

07. පෞද්ගලික ලිපිගොනු භාර විෂය නිලධාරියාගේ/නිලධාරිණියගේ සහතිකය :

මෙම අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනයට පෙර මා වෙත භාරදුන් බවත්, පෞද්ගලික ලිපිගොනුවේ ඇති තොරතුරුවලට අනුව අයදුම්කරු විසින් නිවැරදිව මෙම අයදුම්පත සම්පූර්ණකර ඇති බවත්, මෙම කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගයට පෙනී සිටීමට අවශ්‍ය සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවත්, මෙම අයදුම්පතේ පිටපතක් පෞද්ගලික ලිපි ගොනුවට ගොනුකළ බවත් සහතික කරමි.

නම සහ අත්සන.

දිනය :_____.

08. ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය :

..... මහතා/මහත්මිය/මෙනවිය මෙම ආයතනයේ සේවයේ නියුතු වෛද්‍ය නිලධාරියකු/දත්ත ශල්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරියකු වන අතර, අයදුම්පත්‍රයෙහි දී තිබෙන තොරතුරු අයදුම්කරුගේ පෞද්ගලික ලිපි ගොනුවේ ඇති තොරතුරු අනුව නිවැරදි බවත්, මෙම විභාගයට පෙනී සිටින්නේ ප්‍රථම වතාවට වන/නොවන බවට ද රු..... ක් වටිනා මුද්දර මෙම මුද්දර අයදුම්පත්‍රයට අලවා ඇති බව ද/මුද්දර ඇලවීමට අනවශ්‍ය බවට ද මා ඉදිරිපිට දී අත්සන් කළ බව ද සහතික කරමි.

ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන.
(රබර් මුද්‍රාව තැබිය යුතුය)

දිනය :_____.

09. විමධ්‍යගත කොට්ඨාස/විශේෂිත ව්‍යාපාර ප්‍රධානියාගේ සහතිකය :

..... මහතා/මහත්මිය/මෙනවිය වෛද්‍ය නිලධාරියකු/ දත්ත ශල්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරියකු වශයෙන් මගේ ආයතනයේ සේවය කරන බවත්, අයදුම්පත්‍රයෙහි දී තිබෙන තොරතුරු අයදුම්කරුගේ පෞද්ගලික ලිපි ගොනුවේ ඇති තොරතුරු අනුව නිවැරදි බවත්, මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට ඔහුට/ඇයට සුදුසුකම් ඇති බවත් සහතික කරමි.

විමධ්‍යගත කොට්ඨාස/විශේෂිත ව්‍යාපාර ප්‍රධානියාගේ අත්සන.
(රබර් මුද්‍රාව තැබිය යුතුය).

දිනය :_____.

(අනවශ්‍ය කොටස් කපා හරින්න)

07-739

ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ III ශ්‍රේණියට සීමිත පදනමින් බඳවා ගැනීමේ තරග විභාගය - 2021

ශාඛාව, ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව, තැ.පෙ. 1503, කොළඹ වෙත ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. කවරයේ වම් පස ඉහළ කෙළවරේ "ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ III ශ්‍රේණියට සීමිත පදනමින් බඳවා ගැනීමේ තරග විභාගය - 2021" යනුවෙන් පැහැදිලිව සටහන් කළ යුතුය. අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනය 2021 අගෝස්තු මස 23 වැනි දින පැය 24:00 වේ.

ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ III ශ්‍රේණියේ තනතුරුවල පවත්නා පුරප්පාඩු මත සීමිත පදනමින් බඳවා ගැනීමේ තරග විභාගය සඳහා සුදුසුකම් ලත් ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

මෙම විභාගයේ පළමු කොටස රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් කරනු ලබන නියමයන්ට යටත්ව, විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් 2021 සැප්තැම්බර් හෝ ඔක්තෝබර් මස කොළඹ දී පමණක් පවත්වනු ඇත. රට තුළ උද්ගතවිය හැකි විශේෂ තත්ත්වයක් මත පමණක් විභාගය දිවයින පුරා පැවැත්වීමට කටයුතු කරනු ලැබේ. එතකුදු වුවත් කිසියම් විභාග මධ්‍යස්ථානයකට ප්‍රමාණවත් අයදුම්කරුවන් සංඛ්‍යාවක් අයදුම් කර නොමැති අවස්ථාවක දී එම මධ්‍යස්ථානයට මනාපය පළ කර ඇති අයදුම්කරුවන් වෙතත් විභාග මධ්‍යස්ථානයකට යොමු කරනු ලැබේ (මේ පිළිබඳ වැඩිමහත් විස්තර

ඒ සඳහා වන අයදුම්පත ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ www.doenets.lk වෙබ් අඩවියේ පළ කර ඇති අතර අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ හැක්කේ මාර්ගගත (online) ක්‍රමයට පමණි. අයදුම්පත මාර්ගගතව යොමු කළ පසු එය බාගත කර මුද්‍රිත පිටපතේ අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කර ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය සමග අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට හෝ ඊට පෙර විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්, ආයතනික විභාග සංවිධාන

අයදුම්පතේ සඳහන් කර ඇත). රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියමයන්ට යටත්ව මෙම විභාගය කල් දැමීමට හෝ අවලංගු කිරීමට විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්ට බලය ඇත.

සටහන : අයදුම්පතේ මුද්‍රිත පිටපත ලියාපදිංචි තැපැල් මගින් එවීම අනිවාර්ය වන අතර, එය තැපැලේ දී නැති වූ බවට හෝ ප්‍රමාද වූ බවට කෙරෙන පැමිණිලි ගැන සලකා බැලිය හැකි නොවේ. අවසාන දිනය දක්වා අයදුම්පත් ප්‍රමාද කිරීමෙන් සිදුවිය හැකි අලාභ හානි අයදුම්කරුවන් විසින්ම විඳදරා ගත යුතු ය.

1. මෙම නිවේදනයේ "පත්කිරීම් බලධරයා" යනුවෙන් අදහස් කරනුයේ රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව ද, "සේවය" යන පදයෙන් අදහස් කරනුයේ ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවය ද වේ .

2. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

2.1. **ලිඛිත විභාගය .-** දීප ව්‍යාප්ත සේවාවන් සහ රාජ්‍ය සේවයේ විධායක ශ්‍රේණියේ තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීමේ පොදු තරග විභාගය මෙයට අදාළ වේ. මෙම තරග විභාගය පහත සඳහන් පරිදි කොටස් දෙකකින් සමන්විතය. පළමු කොටසේ (පොදු කොටස) එක් එක් ප්‍රශ්න පත්‍රයෙන් 40% හෝ ඊට වැඩි සහ මුළු ලකුණු ප්‍රමාණය 100ක් හෝ ඊට වැඩි ලකුණු ප්‍රමාණයක් ලබා ගන්නා අයදුම්කරුවන් පමණක් දෙවන කොටස සඳහා කැඳවනු ලැබේ.

පළමු කොටස (පොදු කොටස) :

ප්‍රශ්න පත්‍රය	කාලය	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	සමත් වීමට ලැබිය යුතු අවම ලකුණු ප්‍රමාණය
1. බුද්ධි පරීක්ෂණය	පැය 1 1/2	100	40
2. අවබෝධය	පැය 02	100	40

දෙවන කොටස

සේවය	විෂය අංකය	ප්‍රශ්න පත්‍රය	කාලය	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	සමත් වීමට ලැබිය යුතු අවම ලකුණු ප්‍රමාණය
ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවය	21	මූල්‍ය හා කළමනාකරණ ගිණුම්කරණය	පැය 03	100	40
	22	උසස් විගණනය හා ආර්ථික විශ්ලේෂණය	පැය 03	100	40

2.2. සම්මුඛ පරීක්ෂණය .- ලිඛිත විභාගයේ සියලුම ප්‍රශ්න පත්‍රවලට පෙනී සිටි අයදුම්කරුවන් අතරින් සෑම ලිඛිත ප්‍රශ්න පත්‍රයක් සඳහාම නියමිත ලකුණුවලින් යටත් පිරිසෙයින් 40% ක් හෝ ඊට වැඩි ලකුණු ලබාගත් අයදුම්කරුවන් පමණක් ලබා ඇති ලකුණු කුසලතා අනුපිළිවෙළ අනුව සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට කැඳවනු ලබන අතර, එම සම්මුඛ පරීක්ෂණ පැවැත්වෙන දිනය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියමය පරිදි තීරණය කරනු ඇත. ලිඛිත විභාගයේ දී ලබා ඇති මුළු ලකුණුවල කුසලතා අනුපිළිවෙළ මත රජයේ විධායක නිලධර ගණයේ ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ III ශ්‍රේණියේ සීමිත පදනමින් පවත්නා පුරප්පාඩු සඳහා පත්කිරීමට තෝරා ගනු ලැබේ.

3. මෙම විභාගය මගින් සීමිත පදනමින් සම්පූර්ණ කිරීමට අපේක්ෂා කරන පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව 101 කි. මෙම තනතුර සඳහා පත්කරනු ලබන සංඛ්‍යාව හා පත්වීම් ක්‍රියාත්මක වන දිනය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියමය අනුව තීරණය කරනු ලැබේ. කිසියම් පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවක් හෝ පුරප්පාඩු සියල්ල පිරවීමට හෝ රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවට බලය ඇත. අවසාන පුරප්පාඩුව සඳහා හෝ අවසාන පුරප්පාඩු කිහිපය සඳහා සම ලකුණු ලබා ගත් අපේක්ෂකයන් පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව ඉක්මවා සිටින අවස්ථාවකදී එම පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව පිරවීම පිළිබඳ තීරණය කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ 80 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් ලබා දෙනු ලැබේ.

4. බඳවා ගැනීමේ සුදුසුකම් :

- (අ) i. ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියකු වීම;
- ii. විශිෂ්ට චරිතයකින් යුක්ත වීම;
- iii. දිවයිනේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත්, තනතුරේ රාජකාරි ඉටු කිරීමටත් ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවකින් යුක්ත වීම;

(ආ) අධ්‍යාපන/වෘත්තීය/පළපුරුද්ද සඳහා වූ සුදුසුකම් :

- i. පහත කවර හෝ සුදුසුකමක් සහිතව අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනය ප්‍රකාශයට පත් කරන දිනට රජයේ/ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ වසර 05කට නොඅඩු සතුටුදායක, අඛණ්ඩ, ස්ථීර සේවා කාලයක් සහිත අදාළ දිනට අවම වශයෙන් වැටුප් වර්ධක 5ක් උපයාගෙන තිබීම.
 - a. විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් වෘත්තීය, කළමනාකරණ, ගණකාධිකරණ, ආර්ථික විද්‍යා යන විෂය ක්ෂේත්‍රයන්ට අදාළ උපාධියක් ලබා තිබීම ; හෝ
 - b. ශ්‍රී ලංකා කාර්මික විද්‍යාලයේ/ශ්‍රී ලංකා උසස් කාර්මික අධ්‍යාපන ආයතනයේ /ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ ගණකාධිකරණය හෝ වෘත්තීය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමාලාභියෙකු හෝ උසස් ජාතික කළමනාකරණ ඩිප්ලෝමාලාභියෙකු විය යුතු ය ;

හෝ

c. ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයේ හෝ වෙනත් යම් පොදු රාජ්‍ය මණ්ඩලීය රටක වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයක ආවසරික II හෝ අන්තර් මාධ්‍ය පරීක්ෂණය හෝ ගිණුම්කරණය හා ව්‍යාපාර සහතිකය II හෝ ව්‍යාපාර අදියර විභාගය හෝ ආයතනික අදියර විභාගය හෝ ඊට වඩා ඉහළ පරීක්ෂණයකින් හෝ සමත්වී සිටිය යුතුය;

හෝ

d. එක්සත් රාජධානියේ හෝ වෙනත් යම් පොදු රාජ්‍ය මණ්ඩලීය රටක වරලත් කළමනාකරණ ගණකාධිකාරීත්ව ආයතනයක් මගින් පවත්වන පිරිවැය සහ කළමනාකරණ පරීක්ෂණයේ I හා II වැනි කොටස් හෝ අන්තර් මාධ්‍ය පරීක්ෂණය හෝ ඊට වඩා ඉහළ පරීක්ෂණයකින් හෝ සමත් වී සිටිය යුතුය;

හෝ

e. එක්සත් රාජධානියේ හෝ වෙනත් යම් පොදු රාජ්‍ය මණ්ඩලීය රටක සහතිකලත් ගණකාධිකාරීවරුන්ගේ ගණකාධිකරණ ආයතනයේ I වැනි වෘත්තීය මට්ටමේ හෝ වඩා උසස් මට්ටමක පරීක්ෂණයකින් සමත් වී සිටිය යුතුය ;

හෝ

f. එක්සත් රාජධානියේ හෝ වෙනත් යම් පොදු රාජ්‍ය මණ්ඩලීය රටක සහතිකලත් ගණකාධිකාරීවරුන්ගේ වරලත් සංගමයේ I වැනි සහ II වැනි කොටසට අයත් පරීක්ෂණය හෝ ඊ ඉහළ පරීක්ෂණයකින් සමත් වී සිටිය යුතුය ;

හෝ

g. එක්සත් රාජධානියේ ලේකම්වරුන්ගේ හා පරිපාලකයින්ගේ වරලත් ආයතනයේ අවසාන පරීක්ෂණය සමත් වී සිටිය යුතුය.

හෝ

h. ශ්‍රී ලංකා සහතිකලත් කළමනාකරණ ගණකාධිකාරී ආයතනයේ කළමනාකරණ මට්ටම හෝ ඊට වඩා ඉහළ මට්ටමක පරීක්ෂණයකින් සමත්වී සිටිය යුතුය.

හෝ

(ii) රජයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ස්ථිර විශ්‍රාම වැටුප් සහිත MN 1-2006 (ඒ) දරන වැටුප් පරිමාණය හෝ ඊට ඉහළ වැටුප් පරිමාණයක් හිමි තනතුරක වසර 10කට නොඅඩු සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම හා අදාළ දිනට වැටුප් වර්ධක 10ක් අවම වශයෙන් උපයාගෙන තිබීම.

