	Wennappuwa	95
	Madampe	96
	Chilaw	97
	Puttalam	98
20. Anuradhapura	Medawachchiya	99
	Kekirawa	100
	Anuradhapura	101
	Galenbindunuwewa	102
	Kahatagasdigiliya	103
21. Polonnaruwa	Polonnaruwa	104
	Hingurakgoda	105
22. Badulla	Bandarawela	106
	Welimada	107
	Badulla	108
	Passara	109
	Mahiyanganaya	110
	Girandurukotte	111
	Hasalaka	112
23. Monaragala	Bibile	113
	Monaragala	114
	Wellawaya	115
24. Ratnapura	Eheliyagoda	116
	Ratnapura	117
	Pelmadulla	118
	Balangoda	119
	Kalawana	120
	Embilipitiya	121

25. Kegalle

Kegalle	122
Rambukkana	123
Mawanella	124
Ruwanwella	125