(ඇ) සුදුසුකම් පිළිබඳ සීමා :

- i. මෙම විභාගය සඳහා අයදුම් කිරීමට අවශ්‍ය සියලු සුදුසුකම් අයදුම්පත් කැඳවීමේ ගැසට් නිවේදනය ප්‍රකාශයට පත් කරන දිනට හෝ ඊට පෙර වන විට සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.
- ii. කුමන හෝ ආගමක පැවිදිවරයක් දරන කිසිදු තැනැත්තකුට මෙම තරග විභාගයට අයදුම් කිරීමට හෝ පෙනී සිටීමට හෝ අවසර නොමැත.
- iii. අයදුම්කිරීමට සුදුසුකම් ලැබීමට පූර්වාසන්නයෙන් වූ වසර පහක කාලසීමාව තුළ නියමිත දිනයන්හි දී සියලු වැටුප් වර්ධක උපයාගෙන තිබිය යුතුය.
- iv. සුදුසුකම් පරීක්ෂා කරනු ලබන දිනට රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා වකුලේඛ අංක 01/2020 හි සඳහන් විධිවිධානයන්ට අනුකූලව විනයානුකූල දඬුවමක් ලබා නොතිබිය යුතුය.
- v. ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයට බඳවා ගැනීම සඳහා පැවති සීමිත තරග විභාග (උතුරු සහ නැගෙනහිර පළාත් සඳහා පවත්වන විශේෂ සීමිත තරග විභාගය ඇතුළුව) වාර දෙකකට වඩා පෙනී සිටීමට කිසිදු තැනැත්තෙකුට අවසර නොමැත.
- vi. සේවයට පත්කිරීම සඳහා වන තරග විභාගයට පෙනී සිටීම සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම් සපුරා ඇති ලෙසට පිළිගනු ලැබීමට අයදුම්කරු, 4 ඡේදයෙහි සඳහන් සුදුසුකම් අයදුම්පත් කැඳවීමේ ගැසට් නිවේදනය ප්‍රකාශයට පත් කරන දිනට හෝ ඊට පෙර සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.

5. බඳවා ගැනීමේ පොදු කොන්දේසි :

5.1. රාජ්‍ය සේවයේ පත්වීම් පාලනය කෙරෙන පොදු කොන්දේසිවලට ද, අංක 1670/33 සහ 2010 සැප්තැම්බර් 10 දින දරන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අතිවිශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ පනවා ඇති කොන්දේසිවලට ද එම ව්‍යවස්ථාවට කර ඇති හෝ මින්මතු කෙරෙන හෝ සංශෝධනවලට ද ආයතන සංග්‍රහයේ හා මුදල් රෙගුලාසි විධිවිධානවලට ද දෙපාර්තමේන්තුගත අනෙකුත් නියෝගවලට ද අංක 1589/30 සහ 2009.02.20 වැනි දින දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පරිපාටික රීතිවලට ද යටත්ව තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයකු ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ III ශ්‍රේණියට පත්කරනු ලැබේ.

5.2. මෙම තනතුර ස්ථිරය, විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. තව ද ඔබ වැන්දඹු හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට/වැන්දඹු

පුරුෂ හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය.

සටහන.-2016.01.01 දිනෙන් පසුව රාජ්‍ය සේවයේ තනතුරකට පත්ව ඇති නිලධාරීන්, විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය පිළිබඳ රජය විසින් ඉදිරියේදී ගනු ලබන ප්‍රතිපත්තිමය තීරණයට යටත් විය යුතු වේ.

5.3. බඳවා ගන්නා නිලධාරීන් එක් අවුරුදු වැඩබැලීමේ කාලයකට යටත්ය. බඳවා ගැනීමෙන් වසර 03ක් ඇතුළත සේවා ව්‍යවස්ථාවේ සඳහන් පරිදි පළමුවැනි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් විය යුතුය.

5.4. රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 18/2020ට අනුව තනතුරට බැඳී වසර 05ක් ඇතුළත නියමිත රාජ්‍ය භාෂා/ රාජ්‍ය භාෂාවන්හි ප්‍රවීණතාව ලබා ගත යුතුය.

5.5. දිවයින තුළ නියම කරනු ලබන ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය සඳහා වාර්තා කළ යුතුය.

5.6. තමා වෙත පිරිනමන ලද තනතුරේ රාජකාරී නියමිත දිනයේදී භාර ගැනීමට අපොහොසත් වන හා/හෝ පත් කරන ලද තනතුරක හෝ පත් කරන ලද ප්‍රදේශයක රාජකාරී භාර ගැනීම ප්‍රතික්ෂේප කරන හෝ මගහරින හෝ අයදුම්කරුවන්ගේ පත්වීම අහෝසි කරනු ලැබීමට රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියෝග පරිදි බලය ඇත.

6. වැටුප් ව්‍යුහය හා මාසික වැටුප් පරිමාණය :

2016.02.25 දිනැති අංක 03/2016 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ උපලේඛන I අනුව මෙම තනතුරුවලට අදාළ මාසික වැටුප් පරිමාණය රු. 47,615 - 10 x 1,335 - 8 x 1630 - 17 x 2,170 - 110,895/- (SLI - 2016) වේ. මෙයට අමතරව රජයේ නිලධරයන් වෙත රජය විසින් කලින් කලට ගෙවනු ලබන වෙනත් දීමනා ද ඔබට හිමිවේ.

7. විභාග කොන්දේසි :

- I. විභාගය සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි යන භාෂා මාධ්‍ය-වලින් පවත්වනු ලැබේ. අපේක්ෂකයන් කැමති එක් භාෂා මාධ්‍යයකින් විභාගයට පෙනී සිටිය හැකිය. අපේක්ෂකයන් මෙම විභාගය සඳහා තමා විසින් අයදුම් කරනු ලබන සේවාවන්ට අදාළ සියලු ප්‍රශ්න පත්‍රවලට පෙනී සිටිය යුතු අතර ඒ සඳහා එක් භාෂා මාධ්‍යයක් පමණක් තෝරා ගත යුතු ය. අපේක්ෂකයෙකුට ස්වකීය අයදුම්පතෙහි සඳහන් කරනු ලබන විභාග මාධ්‍යය පසුව වෙනස් කිරීමට අවසර දෙනු නොලැබේ.
- II. මාර්ගගත (Online) විභාග අයදුම්පත ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් පමණක් සම්පූර්ණ කළ යුතුය. අයදුම්කරු විසින් මාර්ගගතව යොමු කරන ලද මෘදු පිටපතට අමතරව ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් මුද්‍රිත පිටපතක්ද යොමු කළ යුතුය. මෘදු පිටපත සහ මුද්‍රිත පිටපත (printout)

යන දෙකම විභාග දෙපාර්තමේන්තුවට ලැබුණු පසු සත්‍යාපනය කිරීම (verify) සිදු කරනු ලබන අතර වලංගු අයදුම්පතක් බවට දෙපාර්තමේන්තුව විසින් භාරගන්නා ලද බව /භාර නොගන්නා බව ජංගම දුරකථන අංකයට කෙටි පණිවුඩයක් (SMS) මගින් දැනුම් දෙනු ලැබේ. මාර්ගගත අයදුම්පත සම්පූර්ණ කිරීමට පෙර විභාගය සඳහා අයදුම් කිරීම වෙනුවෙන් සකසා ඇති පොදු උපදෙස් පත්‍රිකාව (Common Instruction) බාගත කරගන්න. අයදුම්පත පිරවීමේදී මෙම උපදෙස් තරයේ පිළිපදින්න. අයදුම්පතේ මුද්‍රිත පිටපතක් පසුව කරනු ලබන විමසීම් වලදී ඉදිරිපත් කිරීමට ළඟ තබා ගත යුතුය. අයදුම්පතේ මුද්‍රිත පිටපතක් ලබා ගැනීමෙන් පසුව එහි සිදු කරනු ලබන කිසිදු සංශෝධනයක් වලංගු සංශෝධනයක් ලෙස සලකනු නොලැබේ. අසම්පූර්ණ අයදුම්පත් දැනුම්දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

III. මෙම විභාගයේ පළමු කොටසේ විභාග ගාස්තුව රු. 1000 (දහස) කි. දෙවන කොටස සඳහා එක් ප්‍රශ්න පත්‍රයකට රු. 300 (තුන් සියය) කි. දෙවන කොටස සඳහා විභාග ගාස්තු ගෙවිය යුත්තේ පළමු කොටස සමත්වීමෙන් අනතුරුවය. විභාග ගාස්තු ගෙවීමේදී මාර්ගගත පද්ධතියෙන් ලබාදෙන පහත ගාස්තු ගෙවීමේ ක්‍රමවේදය යටතේ පමණක් ගෙවීම සිදු කළ යුතුය.

- (i) ඕනෑම බැංකුවක ණය කාඩ්පතක් මගින් (Any Bank Credit Card),
- (ii) අන්තර්ජාල ගෙවීම් පහසුකම් සහිත ඕනෑම බැංකුවක හර කාඩ්පතක් මගින් (Bank Debit Card with Internet Payment Facility),
- (iii) ලංකා බැංකු ඔන්ලයින් බැන්කින් ක්‍රමය මගින් (Bank of Ceylon Online Banking Bill Payment Method),
- (iv) ඕනෑම ලංකා බැංකු ශාඛාවක් මගින් (Bank of Ceylon any Branch),
- (v) තැපැල් දෙපාර්තමේන්තුවේ තැපැල් කාර්යාලයක් මගින් (Postal Department Payment at a Post Office).

සටහන .- ඉහත ක්‍රම මගින් ගෙවීම් සිදු කරනු ලබන ආකාරය පිළිබඳ උපදෙස් විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ වෙබ් අඩවියේ විභාගයට අදාළ තාක්ෂණික උපදෙස් යටතේ පළකර ඇත.

IV. ගෙවීම ලැබුණු බවට කෙටි පණිවුඩයක් (SMS) මගින් දන්වනු ලැබේ. විභාගයේ දෙවන කොටස සඳහා විභාග ගාස්තු ගෙවීමේදී අපේක්ෂකයා අයදුම් කරන ලද සියලු සේවාවන් සඳහා නියමිත ප්‍රශ්න පත්‍ර සියල්ලටම එක් ප්‍රශ්න පත්‍රයකට රුපියල් 300/- (තුන්සියයක්) බැගින් ගෙවිය යුතුය. මෙම මුදල ගෙවිය යුත්තේ විභාගයේ පළමු කොටස සමත් වීමෙන් පසුව දෙවන කොටසට අදාළ ප්‍රවේශ පත්‍රය ලබා ගැනීමේදීය. අදාළ වන පරිදි නියමිත මුදලම ගෙවිය යුතු අතර විභාග ගාස්තු අඩුවෙන් හෝ වැඩියෙන්

ගෙවා ඇති අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. ඉහත සඳහන් ගෙවීම් ක්‍රම මගින් විභාග ගාස්තු ගෙවීමේදී සිදුවන දෝෂ සම්බන්ධයෙන් විභාග දෙපාර්තමේන්තුව වග කියනු නොලැබේ.

V. විභාගය සඳහා ගෙවන ලද මුදල කිසිදු හේතුවක් මත ආපසු ගෙවීම හෝ වෙනත් විභාගයක් සඳහා මාරු කිරීම සිදු කරනු නොලැබේ.

VI. අයදුම්පතේ ද විභාගය සඳහා වන ප්‍රවේශපත්‍රයේ ද අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කර තිබිය යුතුය. විභාගයට ඉල්ලුම් කරන අයදුම්කරුවකු තම අත්සන ආයතන ප්‍රධානියා හෝ ඔහු විසින් බලය පවරන ලද නිලධාරියකු ලවා සහතික කරවා ගත යුතුය.

සටහන.- ප්‍රවේශ පත්‍රය නොමැතිව විභාග ශාලාවට ඇතුළු වීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ. විභාගය ආරම්භ වන දිනයේ විභාග ශාලාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු වන්නේ තම අත්සන සහතික කරවා ගත් ප්‍රවේශ පත්‍රය පමණි. අපේක්ෂකයෙකුට විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රයක් නිකුත් කිරීම ඔහු හෝ ඇය විභාගයට ඉදිරිපත් වීමට හෝ තනතුර සඳහා සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට හෝ පිළිගැනීමක් ලෙස නොසැලකිය යුතුය.

VII. ගැසට් නිවේදනයේ සඳහන් සුදුසුකම් ඇති අය පමණක් ඉල්ලුම්කර ඇතැයි යන පූර්ව නිගමනය මත නිවේදනයේ සඳහන් වයස් සීමාව තුළ වන අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට හෝ එදිනට පෙර නියමිත විභාග ගාස්තුව ගෙවා අයදුම්පත් නිවැරදිව මාර්ගගතව යොමු කොට අයදුම්පතේ මුද්‍රිත පිටපත එවා ඇති අයදුම්කරුවන් වෙත විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් විභාග ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කරනු ඇත. විභාගය සඳහා අයදුම්කරුවන්ට ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කළ වහාම ඒ බව සඳහන් කරමින් නිවේදනයක් පුවත්පත්වල හා ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ නිල වෙබ් අඩවියේ පළ කරනු ලැබේ. නිවේදනය පළවී දින 2ක් හෝ 3ක් ගතවූ පසුවත් තම ප්‍රවේශ පත්‍රය නොලද අපේක්ෂකයකු වේ නම් දැන්වීමේ සඳහන් ආකාරයට ඒ බව ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ ආයතනික විභාග සංවිධාන ශාඛාවෙන් විමසිය යුතුය. එසේ විමසීමේදී අයදුම්කරු තමා ඉල්ලුම් කරන ලද විභාගයේ නම, අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම, ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය හා ලිපිනය නිවැරදිව සඳහන් කළ යුතුය. අයදුම්කරු කොළඹින් බැහැර පදිංචිකරුවකු නම්, එම විස්තර සමග ආකාරයට විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රයේ පිටපතක් කඩිනමින් ලබා ගැනීමට හැකි අයදුම්කරුගේ ආකාරයට ද සඳහන් කළ ඉල්ලීම් ලිපියක් දැන්වීමේ සඳහන් ආකාරයට වෙත යොමු කර විමසා සිටීම වඩාත් ඵලදායී වනු ඇත. එසේ විමසීමේදී විභාග දෙපාර්තමේන්තුව විසින් විමසා සිටින කිසියම් තොරතුරක් සනාථ කිරීම සඳහා තමා ළඟ තබාගත් අයදුම්පතේ පිටපත, විභාග ගාස්තු ගෙවීමෙන් ලද ලදුපතේ පිටපත හා අයදුම්පතේ මුද්‍රිත

පිටපත තැපැල් කිරීමේදී ලියාපදිංචි කළ කුවිතාන්සිය සුදානමින් තබා ගැනීමද ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත.

සටහන.- ලිඛිත විභාගයේ පළමු කොටසේ (පොදු කොටස) එක් එක් ප්‍රශ්න පත්‍රයෙන් 40% හෝ ඊට වැඩි සහ මුළු ලකුණු ප්‍රමාණය 100ක් හෝ ඊට වැඩි ලකුණු ප්‍රමාණයක් ලබන අයදුම්කරුවන් සඳහා පමණක් දෙවන කොටස (අදාළ සේවාවට විශේෂ වන කොටස) සඳහා නැවත ප්‍රවේශ පත්‍රයක් නිකුත් කරනු ලැබේ.

VIII. විභාගය පැවැත්වීම හා ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීති රීතිවලට විභාග අපේක්ෂකයන් යටත් වේ. එම නීති රීති උල්ලංඝනය කළහොත් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන දඬුවමකට යටත් වීමට ඔහුට හෝ ඇයට සිදු වනු ඇත.

IX. විභාග අපේක්ෂක / අපේක්ෂිකාවන් විභාග ශාලාව තුළදී තමන් පෙනී සිටින සෑම විෂයක් සඳහාම ශාලාධිපති සැමරීමකට පත්වන පරිදි ස්වකීය අනන්‍යතාව සනාථ කළ යුතුය. ඒ සඳහා පහත දැක්වෙන කවර ලියවිල්ලක් හෝ භාර ගනු ලැබේ.

- i. ජාතික හැඳුනුම්පත
- ii. වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය
- iii. වලංගු ශ්‍රී ලාංකික රියදුරු බලපත්‍රය

එමෙන්ම විභාග අපේක්ෂකයින් අනන්‍යතාව තහවුරු කර ගත හැකි වන පරිදි මුහුණ හා දෙකන් ආවරණය කිරීමෙන් තොරව විභාග ශාලාවට ඇතුළු විය යුතුය. එසේ තම අනන්‍යතාව සනාථ කිරීම ප්‍රතික්ෂේප කරන අයදුම්කරුවන් විභාග ශාලාවට ඇතුළත් කර නොගැනේ. තවද විභාග ශාලාවට ඇතුළු වූ මොහොතේ සිට විභාගය අවසන් වී ඉන් පිටවන තෙක් විභාග බලධාරීන්ට අයදුම්කරු හඳුනාගත හැකි පරිදි මුහුණ හා දෙකන් ආවරණය කිරීමෙන් තොරව සිටිය යුතුය.

X. විවෘත පදනම හා සීමිත පදනම මත පවත්වනු ලබන තරග විභාග දෙක සඳහාම පෙනී සිටීමට නියමිත අයදුම්කරුවන් සඳහා

ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ III ශ්‍රේණියට සීමිත පදනම මත බඳවා ගැනීම සඳහා අයදුම්කරනු ලබන අයදුම්කරුවන් හා විවෘත පදනම මත බඳවා ගැනීම සඳහා ඉල්ලුම් කරනු ලබන අයදුම්කරුවන් පෙනී සිටිය යුතු වන්නේ එකම විභාගයක් සඳහා වන බැවින්,

- i. අංක 2,234 දරන හා 2021.07.16 දිනැති ගැසට් පත්‍රයේ පළකර ඇති දීප ව්‍යාප්ත සේවාවන් සහ රාජ්‍ය සේවයේ විධායක ශ්‍රේණියේ තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීමේ පොදු තරග විභාගය - 2021 යටතේ ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ විවෘත බඳවා ගැනීම සඳහා ද අයදුම්කරන අයදුම්කරුවෙකු ප්‍රථමව එම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කර, ඒ සඳහා

ලැබෙන යොමු අංකය මෙම අයදුම්පත හි අංක 2.0 හි ඇතුළත් කළ යුතුය.

ii. අයදුම්පත හි අංක 2.0 හි එම කේත අංකය ඇතුළත් කර නොමැති අයදුම්කරුවකු ඉහත ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ විවෘත බඳවා ගැනීම සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇති අයදුම්පතක් වේ නම් එයින්ම එය අවලංගු වන අතර විවෘත බඳවා ගැනීමේ විභාගය සඳහා විභාග ප්‍රවේශපත්‍රයක් ලැබුණ ද එවැනි අයෙකුගේ එම විභාගය සඳහා වූ විභාග අපේක්ෂකත්වය අවලංගුව ඇති ලෙස සලකා කටයුතු කරනු ලැබේ.

iii. විවෘත බඳවා ගැනීම සඳහා ලබා දෙන කේත අංකය සුරක්ෂිතව තබා ගැනීම අයදුම්කරුවන් ගේ වගකීම වේ.

8. සාවද්‍ය තොරතුරු සැපයීමට දැඩුවම :

අපේක්ෂකයකුට සුදුසුකම් නොමැති බව අනාවරණය වුවහොත් විභාගයට කලින් හෝ විභාගය පවත්වන කාලයේදී හෝ විභාගයෙන් පසුව හෝ ඕනෑම අවස්ථාවකදී ඔහුගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කරනු ලැබේ. අපේක්ෂකයකු ඉදිරිපත් කර ඇති කිසියම් කරුණක්

සාවද්‍ය බව දැන දැනම ඉදිරිපත් කර ඇති බව හෙළි වුවහොත්, එසේ නැතිනම් යම් වැදගත් කරුණක් ඔහු/ඇය ඕනෑකමකින් යටපත් කර ඇත්නම් ඔහු/ඇය රජයේ සේවයෙන් පහ කරනු ලැබේ.

පත්වීම් ලබා ගැනීමෙන් පසුව ඉහත සඳහන් කරුණු පිළිබඳව අනාවරණය වුවහොත්, අදාළ පත්වීම් යටතේ වැටුප් හා දීමනා ලෙස රජය/පළාත් සභා විසින් ගෙවා ඇති සියලු මුදල් ආපසු අය කර ගනු ලැබේ.

9. මෙම රෙගුලාසිවල සලකා නොමැති කරුණු පිළිබඳව රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා විසින් තීරණය කරනු ලැබේ.

10. විභාග මාධ්‍යය :

- (අ) විභාගය සිංහල, දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි යන මාධ්‍යයන්ගෙන් පවත්වනු ලැබේ.
- (ආ) විභාගයට පෙනී සිටින ලද මාධ්‍යය පත්වීම් මාධ්‍යය ලෙස සලකනු ලැබේ.
- (ඇ) අපේක්ෂකයකු විභාගයේ දී පෙනී සිටින සියලු ප්‍රශ්න පත්‍රවලට එකම භාෂාවකින් පිළිතුරු සැපයිය යුතුය.
- (ඈ) තම අයදුම්පතෙහි සඳහන් විභාග භාෂා මාධ්‍යය වෙනස් කිරීමට අපේක්ෂකයකුට ඉඩ දෙනු නොලැබේ.

11. විභාග ක්‍රමය, සම්මුඛ පරීක්ෂණ හා පන්තිරීම :

11.1.ලිඛිත විභාගය

11.1.1. පළමු කොටස (පොදු කොටස)

ප්‍රශ්න පත්‍රය	විෂය නිර්දේශය	ප්‍රශ්න පත්‍රයේ ස්වභාවය
1. බුද්ධි පරීක්ෂණය	අපේක්ෂකයා සතු තර්කනය, ආදේශනය, අර්ථකථනය, සම්බන්ධතා දැක්ම, පරිවර්තනය, ගැටලු විසඳීමේ හැකියාව, හේතුඵල සම්බන්ධතා අවබෝධ කර ගැනීම, පුරෝකථනය, තොරතුරු සංවිධානය, රටා හඳුනාගැනීම සහ උපදෙස් පිළිපැදීම ආදී හැකියා මැනීම සඳහා සකස් කරනු ලබන බහුවරණ වර්ගයේ ප්‍රශ්නවලින් යුක්ත වේ.	බහුවරණ ප්‍රශ්න සහ/හෝ කෙටි ප්‍රශ්න 50 කින් සමන්විත වේ. ලකුණු 100 කාලය පැය 1 1/2
2. අවබෝධය	අපේක්ෂකයා සතු කරුණු අවබෝධ කර ගැනීමේ හැකියාව, සන්නිවේදන කුසලතා, සාරාංශකරණය, විවරණය හා නිර්මාණාත්මක බව ආදී කුසලතා මැනීම සඳහා සකස් කරනු ලබන වාස්තවික ප්‍රශ්නවලින් යුක්ත වේ.	බහුවරණ ප්‍රශ්න සහ/හෝ කෙටි ප්‍රශ්න 50 කින් සමන්විත වේ. ලකුණු 100 කාලය පැය 02

11.1.2. දෙවන කොටස

සෑම අයදුම්කරුවකුම මෙම විශේෂ කොටසේ ප්‍රශ්න පත්‍ර සියල්ලටම පෙනී සිට සෑම ප්‍රශ්න පත්‍රයක් සඳහාම අවම ලකුණු 40ක් ලබා තිබිය යුතුය.

(I) ප්‍රශ්න පත්‍ර ව්‍යුහය :

ප්‍රශ්න පත්‍රය	කාලය	ප්‍රශ්න පත්‍රයේ ස්වභාවය
මූල්‍ය හා කළමනාකරණ ගිණුම්කරණය	පැය 03	ලකුණු 100, සමත් අවම ලකුණ 40 යි. ප්‍රශ්න පත්‍රය කොටස් 02 කින් සමන්විත වේ) (I කොටස සඳහා වන ලකුණු ප්‍රමාණය 60 කි II කොටස සඳහා වන ලකුණු ප්‍රමාණය 40 කි)
උසස් විගණනය හා ආර්ථික විශ්ලේෂණය	පැය 03	ලකුණු 100, සමත් අවම ලකුණ 40 යි. ප්‍රශ්න පත්‍රය කොටස් 02 කින් සමන්විත වේ) (I කොටස සඳහා වන ලකුණු ප්‍රමාණය 60 කි II කොටස සඳහා වන ලකුණු ප්‍රමාණය 40 කි)

(II) විෂය නිර්දේශය :

මූල්‍ය හා කළමනාකරණ ගිණුම්කරණය -
(මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය කොටස් 02 කින් යුක්ත වන අතර ප්‍රශ්න 08 කින් සමන්විත වේ)

I කොටස - මූල්‍ය ගණකාධිකරණය :

මෙම කොටස ප්‍රශ්න පහකින් (05) සමන්විත වේ. පළමු වන ප්‍රශ්නය අනිවාර්ය වන අතර ඉතිරි ප්‍රශ්න හතරෙන් (04) දෙකක් (02) තෝරාගත යුතුය. සෑම ප්‍රශ්නයක් සඳහාම සමාන ලකුණු ප්‍රමාණයක් හිමිවේ.

1. අනිවාර්ය ප්‍රශ්නය :

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්වල භාවිතය පිළිබඳ අපේක්ෂකයා සතු හැකියාව මැන බැලීම මෙම ප්‍රශ්නයෙන් අපේක්ෂා කෙරේ. මෙම ප්‍රශ්නයට අනු කොටස් පහක් ඇති අතර සෑම කොටසකටම ලකුණු 04ක් හිමිවේ.

මෙම ප්‍රශ්නය යටතේ පහත දැක්වෙන ශ්‍රී.ලං.ගි.ප්‍රමිත ආචරණය කරනු ලැබේ.

- මූල්‍ය ප්‍රකාශන - ශ්‍රී.ලං.ගි.ප්‍ර.1
- දේපළ, පිරිසත හා උපකරණ - ශ්‍රී.ලං.ගි.ප්‍ර.16
- අයභාරය-ශ්‍රී.ලං.ගි.ප්‍ර. 18
- මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය - ශ්‍රී.ලං.ගි.ප්‍ර. - 7
- තොග - ශ්‍රී.ලං.ගි.ප්‍ර.2
- ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති, ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල වෙනස්වීම් හා වැරදි - ශ්‍රී.ලං.ගි.ප්‍ර.8
- වාර්තාකරණ කාලපරිච්ඡේදයෙන් පසු සිද්ධි - ශ්‍රී.ලං.ගි.ප්‍ර.10
- කල්බදු - ශ්‍රී.ලං.ගි.ප්‍ර.17
- ආදායම් බදු - ශ්‍රී.ලං.ගි.ප්‍ර.12
- ප්‍රතිපාදන, අසම්භාව්‍ය වත්කම් හා අසම්භාව්‍ය වගකීම් - ශ්‍රී.ලං.ගි.ප්‍ර.37
- මූල්‍ය උපකරණ - ශ්‍රී.ලං.ගි.ප්‍ර.39

2. මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා සංකල්පමය හා නියාමන ආකෘති රාමුව

පොදු පරමාර්ථ මූල්‍ය ප්‍රකාශවල අරමුණු, යොදාගන්නා වූ උපකල්පන, මූල්‍ය ප්‍රකාශවල ගුණාත්මක ලක්ෂණ, මූල්‍ය ප්‍රකාශවල මූලිකාංග, මූල්‍ය ප්‍රකාශවල මූලිකාංග හඳුනාගැනීම හා මිනුම් කිරීම, ප්‍රාග්ධන හා ප්‍රාග්ධන නඩත්තු කිරීමේ සංකල්ප, ආයතනික පාලනයට අදාළ විධිවිධාන, සමාගම් පනත සහ සුරැකුම්පත් හා විනිමය කොමිෂන් සභාවේ රෙගුලාසි හා නීති

3. ඒකාබද්ධ මූල්‍ය ප්‍රකාශ ඇතුළු සීමිත වගකීම් සමාගම්වල මූල්‍ය ප්‍රකාශ

වගකීමෙන් සීමිත සමාගමක් සඳහා ඇති අරමුදල් මූලාශ්‍ර හඳුනාගැනීම, කොටස් හා ණයකර නිකුත් කිරීම හා නිදහස් කිරීම සඳහා ලෙජර ගිණුම් පිළියෙල කිරීම, කළමනාකාරිත්වයේ කාර්යන් සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශ පිළියෙල කිරීම හා පළ කිරීම.

4. ලාභ නොලබන සංවිධාන සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශ පිළියෙල කිරීම

5. මූල්‍ය ප්‍රකාශ විශ්ලේෂණය, මූල්‍ය ප්‍රතිඵල අර්ථනිරූපණය හා සන්නිවේදනය කිරීම හා මූල්‍ය නොවන වාර්තාකරණය

II කොටස - කළමනාකරණ ගණකාධිකරණය :

මෙම කොටස පහත කරුණු ආශ්‍රයෙන් සකස්කරන ලද ප්‍රශ්න 03 කින් සමන්විත වන අතර ප්‍රශ්න 02 කට පිළිතුරු සැපයිය යුතුය. සෑම ප්‍රශ්නයක් සඳහාම සමාන ලකුණු ප්‍රමාණයක් හිමිවේ.

1. පිරිවැය ගිණුම්කරණයේ අංග
පිරිවැය වර්ගීකරණය, පිරිවැය හැසිරීම, ඇස්තමේන්තුගත කිරීම, ද්‍රව්‍ය හා තොග පාලනය , ශ්‍රම පිරිවැය, නිශ්චිත හා අඛණ්ඩ ඇණවුම් පිරිවැය
2. පිරිවැය ගිණුම්කරණ ක්‍රම
අන්තර්ග්‍රහණ පිරිවැයකරණය හා ආන්තික පිරිවැයකරණය, ක්‍රියාකාරකම් පාදක පිරිවැයකරණය, ක්‍රියාවලි පිරිවැයකරණය, ප්‍රතිදාන ගිණුම්කරණය, නූතන කළමනාකරණ ගිණුම්කරණය
3. ව්‍යාපාර සඳහා මූල්‍ය ගණනය හා ව්‍යාපෘති ඇගයීම් මූලිකාංග සංයෝග, වට්ටම් කිරීම
4. ප්‍රමිත පිරිවැයකරණය හා විචලනා විශ්ලේෂණය
5. ව්‍යාපාර කටයුතු සඳහා ගණනය
6. අයවැයකරණය හා පුරෝකථනය
අයවැයකරණය, අයවැය පිළියෙල කිරීම හා අයවැය පාලනය කිරීම
7. අවිනිශ්චිතතාව යටතේ තීරණ ගැනීම
කෙටිකාලීන හා දිගුකාලීන තීරණ ගැනීම සඳහා වන තොරතුරු, පිරිවැය - පරිමා - ලාභ විශ්ලේෂණය, වැඩිදුර විස්තීර්ණ සැකසීම් මිලකරණය, බහුවිධ අවහිරතා යටතේ තීරණ ගැනීම
8. කාරක ප්‍රාග්ධන කළමනාකරණය

උසස් විගණනය හා ආර්ථික විශ්ලේෂණය —
(මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය කොටස් 02 කින් යුතු අතර, ප්‍රශ්න 08 කින් සමන්විත වේ.)

I කොටස - උසස් විගණනය

මෙම කොටස පහත කරුණු ආශ්‍රයෙන් සකස් කරන ලද ප්‍රශ්න 05 කින් සමන්විත වන අතර ප්‍රශ්න 03 කට පිළිතුරු සැපයිය යුතුය. සෑම ප්‍රශ්නයක් සඳහාම සමාන ලකුණු ප්‍රමාණයක් හිමිවේ.

1. විවිධ විගණන විධි හා ඵම විගණනයන්වල අරමුණු :
මූල්‍ය විගණනය, පද්ධති විගණනය, අනුකූලතා විගණනය, මුදලට අගය විගණනය, කාර්යසාධන විගණනය, වෝහාරික විගණනය, අභ්‍යන්තර විගණනය, බාහිර විගණනය, කළමනාකරණ විගණනය යනාදිය
2. විගණන සැලසුම්කරණය හා පාලනය :
විගණන සැලසුම්කරණය, කාල නිශ්චය, අන්තර් හා අවසන් විගණනය, කාර්යන් සඳහා වගකීම් පැවරීම, අභ්‍යන්තර පාලනයේ භාවිතය ඇතුළු සිදුකරන ලද කටයුතු වාර්තා කිරීම, අභ්‍යන්තර පාලනය ඇගයීම සඳහා ප්‍රශ්නාවලි හා ආකෘති පත්‍ර පිළියෙල කිරීම.

- 3. වෘත්තීමය හැසිරීම හා ආචාර ධර්ම :
අවංක බව, ඒකරාශී වීමේදී දක්වන විෂය මූලිකභාවය, විගණන කටයුතු පිළිබඳ තොරතුරු ඇගයීම හා තොරතුරු සන්නිවේදනය කිරීම, තොරතුරුවල රහසිගතභාවය, වෘත්තීමය බැඳියාව, දැනුම, කුසලතා හා පළපුරුද්ද යොදා ගැනීමේ දක්ෂතාව
- 4. නෛතික අයිතිය හා වගකීම් :
ගණකාධිකාරීවරුන්ගේ හා විගණකවරුන්ගේ නීතිමය වගකීම් හා අදාළ නීතිමය විධිවිධාන
- 5. අවදානම් තක්සේරු කිරීමේ ශිල්පක්‍රම හා කළමනාකරණය :
විවිධ අවදානම් වර්ග, අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රියාවලිය, අවදානම් කළමනාකරණ ශිල්ප ක්‍රම හා උපකරණ හඳුනා ගැනීම
- 6. විගණන ප්‍රමිතීන් :
අන්තර්ජාතික විගණන ප්‍රමිති (ISAs) හා ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන් (SLAuSs)
- 7. අභ්‍යන්තර විගණනයේ කාර්යන් :
අභ්‍යන්තර විගණනයේ කාර්යන් හා අභ්‍යන්තර විගණනයේ අරමුණු හඳුනාගැනීම, විගණන කමිටු
- 8. සාක්ෂි රැස්කිරීම :
සාක්ෂි එකතු කිරීමේ විවිධ ක්‍රම හා සාක්ෂි එකතු කිරීමේ ක්‍රියාවලි හඳුනාගැනීම, සාක්ෂිවල වලංගුභාවය සහතික කිරීම
- 9. වාර්තාකරණ කාර්යන් :
වාර්තා වර්ග, වාර්තාකරණ ප්‍රමිතීන්, ව්‍යුහයන්, වාර්තා කිරීමේ ක්‍රියාවලිය, විගණන මත හා පසු විපරම් ක්‍රියාවලි යනාදිය.

II කොටස - ආර්ථික විශ්ලේෂණය :

පහත කරුණු ආශ්‍රයෙන් සකස් කරන ලද ප්‍රශ්න 03 කින් මෙම කොටස සමන්විත වන අතර ඉන් ප්‍රශ්න 02 කට පිළිතුරු සැපයිය යුතුය. සෑම ප්‍රශ්නයක් සඳහාම සමාන ලකුණු ප්‍රමාණයක් හිමිවේ.

- 1. සාර්ව ආර්ථික විචල්‍යයන් අවබෝධ කර ගැනීම :
සාර්ව ආර්ථික විචල්‍යයන් හා ප්‍රධාන දර්ශක, සාර්ව ආර්ථික විචල්‍යයන් තක්සේරු කිරීමේ අරමුණ, සාර්ව ආර්ථික විචල්‍යයන් අතර ඇති අන්‍යෝන්‍ය සම්බන්ධතා සහ ශ්‍රී ලංකාවේ වර්තමාන සන්දර්භය හඳුනාගැනීම.
- 2. ජාතික ආදායම් නිශ්චය කිරීම හා ජාතික ආදායම් ගිණුම්කරණය :
ජාතික ආදායම් මැනීමේ ක්‍රම, ජාතික ආදායමේ ආංශික දායකත්වය, ප්‍රාග්ධන පරිභෝජනය සහ ප්‍රාග්ධන පරිභෝජන ගැලපුම්, රාජ්‍ය පරිභෝජනය සහ පෞද්ගලික පරිභෝජනය, ජාතික නිෂ්පාදන හා සුභසාධනය සහ වර්තමාන ශ්‍රී ලංකා සන්දර්භය
- 3. අන්තර්ජාතික වෙළඳාම හා ආර්ථික සංවර්ධනය :
අන්තර්ජාතික වෙළඳ න්‍යාය, අන්තර්ජාතික වෙළඳාම හා ආර්ථික සංවර්ධනය, ගෙවීම් හා විනිමය අනුපාතයේ හැසිරීම තුළනය කිරීම සහ වර්තමාන ශ්‍රී ලංකා සන්දර්භය
- 4. විදේශ මූල්‍ය, විදේශ සෘජු ආයෝජන, සංවර්ධනය වන රටවල ණය, තිරසර ණය කළමනාකරණය සහ වර්තමාන ශ්‍රී ලංකා සන්දර්භය
- 5. ප්‍රාග්ධන හා මූල්‍ය වෙළඳපොළ, මූල්‍ය අතරමැදියන් හා මූල්‍ය උපකරණ
- 6. මුදල් ප්‍රතිපත්තිය
- 7. රාජ්‍ය මූල්‍ය ප්‍රතිපත්තිය

11.2. සම්මුඛ පරීක්ෂණය

සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් පමණක් පැවැත්වෙන අතර පොදු කොටසේ සහ විශේෂිත කොටසේ සෑම ලිඛිත ප්‍රශ්න පත්‍රයක් සඳහාම නියමිත ලකුණුවලින් යටත් පිරිසෙයින් 40%ක් හෝ ඊට වැඩි ලකුණු ලැබූ අයදුම්කරුවන් අතුරින් මුළු ලකුණුවල කුසලතා අනුපිළිවෙළ අනුව පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවට සමාන සංඛ්‍යාවක් පමණක් සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවා එහිදී මූලික සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට තහවුරු කෙරෙන අයදුම්කරුවන් පත් කිරීම සඳහා තෝරා ගනු ලැබේ. සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා ලකුණු ලබාදෙනු නොලැබේ.

සැලකිය යුතුයි :-

හුදෙක් සම්මුඛ පරීක්ෂණයන්ට සහභාගී වීම පත්වීම පිරිනැමීමට සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කිරීමක් සේ සලකනු නොලැබේ.

11.3. විභාගයට පෙනී සිටි සියලු අයදුම්කරුවන් වෙත පෞද්ගලිකව ප්‍රතිඵල දැනුම්දීම විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් තැපෑලෙන් හෝ www.results.exams.gov.lk වෙබ් අඩවිය මගින් හෝ සිදුකරනු ලැබේ.

12. සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයන්ගෙන් පළවන මෙම නිවේදනයේ භාෂා පාඨ අතර කිසියම් නොගැළපීමක් හෝ අනනුකූලතාවක් ඇති බව පෙනී යන්නේ නම් එවැනි අවස්ථාවක සිංහල මාධ්‍ය නිවේදනයට අනුව කටයුතු කරනු ලැබේ.

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියමය පරිදි,

ජේ. ජේ. රත්නසිරි,
ලේකම්,
රාජ්‍ය සේවා, පළාත් සභා හා
පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය.

2021 ජූලි මස 30 වැනි දින,
රාජ්‍ය සේවා, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශයේ දී ය.

07-754

දීප ව්‍යාප්ත සේවාවන් සහ රාජ්‍ය සේවයේ විධායක ශ්‍රේණියේ තනතුරු සඳහා බඳවාගැනීමේ පොදු තරග විභාගය - 2021

ඉහත විභාගය සඳහා අයදුම්පත් කැඳවමින් ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අංක 2237 දරන හා 2021.07.16 දිනැති ගැසට්පත්‍රයේ පළකරන ලද 2021.07.15 දිනැති සිංහල භාෂා නිවේදනයේ පහත සංශෝධන සිදුවිය යුතු බව රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියමය පරිදි දන්වමි.

වගන්තිය	සංශෝධනය
පූර්විකාව	දෙවැනි ඡේදයේ අවසාන වාක්‍ය පහත පරිදි සංශෝධනය විය යුතුය. "අයදුම්පත් 2021 ජූලි 17 සිට 2021 අගෝස්තු 23 දින පැය 24:00 දක්වා යොමු කළ හැකි වේ.
1	පළමු වාක්‍යය පහත පරිදි සංශෝධනය විය යුතුය. "මෙම විභාගයේ පළමු (පොදු) කොටස රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් කරනු ලබන නියමයන්ට යටත්ව, විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් 2021 සැප්තැම්බර් හෝ ඔක්තෝබර් මස කොළඹ දී පමණක් පවත්වනු ඇත."
6. (ආ) I	ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අංක 2233/19 දරන හා 2021.06.22 දිනැති ගැසට් පත්‍රයේ පළකරන ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවයේ ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ 05 වැනි සංශෝධනයට අනුව ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවය සඳහා බඳවා ගැනීමට අදාළ වන වයස් සීමාව පහත පරිදි සංශෝධනය විය යුතුය. "අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනය ගැසට් පත්‍රයේ ප්‍රකාශයට පත්කරන දිනට (2021.07.16) වයස අවුරුදු විසිදෙක (22) ට නොඅඩු විය යුතු අතර අවුරුදු තිස්පහ (35) ට නොවැඩි විය යුතුය."

වගන්තිය	සංශෝධනය
6. (ආ) II	අනු අංක 2. ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් යටතේ (iii) උපවගන්තියේ "ආයතනික අදියර II විභාගය" යන්න "ආයතනික අදියර විභාගය" ලෙස සංශෝධනය විය යුතුය.
6. (ආ) III - අනු අංක 2	අපනයන කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ සහකාර අධ්‍යක්ෂ (සංවර්ධන) හා සහකාර අධ්‍යක්ෂ (පර්යේෂණ) යන තනතුරු දෙකෙහිම අධ්‍යාපන සුදුසුකම්වල අංක IV පහත පරිදි සංශෝධනය විය යුතුය. "IV ඡේදය විද්‍යා විද්‍යාවේදී උපාධිය හෝ කෘෂිකර්මය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී සිව් අවුරුදු උපාධියක් සමග ඉහත කුමන හෝ විෂයයක පශ්චාත් උපාධියක් ලබා තිබීම"
6. (ආ) III - අනු අංක 3	ජාතික සත්වෝද්‍යාන දෙපාර්තමේන්තුවේ සහකාර අධ්‍යක්ෂ තනතුර හි අධ්‍යාපන සුදුසුකම්වලට පහත අංක II එකතුවිය යුතුය. "II ඉහත කුමන හෝ විෂයයක් ප්‍රධාන විෂයය වූ පන්ති සාමාර්ථයක් සහිත විද්‍යාවේදී සාමාන්‍ය උපාධිය"
6. (ආ) III - අනු අංක 4	රජයේ රස පරීක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුවේ සහකාර රජයේ රස පරීක්ෂක තනතුරහි සුදුසුකම් පහත පරිදි සංශෝධනය විය යුතුය. "I. රසායන විද්‍යාව, ජෛව රසායන විද්‍යාව, අණුක ජීව විද්‍යාව හෝ රසායන තාක්ෂණය යන විෂයයන්ගෙන් එක් විෂයයක පන්ති සාමාර්ථයක් සහිත විද්‍යාවේදී විශේෂ උපාධිය, හෝ II. ඉහත කුමන හෝ විෂයයක විද්‍යාවේදී විශේෂ උපාධිය හෝ ඉහත කුමන හෝ විෂයයක් ප්‍රධාන විෂයය වූ විද්‍යාවේදී සාමාන්‍ය උපාධිය සමග ජෛවරසායන විද්‍යාව, අණුක ජීව විද්‍යාව, විශ්ලේෂණ රසායන විද්‍යාව හෝ වෝහාරික රසායන විද්‍යාව/වෝහාරික විද්‍යාව පශ්චාත් උපාධියක් ලබා තිබීම. "රජයේ රස පරීක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුවේ සැකකටයුතු ලේඛන පිළිබඳ සහකාර පරීක්ෂක තනතුරහි අංක III සුදුසුකම පහත පරිදි සංශෝධනය විය යුතුය. "අධ්‍යයන පොදු සහතිකපත්‍ර (උසස් පෙළ) විභාගයේ විද්‍යා විෂය ධාරාව යටතේ විශ්වවිද්‍යාලයට ඇතුළත්ව පරිගණක විද්‍යාව, තොරතුරු තාක්ෂණය හෝ තොරතුරු පද්ධති යන විෂයයන්ගෙන් එක් විෂයයක පළමු හෝ දෙවැනි පන්තියේ සාමාර්ථයක් සහිත විද්‍යාවේදී විශේෂ උපාධිය, හෝ"
6. (ආ) III - අනු අංක 5	වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ සහකාර අධ්‍යක්ෂ තනතුරහි අධ්‍යාපන සුදුසුකම්වලට V උපවගන්තිය පහත පරිදි සංශෝධනය කිරීම හා පහත උපවගන්ති VII ඇතුළු කිරීම. " V ඡේදය විද්‍යා විද්‍යාවේදී විශේෂ උපාධිය හෝ සාමාන්‍ය උපාධිය හෝ කෘෂිකර්මය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී සිව් අවුරුදු උපාධිය සමග ඉහත IV හි සඳහන් විෂයයක පශ්චාත් උපාධිය හෝ" "VII සත්ව විද්‍යාව, උද්හිද විද්‍යාව හා ජීව විද්‍යාව යන විෂයයන්ගෙන් අවම වශයෙන් විෂයයන් දෙකක් ප්‍රධාන විෂයයන් වූ පන්ති සාමාර්ථයක් සහිත විද්‍යාවේදී සාමාන්‍ය උපාධිය"
6. (ආ) III - අනු අංක 6	වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ සහකාර වන සංරක්ෂක තනතුරහි අධ්‍යාපන සුදුසුකම්වල II හා V උපවගන්තිය පහත පරිදි සංශෝධනය කිරීම. "II පළමු හෝ දෙවැනි පන්තියේ සාමාර්ථයක් සහිත විද්‍යාවේදී වන විද්‍යා හෝ පාරිසරික විද්‍යා උපාධිය" "V ඡේදය විද්‍යා විද්‍යාවේදී උපාධිය හෝ කෘෂිකර්මය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී සිව් අවුරුදු උපාධිය සමග වන විද්‍යා, උද්හිද විද්‍යා, ජීව විද්‍යා, කෘෂිකර්ම, පරිසර විද්‍යා හෝ වැවිලි කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධියක් ලබා තිබීම"
6. (ආ) III - අනු අංක 9	උක්, බඩඉරිඟු, කජු, ගම්මිරිස්, කුරුඳු, කරාබුනැටි, බුලත් ඇතුළු කුඩා වැවිලි හෝග වගා සංවර්ධන ආශ්‍රිත කර්මාන්ත හා අපනයන ප්‍රවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ සහකාර අධ්‍යක්ෂ තනතුරෙහි අංක IV සුදුසුකම පහත පරිදි සංශෝධනය විය යුතුය. "IV ඡේදය විද්‍යා විද්‍යාවේදී උපාධිය හෝ කෘෂිකර්මය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී සිව් අවුරුදු උපාධියක් සමග ඉහත කුමන හෝ විෂයයක පශ්චාත් උපාධියක් ලබා තිබීම"
6. (ආ) III - අනු අංක 10	සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ පර්යේෂණ නිලධාරී (කීට විද්‍යා) සහ කීට විද්‍යාඥ තනතුරු සඳහා වූ අධ්‍යාපන සුදුසුකම්වල I උප වගන්තියේ "කීට විද්‍යාව විෂයක් වශයෙන්" යන්න "කීට විද්‍යාව විශේෂිත විෂයක වශයෙන්" ලෙස නිවැරදි විය යුතුය.

2. අයදුම්පත් භාරගැනීම 2021 අගෝස්තු 23 දින පැය 24:00 දක්වා සිදුවනු ඇත.

3. මුල් නිවේදනයට අනුව 2021 ජූලි 31 දින දක්වා අයදුම්පත් සඳහා විභාග ගාස්තු ගෙවා ඇති කිසියම් අයදුම්කරුවකුට තමන් විසින් සේවාචලට/ සේවාවක තනතුරුවලට ලබා දී ඇති මනාප අනුපිළිවෙල මෙම සංශෝධනය අනුව වෙනස් කිරීමට අවශ්‍ය වේ නම් ඒ සඳහා ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ වෙබ් අඩවියේ පළකර ඇති www.doenets.lk/downloads දිගුව හරහා මනාප සංශෝධනය කිරීමේ අයදුම්පත බාගතකර, නිසි පරිදි සම්පූර්ණකර අයදුම්පත් භාර ගැනීමේ අවසාන දිනට හෝ ඊට පෙර විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් වෙත ලැබෙන පරිදි, ආයතනික විභාග සංවිධාන ශාඛාව, ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව, තැ.පෙ. 1503, කොළඹ යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් හා slexamcomp@gmail.com යන විද්‍යුත් ලිපිනයට යොමුකළ යුතුය.. ලිපි කවරයේ වම් පස ඉහළ කෙළවරේ "දීප ව්‍යාප්ත සේවාවන් සහ රාජ්‍ය සේවයේ විධායක ශ්‍රේණියේ තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීමේ පොදු තරග විභාගය - 2021 - මනාප සංශෝධනය" යනුවෙන් පැහැදිලිව සටහන් කළ යුතුය.

සටහන : මනාප සංශෝධනය කිරීමේ අයදුම්පතේ මුද්‍රිත පිටපත ලියාපදිංචි තැපැල් මගින් එවීම අනිවාර්යවේ. මුද්‍රිත පිටපත තැපෑලේ දී නැතිවූ බවට හෝ ප්‍රමාද වූ බවට කෙරෙන පැමිණිලි ගැන සලකා බලනු නොලැබේ. මනාප සංශෝධනය කිරීමේ අයදුම්පත විද්‍යුත් ලිපිනයෙන් ඉදිරිපත් කර තිබුණද, එහි මුද්‍රිත පිටපත නියමිත දිනට විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්වරයා වෙත ඉදිරිපත්ව නොමැති අවස්ථාවකදී, මුල් අයදුම්පතහි මනාප අනුපිළිවෙල තවදුරටත් වලංගු ලෙස සලකා කටයුතු කරනු ඇත.

4. මේ සම්බන්ධයෙන් වැඩිදුර තොරතුරු අවශ්‍ය වේ නම් වැඩකරන දිනවල කාර්යාලයීය වේලාව තුළදී දුරකතන අංක 011 2136607 අමතා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම් (පත්වීම්) වෙතින් විමසීමක් කළ හැකිය.

එම්. ඒ. බී. දයා සෙනරත්,
ලේකම්,
රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව.

07-755

කම්කරු අමාත්‍යාංශය

කම්කරු වන්දි කොමසාරිස් කාර්යාලයේ ලඝු ලේඛක (සිංහල) III ශ්‍රේණිය තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය - 2021

අංක 2234 දරන 2021.06.25 දිනැති ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරන ලද කම්කරු වන්දි කොමසාරිස් කාර්යාලයේ ලඝු ලේඛක (සිංහල) III ශ්‍රේණිය තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය - 2021 විභාග නිවේදනය හා බැඳේ.

එම නිවේදනය පහත පරිදි සංශෝධනය කරමි.

සංශෝධනය

කම්කරු වන්දි කොමසාරිස් කාර්යාලයේ ලඝු ලේඛක (සිංහල) III ශ්‍රේණිය තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය - 2021 සඳහා අයදුම්පත් කැඳවමින්, පළ කරනු ලැබූ උක්ත ගැසට් නිවේදනයේ 05 (5.7) වගන්තියේ සඳහන් අයදුම්පත් කැඳවීමේ අවසන් දිනය 2021.08.09 දක්වා දීර්ඝ කර ඇති බව මෙයින් දන්වමි.

තවද, එම නිවේදනයේ 05 වගන්තියේ සඳහන් උපරිම වයස් සීමාවන් අයදුම්පත් කැඳවීමේ අවසන් දිනය වන 2021.08.09 දිනට බලපැවැත්වෙන පරිදි වෙනස් විය යුතුය.

එම්. පී. ඩී. යූ. කේ. මාපා පතිරණ,
ලේකම්,
කම්කරු අමාත්‍යාංශය.

2021 ජූලි මස 28 වැනි දින,
කම්කරු අමාත්‍යාංශය.

08-99

பரீட்சை அறிவித்தல்

இலங்கை கணக்காளர் சேவையின் தரம் III இற்கு மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான போட்டிப் பரீட்சை - 2021

இலங்கை கணக்காளர் சேவையின் தரம் III பதவிகளில் நிலவும் வெற்றிடங்களுக்கு மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான போட்டிப் பரீட்சைக்குத் தகைமையுடைய இலங்கை பிரசைகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

அதற்கான விண்ணப்பப்படிவங்கள் இலங்கை பரீட்சை திணைக்களத்தின் www.doenets.lk எனும் இணையத்தளத்தில் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், நிகழ்நிலை (online) முறையினூடாக மாத்திரமே விண்ணப்பப்படிவங்களை சமர்ப்பிக்க முடியும். விண்ணப்பப்படிவங்களை நிகழ்நிலை மூலம் சமர்ப்பித்ததன் பின்னர் அதனை தரவிறக்கம் செய்து அச்சுப் பிரதியில் விண்ணப்பதாரியின் ஒப்பத்தை சான்றுப்படுத்தி, நிறுவனத் தலைவரின் சான்றறையுடன் விண்ணப்பப்படிவங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் இறுதித் தினத்தன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் “பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம், நிறுவனம் சார் பரீட்சைகள் ஒழுங்கமைப்புக் கிளை, இலங்கை பரீட்சை திணைக்களம், த.பெ. 1503, கொழும்பு” எனும் முகவரிக்குக் கிடைக்கக் கூடியவாறு பதிவுத் தபாலில் அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும். சுடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் “இலங்கை கணக்காளர் சேவையின் தரம் III இற்கு மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான போட்டிப் பரீட்சை - 2021” எனத் தெளிவாகக் குறிப்பிடல் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் 2021 ஓகத்து மாதம் 23 ஆந் திகதி 24:00 மணி ஆகும்.

இப் பரீட்சையின் முதலாம் பகுதியானது அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவினால் விதிக்கப்படும் விதிமுறைகளுக்கு அமைவாக பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் 2021 செத்தெம்பர் அல்லது ஒற்றோபர் மாதம் கொழும்பில் மாத்திரம் நடாத்தப்படும். நாட்டில் ஏற்படக் கூடிய விசேட நிலைமையின் போது மாத்திரம் பரீட்சையை நாடளாவிய ரீதியில் நடாத்துவதற்குரிய நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படும். எவ்வாறாயினும் ஏதேனும் ஒரு பரீட்சை நிலையத்திற்குப் போதியளவு விண்ணப்பதாரிகள் விண்ணப்பிக்காதவிடத்து குறித்த பரீட்சை நிலையத்திற்கு விருப்பத் தெரிவைக் குறிப்பிட்ட விண்ணப்பதாரிகள் வேறு பரீட்சை நிலையத்திற்காகக் கருத்திற் கொள்ளப்படுவர். (இது தொடர்பான மேலதிக விபரங்கள் விண்ணப்பப்படிவத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன). அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் விதிமுறைகளுக்கு அமைவாக இப் பரீட்சையைப் பிற்போடவோ அல்லது இரத்துச் செய்யவோ பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்திற்கு அதிகாரம் உண்டு.

குறிப்பு : விண்ணப்பப்படிவத்தின் அச்சுப் பிரதியை பதிவுத் தபாலில் அனுப்பி வைத்தல் கட்டாயமானதாகும். அச்சுப் பிரதி தபாலில் காணாமற் போனதாக அல்லது தாமதமானதாகக் குறிப்பிட்டு செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் தொடர்பில் கவனம் செலுத்த முடியாது. இறுதித் தினம் வரை விண்ணப்பப்படிவங்களைத் தாமதப்படுத்துவதன் காரணமாக ஏற்படும் பாதிப்புக்களை விண்ணப்பதாரிகளே ஏற்றுக் கொள்ளல் வேண்டும்.

1. இவ் அறிவித்தலில் “நியமிப்புச் செய்யும் அதிகாரி” என்பதன் மூலமாகக் கருதப்படுவது, அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவாகும் என்பதுடன் “சேவை” என்பதன் மூலம் கருதப்படுவது, இலங்கை கணக்காளர் சேவையாகும்.

2. ஆட்சேர்ப்பு முறை :-

2.1 எழுத்துமூலப் பரீட்சை :- நாடளாவிய சேவைகள் மற்றும் அரசாங்க சேவையின் நிறைவேற்றுத் தரப் பதவிகளுக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்யும் பொதுப் போட்டிப் பரீட்சை இதற்கு ஏற்புடையதாகும். இப் போட்டிப் பரீட்சையானது பின்வருமாறு இரண்டு பகுதிகளைக் கொண்டிருக்கும். முதற் பகுதியின் (பொதுப் பகுதி) ஒவ்வொரு வினாப் பத்திரத்திற்கும் 40% அல்லது அதனிலும் கூடிய மற்றும் மொத்தப் புள்ளிகளின் கூட்டுத்தொகை 100 அல்லது அதனிலும் கூடிய புள்ளிகளைப் பெற்றுக் கொள்ளும் விண்ணப்பதாரிகள் மாத்திரம் இரண்டாம் பகுதிக்கு அழைக்கப்படுவர்.

முதலாம் பகுதி (பொதுப் பகுதி)

வினாப்பத்திரம்	காலம்	உச்சப் புள்ளிகள்	சித்தியடைவதற்காகப் பெற வேண்டிய குறைந்தபட்ச புள்ளிகள்
1. நுண்ணறிவுப் பரீட்சை	1 1/2 மணித்தியாலம்	100	40
2. கிரகித்தல்	02 மணித்தியாலம்	100	40

II. நிகழ்நிலை (Online) பரீட்சை விண்ணப்பப்படிவத்தை ஆங்கில மொழியில் மாத்திரம் பூர்த்தியாக்குதல் வேண்டும். விண்ணப்பதாரியினால் நிகழ்நிலை மூலம் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட மென்பிரதிக்கு மேலதிகமாகப் பதிவுத் தபாலில் அச்சப் பிரதியொன்றையும் அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும். மென்பிரதி மற்றும் அச்சப்பிரதி (printout) ஆகிய இரண்டும் பரீட்சை திணைக்களத்திற்குக் கிடைக்கப்பெற்றதன் பின்னர் உறுதிப்படுத்தும் (verify) நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுவதுடன், செல்லுபடியான விண்ணப்பப்படிவமாக திணைக்களத்தினால் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்டுள்ளது/ஏற்றுக் கொள்ளப்படவில்லை என்பது பற்றி கையடக்கத் தொலைபேசி இலக்கத்திற்கு குறுஞ் செய்தியொன்றின் (SMS) மூலம் அறிவிக்கப்படும். நிகழ்நிலை விண்ணப்பப்படிவத்தைப் பூரணப்படுத்துவதற்கு முன்னர் பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிப்பதற்காகத் தயாரிக்கப்பட்டுள்ள பொது அறிவுறுத்தல் படிவத்தை (Common Instruction) தரவிறக்கம் செய்து கொள்ளவும். விண்ணப்பப்படிவத்தைப் பூரணப்படுத்துகையில் இவ் அறிவுறுத்தல்களைக் கட்டாயமாகப் பின்பற்றவும். பின்னர் பரீட்சை தொடர்பில் வினவும் சந்தர்ப்பத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்காக விண்ணப்பப்படிவத்தின் அச்சப் பிரதியொன்றை தம்வசம் வைத்துக் கொள்ளல் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவத்தின் அச்சப் பிரதியொன்றைப் பெற்றுக் கொண்டதன் பின்னர் அதில் மேற்கொள்ளப்படும் எந்தவொரு திருத்தமும் செல்லுபடியான திருத்தமாகக் கவனத்திற் கொள்ளப்பட மாட்டாது. பூரணமற்ற விண்ணப்பப்படிவங்கள் எந்தவொரு அறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படும்.

III. இப் பரீட்சையின் முதலாவது பகுதியின் பரீட்சைக் கட்டணம் ரூ. 1000.00 (ஆயிரம்) ஆகும். இரண்டாம் பகுதிக்கு ஒரு வினாப்பத்திரத்திற்கு ரூ. 300.00 (முந்நூறு) ஆகும். முதலாம் பகுதியில் சித்தியடைந்ததன் பின்னரே இரண்டாம் பகுதிக்கான கட்டணத்தை செலுத்துதல் வேண்டும். பரீட்சைக் கட்டணத்தை செலுத்துகையில் நிகழ்நிலை முறைமை ஊடாக வழங்கப்பட்டுள்ள பின்வரும் கட்டணம் செலுத்தும் முறையின் கீழ் மாத்திரம் செலுத்துதல் வேண்டும்.

- எந்தவொரு வங்கியினதும் கடனட்டைகள் மூலம் (Any Bank Credit Cards)
- இணையக் கொடுப்பனவு வசதிகளுடன் கூடிய எந்தவொரு வங்கியினதும் பற்று அட்டைகள் மூலம் (Bank Debit Card with Internet Payment Facility)
- இலங்கை வங்கியின் நிகழ்நிலை வங்கி முறை மூலம் (Bank of Ceylon Online Banking Bill Payment Method)
- எந்தவொரு இலங்கை வங்கிக் கிளை மூலமாகவும் (Bank of Ceylon any Branch)
- தபால் திணைக்களத்தின் தபால் அலுவலகத்தின் மூலம் (Postal Department Payment at Post Office)

குறிப்பு – மேற்குறித்த முறைகள் மூலம் கட்டணம் செலுத்தும் முறை பற்றிய அறிவுறுத்தல்கள் பரீட்சை திணைக்களத்தின் இணையத்தளத்தில் பரீட்சைக்குரிய தொழில்நுட்ப அறிவுறுத்தல்களின் கீழ் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ளன.

IV. கட்டணம் கிடைக்கப்பெற்றமை தொடர்பில் குறுஞ் செய்தி (SMS) ஒன்றின் மூலம் அறிவிக்கப்படும். பரீட்சையின் இரண்டாவது பகுதிக்கான பரீட்சைக் கட்டணத்தை செலுத்துகையில் விண்ணப்பதாரி ஒருவர் விண்ணப்பித்த அனைத்து சேவைகளுக்குமுரிய எல்லா வினாப்பத்திரங்களுக்கும் வினாப்பத்திரமொன்றிற்கு ரூ. 300.00 (முந்நூறு) வீதம் செலுத்துதல் வேண்டும். பரீட்சையின் முதலாவது பகுதியில் சித்தியடைந்ததன் பின்னர் இரண்டாம் பகுதிக்குரிய அனுமதியட்டையைப் பெற்றுக் கொள்கையில் இத் தொகையை செலுத்துதல் வேண்டும். ஏற்படையவாறு உரிய தொகையை செலுத்துதல் வேண்டும் என்பதுடன், பரீட்சைக் கட்டணத்தை விடக் குறைவாகவோ அல்லது அதிகமாகவோ செலுத்தப்பட்டுள்ள விண்ணப்பப்படிவங்கள் நிராகரிக்கப்படும். மேற்குறித்த கட்டண முறைகள் மூலம் பரீட்சைக் கட்டணத்தை செலுத்துகையில் ஏற்படும் தவறுகளுக்கு பரீட்சை திணைக்களம் பொறுப்பேற்காது.

V. பரீட்சைக்காக செலுத்தப்பட்ட தொகை எந்தவொரு காரணத்திற்காகவும் மீளச்செலுத்தப்படவோ அல்லது வேறு ஒரு பரீட்சைக்காக மாற்றம் செய்யப்படவோ மாட்டாது.

VI. விண்ணப்பப்படிவத்திலும் பரீட்சைக்கான அனுமதிப்பத்திரத்திலும் விண்ணப்பதாரியின் ஒப்பம் சான்றுப்படுத்தப் பட்டிருத்தல் வேண்டும். பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரி ஒருவர் தனது ஒப்பத்தை நிறுவனத் தலைவர் மூலம் அல்லது அவரால் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர் மூலம் சான்றுப்படுத்தல் வேண்டும்.

குறிப்பு : அனுமதியட்டையின்றி பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் பிரவேசிக்க அனுமதி வழங்கப்பட மாட்டாது. பரீட்சை ஆரம்பிக்கும் தினத்தன்று தனது ஒப்பத்தை சான்றுப்படுத்திய அனுமதிப்பத்திரத்தை மாத்திரமே பரீட்சை மண்டப மேற்பார்வையாளரிடம் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். விண்ணப்பதாரி ஒருவருக்கு பரீட்சை அனுமதியட்டை வழங்கப்படுவது அவர் பரீட்சைக்குத் தோற்ற அல்லது பதவியொன்றிற்குத் தகைமை பெற்றுள்ளார் என ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்டதாகக் கருதப்படக் கூடாது.

VII. வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகள் உடையவர்கள் மாத்திரமே விண்ணப்பித்துள்ளனர் என்ற பூர்வாங்க கணிக்கப்பட்ட படி வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வயதெல்லைக்குட்பட்ட விண்ணப்பங்கள் ஏற்கப்படும் இறுதித் தினத்தன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் உரிய பரீட்சைக் கட்டணத்தை செலுத்தி விண்ணப்பப்படிவங்களை சரியாக நிகழ்நிலை முறை மூலம் சமர்ப்பித்து விண்ணப்பப்படிவத்தின் அச்சுப் பிரதியை அனுப்பியுள்ள விண்ணப்பதாரிகளுக்கு பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் பரீட்சை அனுமதியட்டைகள் விநியோகிக்கப்படும். பரீட்சைக்காக விண்ணப்பதாரிகளுக்கு அனுமதியட்டைகள் விநியோகிக்கப்பட்டவுடன் அது தொடர்பாகக் குறிப்பிட்டு அறிவித்தலொன்று பத்திரிகைகளிலும் இலங்கை பரீட்சை திணைக்களத்தின் உத்தியோகபூர்வ இணையத்தளத்திலும் பிரசுரிக்கப்படும். அறிவித்தல் பிரசுரிக்கப்பட்டு 2 அல்லது 3 நாட்கள் கடந்ததன் பின்னரும் தனது அனுமதி அட்டை கிடைக்கப்பெறாத விண்ணப்பதாரி ஒருவர் இருப்பின் அறிவித்தலில் குறிப்பிட்டுள்ளவாறு அது பற்றி இலங்கை பரீட்சை திணைக்களத்தின் நிறுவனம் சார் பரீட்சைகள் ஒழுங்கமைப்புக் கிளையிடம் வினவுதல் வேண்டும். அவ்வாறு வினவுகையில் விண்ணப்பதாரி தான் விண்ணப்பித்த பரீட்சையின் பெயர், விண்ணப்பதாரியின் முழுப் பெயர், தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் மற்றும் முகவரி என்பவற்றை சரியாகக் குறிப்பிடல் வேண்டும். விண்ணப்பதாரி கொழும்பின் வெளிப்பிரதேசத்தில் வசிப்பவராயின், மேற்குறித்த விபரங்களுடன் தொலைநகல் மூலம் பரீட்சை அனுமதி அட்டையின் பிரதியொன்றை தூரிதமாகப் பெற்றுக் கொள்வதற்காக விண்ணப்பதாரியின் தொலைநகல் இலக்கமும் குறிப்பிடப்பட்ட கோரிக்கைக் கடிதமொன்றை அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொலைநகல் இலக்கத்திற்கு அனுப்புவதன் மூலம் வினவுவது அதிக பலனைத் தரக்கூடியதாக அமையும். அவ்வாறு வினவுகையில் பரீட்சை திணைக்களத்தினால் கோரப்படும் ஏதேனும் ஒரு தகவலை உறுதிப்படுத்துவதற்கு தம் வசம் வைத்துள்ள விண்ணப்பப்படிவத்தின் பிரதி, பரீட்சைக்கட்டணம் செலுத்துகையில் பெற்றுக் கொண்ட பற்றுச் சீட்டின் பிரதி, விண்ணப்பப்படிவத்தின் அச்சுப் பிரதி, தபாலில் அனுப்பும் போது பெற்றுக் கொண்ட பதிவுத்தபால் பற்றுச்சீட்டு என்பவற்றைத் தயார் நிலையில் வைத்திருத்தல் பயனுள்ளதாக இருக்கும்.

குறிப்பு : எழுத்துப் பரீட்சையின் முதலாம் பகுதியின் (பொதுப் பகுதி) ஒவ்வொரு வினாப்பத்திரத்திற்கும் 40% அல்லது அதனிலும் கூடிய மற்றும் மொத்தப் புள்ளிகளின் கூட்டுத்தொகை 100 அல்லது அதனிலும் கூடிய புள்ளிகளைப் பெற்றுக் கொள்ளும் விண்ணப்பதாரிகளுக்கு மாத்திரம் இரண்டாம் பகுதிக்கு (குறித்த சேவைக்குரிய சிறப்புப் பகுதி) மீளவும் அனுமதி அட்டை விநியோகிக்கப்படும்.

VIII. பரீட்சையை நடாத்துதல் மற்றும் பெறுபெற்றினை வெளியிடுதல் தொடர்பில் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் சட்டதிட்டங்களுக்கு பரீட்சார்த்திகள் கட்டுப்படுத்தல் வேண்டும். இந்த சட்டதிட்டங்களை மீறுகின்ற சந்தர்ப்பத்தில் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் தண்டனைகளுக்கு ஆளாக நேரிடும்.

IX. பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சை மண்டபத்தில் தாம் தோற்றும் ஒவ்வொரு பாடத்திற்கும் பரீட்சை மண்டப மேற்பார்வையாளர் திருப்தியடையும் வகையில் தமது ஆளடையாளத்தை நிரூபித்தல் வேண்டும். அதன் பொருட்டு பின்வரும் ஏதேனுமொரு ஆவணம் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும்.

- i. தேசிய அடையாள அட்டை
- ii. செல்லுபடியான கடவுச்சீட்டு
- iii. செல்லுபடியான இலங்கை சாரதி அனுமதிப்பத்திரம்

அதே போன்று பரீட்சார்த்திகளின் அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளும் வகையில் முகம் மற்றும் இரு காதுகளை மறைக்காமல் பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் பிரவேசித்தல் வேண்டும். அவ்வாறு தமது அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்த மறுக்கும் உத்தியோகத்தர்கள் பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்கள். மேலும், பரீட்சை மண்டபத்தினுள் பிரவேசித்தது முதல் பரீட்சை முடிவடைந்து வெளியேறும் வரை பரீட்சை அதிகாரிகள் விண்ணப்பதாரிகளை இனங்காணக் கூடிய வகையில் முகம் மற்றும் இரு காதுகளை மறைக்காமல் இருத்தல் வேண்டும்.

X. திறந்த அடிப்படையில் மற்றும் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையில் நடாத்தப்படும் இரண்டு போட்டிப் பரீட்சைகளுக்கும் தோற்றவுள்ள விண்ணப்பதாரிகளுக்கு

இலங்கை கணக்காளர் சேவையின் தரம் III இற்கு மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பு செய்வதன் பொருட்டு விண்ணப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரிகள் மற்றும் திறந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பு செய்வதன் பொருட்டு விண்ணப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரிகள் ஒரே பரீட்சைக்குத் தோற்ற வேண்டியிருப்பதால்,

- i. 2234 ஆம் இலக்கம் மற்றும் 2021.07.16 ஆம் திகதிய வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ள நாடளாவிய சேவைகள் மற்றும் அரசு சேவையின் நிறைவேற்றுத் தரப் பதவிகளுக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான பொதுப்

போட்டிப் பரீட்சை - 2021 இன் கீழ் இலங்கை கணக்காளர் சேவையின் திறந்த ஆட்சேர்ப்பிற்கும் விண்ணப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரியொருவர் முதலில் அவ் விண்ணப்பப்படிவத்தை சமர்ப்பித்து, அதற்காகக் கிடைக்கப்பெறும் தொடர்பிலக்கத்தை இவ் விண்ணப்பப்படிவத்தின் இலக்கம் 2.0 இல் உள்ளடக்குதல் வேண்டும்.

- ii. விண்ணப்பப்படிவத்தின் இலக்கம் 2.0 இல் அக் குறியீட்டிலக்கம் உள்ளடக்கப்படாத விண்ணப்பதாரியொருவரினால் மேற்குறித்த இலங்கை கணக்காளர் சேவையின் திறந்த ஆட்சேர்ப்பிற்காக விண்ணப்பிக்கப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவம் காணப்படுமாயின் அவ் விண்ணப்பப்படிவத்திலேயே நிராகரிக்கப்படுவதோடு, திறந்த ஆட்சேர்ப்பிற்கான பரீட்சைக்கு பரீட்சை அனுமதியட்டை கிடைக்கப்பெற்றாலும் அத்தகைய ஒருவரின் அப் பரீட்சைக்கான பரீட்சார்த்தி உரிமை இரத்துச் செய்யப்பட்டுள்ளதாகக் கருதி நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.
- iii. திறந்த ஆட்சேர்ப்பிற்காக வழங்கப்படும் குறியீட்டிலக்கத்தைப் பாதுகாப்பாக வைத்திருப்பது விண்ணப்பதாரிகளின் கடமையாகும்.

8. தவறான தகவல்களை சமர்ப்பிப்பதற்கான தண்டனை :

எவரேனும் பரீட்சார்த்தி ஒருவர் தகைமையற்றவர் எனத் தெரியவருமாயின் பரீட்சையின் முன்னரோ அல்லது பரீட்சையின் போதோ அல்லது பரீட்சையின் பின்னரோ எச்சந்தர்ப்பத்திலும் அவரது பரீட்சார்த்தி உரிமை இரத்துச் செய்யப்படலாம். விண்ணப்பதாரியினால் தரப்பட்டுள்ள ஏதேனுமொரு விடயம் தவறானது என்பதைத் தெரிந்திருந்தும் அதனை சமர்ப்பித்திருப்பது தெரியவருமாயின், அல்லது ஏதேனும் முக்கியமானதொரு விடயத்தை அவர் வேண்டுமென்றே மறைத்திருப்பின் அவர் அரசாங்க சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவார்.

நியமனத்தைப் பெற்றுக் கொண்டதன் பின்னர் மேற்குறித்த விடயங்கள் தெரியவருமாயின் குறித்த நியமனத்தின் கீழ் சம்பளம் அல்லது கொடுப்பனவாக அரசாங்கம்/மாகாண சபையினால் செலுத்தப்பட்டுள்ள அனைத்துத் தொகைகளும் மீள அறவிடப்படும்.

9. இவ் ஒழுங்குவிதிகளில் ஏற்பாடுகள் செய்யப்படாத விடயங்கள் தொடர்பில் அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவினால் தீர்மானிக்கப்படும்.

10. பரீட்சை மொழிமூலம் :-

- (அ) பரீட்சையானது சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளில் நடத்தப்படும்.
- (ஆ) பரீட்சைக்குத் தோற்றிய மொழிமூலம் ஆட்சேர்ப்பு மொழிமூலமாகக் கொள்ளப்படும்.
- (இ) பரீட்சார்த்தி பரீட்சைக்குத் தோற்றும் அனைத்து வினாப்பத்திரங்களுக்கும் ஒரே மொழியில் விடையளித்தல் வேண்டும்.
- (ஈ) தமது விண்ணப்பத்தில் காட்டப்பட்ட பரீட்சை மொழிமூலத்தை மாற்றுவதற்கு விண்ணப்பதாரிக்கு இடமளிக்கப்பட மாட்டாது.

11. பரீட்சை முறை, நேர்முகப் பரீட்சை மற்றும் நியமனம் :-

11.1 எழுத்துமூலப் பரீட்சை

11.1.1 முதலாம் பகுதி (பொதுப் பகுதி)

வினாப்பத்திரம்	பாடத்திட்டம்	வினாப்பத்திரத்தின் தன்மை
1. நுண்ணறிவுப் பரீட்சை	பரீட்சார்த்தியிடம் காணப்படும் தர்க்கிக்கும் ஆற்றல், மாற்றீடு, பொருள்கோடல், தொடர்புகளைக் காணல், பெயர்ப்பு, சிக்கல்களைத் தீர்க்கும் ஆற்றல், காரண காரியத் தொடர்புகளைப் புரிந்து கொள்ளல், எதிர்வுகூறல், தகவல் ஒழுங்கமைப்பு, வடிவங்களை இனங்காணல் மற்றும் அறிவுறுத்தல்களைப் பின்பற்றுதல் போன்ற திறன்களை மதிப்பிடுவதற்காகத் தயாரிக்கப்படும் பல்தேர்வு வகை வினாக்களைக் கொண்டமைந்தது.	பல்தேர்வு வினாக்கள் மற்றும் / அல்லது 50 சிறு வினாக்களைக் கொண்டமைந்தது. புள்ளிகள் 100 காலம் - 1½ மணித்தியாலம்

வினாப்பத்திரம்	பாடத்திட்டம்	வினாப்பத்திரத்தின் தன்மை
2. கிரகித்தல்	பரீட்சார்த்தியிடம் காணப்படும் விடயங்களைப் புரிந்து கொள்ளும் திறன், தொடர்பாடல் ஆற்றல், சாராம்சப்படுத்தல், விவரித்தல் மற்றும் படைப்பாற்றல் போன்ற ஆற்றல்களை மதிப்பிடுவதற்காகத் தயாரிக்கப்படும் புறவய வினாக்களைக் கொண்டமைந்தது.	பல்தேர்வு வினாக்கள் மற்றும் / அல்லது 50 சிறு வினாக்களைக் கொண்டமைந்தது. புள்ளிகள் 100 காலம் - 02 மணித்தியாலம்

11.1.2. இரண்டாம் பகுதி

அனைத்து விண்ணப்பதாரிகளும் இச் சிறப்புப் பகுதியின் அனைத்து வினாப்பத்திரங்களுக்கும் தோற்றி ஒவ்வொரு வினாப்பத்திரத்திற்கும் குறைந்தபட்சம் 40 புள்ளிகளைப் பெறுதல் வேண்டும்.

(I) வினாப்பத்திரக் கட்டமைப்பு :-

வினாப்பத்திரம்	காலம்	வினாப்பத்திரத்தின் தன்மை
நிதி மற்றும் முகாமைத்துவக் கணக்கீடு	03 மணித்தியாலம்	மொத்தப் புள்ளிகள் 100, சித்தியடையப் பெற வேண்டிய புள்ளிகள் 40. (வினாப்பத்திரம் 02 பகுதிகளைக் கொண்டமைந்தது) (பகுதி I இற்கான புள்ளிகள் 60, பகுதி II இற்கான புள்ளிகள் 40)
உயர் கணக்காய்வு மற்றும் பொருளாதாரப் பகுப்பாய்வு	03 மணித்தியாலம்	மொத்தப் புள்ளிகள் 100, சித்தியடையப் பெற வேண்டிய புள்ளிகள் 40. (வினாப்பத்திரம் 02 பகுதிகளைக் கொண்டமைந்தது) (பகுதி I இற்கான புள்ளிகள் 60, பகுதி II இற்கான புள்ளிகள் 40)

(II) பாடத்திட்டம்

<p>நிதியியல் மற்றும் முகாமைத்துவக் கணக்கீடு (இவ் வினாப்பத்திரம் 02 பகுதிகளைக் கொண்டமைந்திருப்பதோடு, 08 வினாக்களையும் கொண்டமைந்தது)</p> <p>பகுதி I - நிதியியல் கணக்கீடு</p> <p>இப் பகுதி (05) வினாக்களைக் கொண்டமைந்தது. முதலாவது வினா கட்டாயமானது என்பதுடன், எஞ்சிய நான்கு (04) வினாக்களுள் இரண்டு (02) வினாக்களைத் தெரிவு செய்தல் வேண்டும். ஒவ்வொரு வினாவுக்கும் சமமான புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.</p> <p>1. கட்டாய வினா:</p> <p>இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களின் பயன்பாடு பற்றி பரீட்சார்த்தியிடமுள்ள திறமைகளை அளவிடுவது இவ்வினா மூலம் எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது. இந்த வினாவில் ஐந்து உபபகுதிகள் உள்ளதோடு, ஒவ்வொரு பகுதிக்கும் 04 புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.</p> <p>இந்த வினா பின்வரும் இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களை (இ.க.நி) உள்ளடக்கியிருக்கும்.</p> <ul style="list-style-type: none"> • நிதிக் கூற்றுக்கள் - இ.க.நி 1 • சொத்து, பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள் - இ.க.நி 16 • வருவாய் இ.க.நி 18

5. நிச்சயமற்ற தன்மையின் கீழ் தீர்மானமெடுத்தல்

குறுகிய கால மற்றும் நீண்ட கால தீர்மானங்களை எடுப்பதற்கான தகவல்கள், கிரயம் - அளவு - இலாபப் பகுப்பாய்வு, மேலதிக செயன்முறை விலையிடல், பல்வேறு நிதிக்கட்டுப்பாடுகளுக்கான முடிவுகளை எடுத்தல்

6. தொழிற்படு மூலதன முகாமைத்துவம்

உயர் கணக்காய்வு மற்றும் பொருளாதாரப் பகுப்பாய்வு

(இவ்வினாப்பத்திரம் 02 பகுதிகளைக் கொண்டிருப்பதுடன், எட்டு (08) வினாக்களை உள்ளடக்கியுள்ளது.)

பகுதி I - உயர் கணக்காய்வு

இந்தப் பகுதி பின்வரும் விடயங்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு தயாரிக்கப்படும் 05 வினாக்களைக் கொண்டிருக்கும் என்பதோடு, 03 வினாக்களுக்கு விடையளித்தல் வேண்டும். ஒவ்வொரு வினாவுக்கும் சமமான புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

1. பல்வேறு வகை கணக்காய்வுகளும் அக் கணக்காய்வுகளின் நோக்கங்களும்

நிதிக் கணக்காய்வு, முறைமை கணக்காய்வு, இணக்கப்பாட்டுக் கணக்காய்வு, நிதிக் கணக்காய்வின் பெறுமதி, செயல்திறன் கணக்காய்வு, தடயவியல் கணக்காய்வு, உள்ளகக் கணக்காய்வு, வெளியகக் கணக்காய்வு, முகாமைத்துவக் கணக்காய்வு என்பன.

2. கணக்காய்வுத் திட்டமிடலும் கட்டுப்பாடும்

கணக்காய்வுத் திட்டமிடல், நேரம் குறித்தல், இடைக்கால மற்றும் இறுதிக் கணக்காய்வு, செயற்பாடுகளுக்குரிய பொறுப்புக்களை ஒப்படைத்தல், உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டுப் பயன்பாடு உள்ளடங்கலாக செய்யப்பட்ட வேலைகளை அறிக்கையிடல், உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு மதிப்பீட்டிற்கான வினாக்கொத்துக்களையும் படிவங்களையும் தயாரித்தல்.

a. தொழில்முறை நடத்தைகளும் நெறிமுறைகளும்

நேர்மை, கணக்காய்வுச் செயற்பாடுகள் தொடர்பான தகவல்களைத் திரட்டுதல், மதிப்பீடு செய்தல் மற்றும் தொடர்பாடல் விடயங்களுக்கு முன்னுரிமை வழங்கல், தகவல்களின் இரகசியத் தன்மை, தொழில் நிபுணத்துவம், தொழில்முறைக் கட்டுப்பாடுகள் மற்றும் அறிவு, திறமைகள் மற்றும் அனுபவங்களைப் பயன்படுத்துவதற்கான திறன்கள்.

b. சட்ட உரிமைகளும் பொறுப்புகளும்

கணக்காளர்களினதும் கணக்காய்வாளர்களினதும் சட்ட ரீதியான பொறுப்புகளும் இணைந்த சட்ட ஏற்பாடுகளும்

c. இடர் மதிப்பீடு மற்றும் முகாமைத்துவத்திற்கான நுட்பங்கள்

பல்வேறு வகையான இடர்கள், இடர் முகாமைத்துவச் செயல்முறை, நுட்பங்கள் மற்றும் சாதனங்களை அடையாளம் காணல் மற்றும் இடர் முகாமை

d. கணக்காய்வு நியமங்கள்

சர்வதேச கணக்காய்வு நியமங்கள் (ISAs) மற்றும் இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்கள் (SLAuSs)

e. உள்ளகக் கணக்காய்வுக் கடமைகள்

உள்ளகக் கணக்காய்வுக் கடமைகளையும் உள்ளகக் கணக்காய்வின் நோக்கங்களையும் இனங்காணல், கணக்காய்வுக் குழுக்கள்.

f. சான்றுகளை சேகரித்தல்

சான்றுகளை சேகரிக்கும் வெவ்வேறு முறைகள் மற்றும் சான்றுகளை சேகரிக்கும் செயல்முறைகளை இனங்காணல், ஆதாரங்களின் செல்லுபடித்தன்மையை உறுதிப்படுத்தல்.

g. அறிக்கையிடல் தொழிற்பாடுகள்

அறிக்கை வகைகள், அறிக்கையிடல் நியமங்கள், கட்டமைப்பு, அறிக்கையிடும் செயல்முறை, கணக்காய்வு அபிப்பிராயங்கள் மற்றும் பின்னூட்டல் செயல்முறை போன்றவை.

පகுதி II - பொருளாதாரப் பகுப்பாங்கு

இந்தப் பகுதி பின்வரும் விடயங்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு தயாரிக்கப்படும் 03 வினாக்களைக் கொண்டிருக்கும் என்பதோடு, 02 வினாக்களுக்கு விடையளித்தல் வேண்டும். ஒவ்வொரு வினாவுக்கும் சமமான புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

1. பேரண்டப் பொருளாதார மாறிகளைப் புரிந்து கொள்ளல்

பேரண்டப் பொருளாதார மாறிகள் மற்றும் பிரதான குறியீடுகள், பேரண்டப் பொருளாதார மாறிகளை மதிப்பீடு செய்வதன் நோக்கம், பேரண்டப் பொருளாதார மாறிகளிடையே காணப்படும் பரஸ்பர தொடர்புகள் மற்றும் இலங்கையின் தற்போதைய நிலவரத்தை இனங்காணல்.

2. தேசிய வருமான நிர்ணயமும் தேசிய வருமானக் கணக்கீடும்

தேசிய வருமானத்தை அளவிடும் முறைகள், தேசிய வருமானத்தின் துறைகள் ரீதியான பங்களிப்பு, மூலதன நுகர்வு, தனியார் நுகர்வு, தேசிய உற்பத்திகள் மற்றும் நலனோம்புகை மற்றும் இலங்கையின் தற்போதைய நிலவரம்

3. சர்வதேச வர்த்தகமும் பொருளாதார அபிவிருத்தியும்

சர்வதேச வர்த்தகக் கோட்பாடுகள், சர்வதேச வர்த்தகமும் பொருளாதார அபிவிருத்தியும், சென்மதி நிலுவை, நாணயமாற்று நடத்தைகள், தற்போதைய இலங்கையின் நிலவரம்.

4. வெளிநாட்டு நிதி, வெளிநாட்டு நேரடி முதலீடுகள், அபிவிருத்தி அடைந்து வரும் நாடுகளின் கடன், நிலையான கடன் முகாமைத்துவம் மற்றும் இலங்கையின் தற்போதைய நிலவரம்

5. மூலதனம் மற்றும் நிதிச்சந்தை, நிதி இடைத்தரகர்கள் மற்றும் நிதிக் கருவிகள்

6. நாணயக் கொள்கை

7. அரசிணைக் கொள்கை

11.2. நேர்முகப் பரீட்சை

சாதாரண நேர்முகப் பரீட்சை மாத்திரம் நடாத்தப்படுவதோடு, பொதுப்பகுதியினதும் சிறப்புப் பகுதியினதும் அனைத்து எழுத்துமூல வினாப்பத்திரங்களுக்கும் உரிய புள்ளிகளின் ஆகக் குறைந்தது 40% அல்லது அதனிலும் கூடிய புள்ளிகளைப் பெற்றுக் கொண்ட விண்ணப்பதாரிகளில் மொத்தப் புள்ளிகளின் திறன் அடிப்படையில் வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கைக்கு சமனானவர்கள் மாத்திரம் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்பட்டு அதன் போது அடிப்படைத் தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ளமை உறுதிப்படுத்தப்படும் விண்ணப்பதாரிகள் நியமனத்திற்காக தெரிவு செய்யப்படுவர். நேர்முகப் பரீட்சைக்கு புள்ளிகள் வழங்கப்பட மாட்டாது.

கவனத்திற் கொள்க :-

நேர்முகப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதானது நியமனம் வழங்குவதற்கான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்திருப்பதாகக் கொள்ளப்பட மாட்டாது.

11.3. பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் தபால் மூலமாக அல்லது www.results.exams.gov.lk எனும் இணையத் தளத்தின் மூலமாக பரீட்சைக்குத் தோற்றிய அனைத்து விண்ணப்பதாரிகளுக்கும் தனிப்பட்ட முறையில் பெறுபேறுகள் அறிவிக்கப்படும்.

12. சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழிகளில் பிரசுரிக்கப்படும் இவ் அறிவித்தலில் மொழிகளுக்கிடையில் ஏதேனும் ஒரு பொருத்தமற்ற நிலை அல்லது இசைவின்மை காணப்பட்டால் அவ்வாறான சந்தர்ப்பத்தில் சிங்கள அறிவித்தலுக்கு அமைய நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் பணிப்பிற்கமைய.

ஜே.ஜே.ரத்னசிரி

செயலாளர்,

அரசாங்க சேவைகள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு

2021, யூலை மாதம் 30.

07-754

நாடளாவிய சேவைகள் மற்றும் அரச சேவையின் நிறைவேற்றுத் தரப் பதவிகளுக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான பொதுப் போட்டிப் பரீட்சை - 2021

மேற்குறித்த பரீட்சைக்கு விண்ணப்பங்கள் கோருவதற்காக இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் 2237 ஆம் இலக்க மற்றும் 2021.07.16 ஆம் திகதிய வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரிக்கப்பட்ட 2021.07.15 ஆம் திகதிய தமிழ் அறிவித்தலில் பின்வரும் திருத்தங்கள் மேற்கொள்ளப்படல் வேண்டும் என்பதை அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் பணிப்பிற்கமைய அறியத் தருகின்றேன்.

பிரிவு	திருத்தம்
முன்னுரை	இரண்டாவது பந்தியின் இறுதி வாக்கியம் பின்வருமாறு திருத்தியமைக்கப்படல் வேண்டும். “விண்ணப்பப்படிவங்களை 2021 யூலை மாதம் 17 ஆம் திகதி முதல் 2021 ஓகத்து மாதம் 23 ஆந் திகதி 24.00 மணி வரை அனுப்பி வைக்க முடியும்.”
1	முதலாவது வாக்கியம் பின்வருமாறு திருத்தியமைக்கப்படல் வேண்டும். “இப் பரீட்சையின் முதலாம் (பொது) பகுதியானது அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் வதிக்கப்படும் விதிமுறைகளுக்கு அமைவாக பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் 2021 செப்டெம்பர் அல்லது ஒற்றோபர் மாதம் கொழும்பில் மாத்திரம் நடாத்தப்படும்.”
6. (ஆ) I	இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் 2233/19 ஆம் இலக்க மற்றும் 2021.06.22 ஆம் திகதிய வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரிக்கப்பட்ட இலங்கை விஞ்ஞான சேவையின் சேவைப் பிரமாணக்குறிப்பின் 05 ஆவது திருத்தத்திற்கு அமைவாக இலங்கை விஞ்ஞான சேவைக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான வயதெல்லை பின்வருமாறு திருத்தியமைக்கப்படல் வேண்டும். “விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் அறிவித்தல் வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்படும் தினத்தன்று (2021.07.16) வயது இருபத்து இரண்டு (22) வருடங்களுக்குக் குறையாதவராகவும் முப்பத்தைந்து (35) வருடங்களுக்கு மேற்படாதவராகவும் இருத்தல் வேண்டும்.”
6. (ஆ) II	தொடரிலக்கம் 2. இலங்கை கணக்காளர் சேவையின் கல்வித் தகைமைகளின் கீழான உப பிரிவு (iii) இன் “நிறுவனம்சார் படிமுறை II பரீட்சை” என்பது “நிறுவனம் சார் படிமுறை பரீட்சை” எனத் திருத்தியமைக்கப்படுதல் வேண்டும்.
6. (ஆ) III - தொடரிலக்கம் 2	ஏற்றுமதி விவசாய திணைக்களத்தின் உதவிப் பணிப்பாளர் (அபிவிருத்தி) மற்றும் உதவிப் பணிப்பாளர் (ஆராய்ச்சி) ஆகிய இரண்டு பதவிகளுக்குமான கல்வித் தகைமைகளின் இலக்கம் IV பின்வருமாறு திருத்தியமைக்கப்படுதல் வேண்டும். “IV உயிரியல் விஞ்ஞானமாணி பட்டம் அல்லது விவசாயம் தொடர்பான நான்கு வருட விஞ்ஞானமாணி பட்டத்துடன் மேற்குறித்த ஏதேனுமொரு பாடத்தில் பட்டப்பின் படிப்பு”
6. (ஆ) III - தொடரிலக்கம் 3	தேசிய விலங்கியல் பூங்கா திணைக்களத்தின் உதவிப் பணிப்பாளர் பதவிக்கான கல்வித் தகைமைகளுடன் பின்வரும் இலக்கம் II உள்ளடக்கப்படுதல் வேண்டும். “II மேற்குறித்த பாடங்களுள் ஏதேனுமொரு பாடத்தை பிரதான பாடமாகக் கொண்ட வகுப்புச் சித்தியுடனான பொது விஞ்ஞானமாணி பட்டம்”
6. (ஆ) III - தொடரிலக்கம் 4	அரசாங்க இரசாயன பகுப்பாய்வு திணைக்களத்தின் அரசாங்க உதவி இரசாயன பகுப்பாய்வாளர் பதவிக்கான தகைமைகள் பின்வருமாறு திருத்தியமைக்கப்படுதல் வேண்டும். “I. இரசாயனவியல், உயிர் இரசாயனவியல், அணு உயிரியல் அல்லது இரசாயனவியல் தொழிநுட்பம் போன்ற பாடங்களில் ஒரு பாடத்தில் வகுப்புச் சித்தியுடனான விஞ்ஞானமாணி விசேட பட்டம், அல்லது II. மேற்குறித்த ஏதேனும் ஒரு பாடத்தில் விஞ்ஞானமாணி விசேட பட்டம் அல்லது மேற்குறித்த ஏதேனும் ஒரு பாடத்தை பிரதான பாடமாகக் கொண்ட பொது விஞ்ஞானமாணி பட்டத்துடன் உயிர் இரசாயனவியல் அணு உயிரியல், பகுப்பாய்வு இரசாயனவியல் அல்லது தடய இரசாயனவியல் (Forensic Chemistry) / தடயவியல் பட்டப்பின் படிப்பு.”

	<p>அரசாங்க இரசாயன பகுப்பாய்வு திணைக்களத்தின் சந்தேகத்திற்கிடமான ஆவணங்கள் தொடர்பான உதவி பகுப்பாய்வாளர் பதவியின் இலக்கம் III இன் தகைமைகள் பின்வருமாறு திருத்தியமைக்கப்படுதல் வேண்டும்.</p> <p>“கல்விப் பொதுத்தராதர (உயர்தர) பரீட்சையில் விஞ்ஞான பிரிவின் கீழ் பல்கலைக்கழக அனுமதியைப் பெற்று கணினி விஞ்ஞானம், தகவல் தொழில்நுட்பம் அல்லது தகவல் முறைமை போன்ற பாடங்களில் ஒரு பாடத்தில் முதலாம் அல்லது இரண்டாம் வகுப்பு சித்தியுடனான விஞ்ஞானமாணி விசேட பட்டம் அல்லது”</p>
<p>6.(ஆ) III - தொடரிலக்கம் 5</p>	<p>வன சீவராசிகள் பாதுகாப்புத் திணைக்களத்தின் உதவிப் பணிப்பாளர் பதவிக்கான கல்வித் தகைமைகளுடன் பின்வரும் உபபிரிவு V பின்வருமாறு திருத்தியமைக்கப்படுவதோடு உபபிரிவு VII ஐ உள்ளடக்குதல்.</p> <p>“V உயிரியல் விஞ்ஞானமாணி பொது அல்லது சிறப்புப் பட்டத்துடன் அல்லது விவசாயம் தொடர்பான நான்கு வருட விஞ்ஞானமாணி பட்டத்துடன் மேற் குறிப்பிட்ட IV இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஒரு பாடத்தில் பட்டப் பின் படிப்பு</p> <p>“VII விலங்கியல், தாவரவியல் மற்றும் உயிரியல் போன்ற பாடங்களில் ஆகக் குறைந்தது இரண்டு பாடங்களைப் பிரதான பாடங்களாகக் கொண்ட வகுப்புச் சித்தியுடனான பொது விஞ்ஞானமாணி பட்டம்”</p>
<p>6.(ஆ) III - தொடரிலக்கம் 6</p>	<p>வன பாதுகாப்பு திணைக்களத்தின் உதவி வனப் பாதுகாப்பாளர் பதவிக்கான கல்வித் தகைமைகளின் II மற்றும் V ஆம் உப பிரிவுகள் பின்வருமாறு திருத்தியமைக்கப்படுதல் வேண்டும்.</p> <p>“II முதலாம் அல்லது இரண்டாம் வகுப்பு சித்தியுடனான விஞ்ஞானமாணி வனவியல் அல்லது சூழலியல் பட்டம்”</p> <p>“V உயிரியல் விஞ்ஞானமாணி பட்டம் அல்லது விவசாயம் தொடர்பான நான்கு வருட விவசாய விஞ்ஞானமாணி பட்டத்துடன் வனவியல், தாவரவியல், உயிரியல், விவசாயம், சூழலியல் அல்லது பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவப் பட்டப்பின் படிப்பு”</p>
<p>6.(ஆ) III - தொடரிலக்கம் 9</p>	<p>கரும்பு, சோளம், மரமுந்திரிகை, மிளகு, கருவா, கராம்பு, வெற்றிலை உள்ளிட்ட சிறு பெருந்தோட்ட பயிர்ச்செய்கை அபிவிருத்தி மற்றும் அது சார்ந்த கைத்தொழில்கள் மற்றும் ஏற்றுமதி மேம்பாட்டு இராஜாங்க அமைச்சின் உதவிப் பணிப்பாளர் பதவியின் இலக்கம் IV இன் தகைமைகள் பின்வருமாறு திருத்தியமைக்கப்படுதல் வேண்டும்.</p> <p>“IV உயிரியல் விஞ்ஞானமாணி பட்டம் அல்லது விவசாயம் தொடர்பான நான்கு வருட விஞ்ஞானமாணி பட்டத்துடன் மேற்குறித்த ஏதேனும் ஒரு பாடத்தில் பட்டப்பின் படிப்பு”</p>
<p>6. (ஆ) III - தொடரிலக்கம் 10</p>	<p>சுகாதார அமைச்சின் ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (புச்சியியல்) மற்றும் புச்சியியலாளர் பதவிகளுக்கான கல்வித் தகைமைகளின் I ஆவது உப பிரிவின் “புச்சியியலை ஒரு பாடமாகக் கொண்ட” என்பது “புச்சியியலை விசேட பாடமாகக் கொண்ட” எனத் திருத்தியமைக்கப்படுதல் வேண்டும்.</p>

- 2021, ஓகத்து 23 ஆந் திகதி 24:00 மணி வரை விண்ணப்பப்படிவங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும்.
- முதல் அறிவித்தலுக்கு அமைவாக 2021, யூலை 31 ஆந் திகதி வரை விண்ணப்பப்படிவங்களுக்கான பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தியுள்ள எவரேனும் விண்ணப்பதாரி ஒருவர் சேவைகளுக்கு/சேவையொன்றின் பதவிகளுக்கு தான் வழங்கியுள்ள விருப்பத் தெரிவு ஒழுங்கை இத் திருத்தத்திற்கு அமைவாக மாற்றம் செய்ய வேண்டுமாயின் அதன் பொருட்டு இலங்கை பரீட்சை திணைக்களத்தின் இணையத்தளத்தில் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ள www.doenets.lk/downloads ஊடாக விருப்பத்தெரிவுகளின் திருத்தத்திற்கான விண்ணப்பப்படிவத்தைத் தரவிறக்கம் செய்து, உரியவாறு பூர்த்தி செய்து விண்ணப்பப்படிவங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் இறுதித் தினத்தன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்திற்குக் கிடைக்கக்

கூடியவாறு நிறுவனம் சார் பரீட்சைகள் ஒழுங்கமைப்புக் கிளை, இலங்கை பரீட்சை திணைக்களம், த.பெ. 1503, கொழும்பு எனும் முகவரிக்கு பதிவுத் தபாலில் மற்றும் slexamcomp@gmail.com எனும் மின்னஞ்சல் முகவரிக்கு அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும். கடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் “நாடளாவிய சேவைகள் மற்றும் அரசு சேவையின் நிறைவேற்றுத் தரப் பதவிகளுக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான பொதுப் போட்டிப் பரீட்சை - 2021 - விருப்பத் தெரிவுகளின் திருத்தம்” எனத் தெளிவாகக் குறிப்பிடல் வேண்டும்.

குறிப்பு : விருப்பத் தெரிவுகளுக்கான விண்ணப்பப்படிவத்தின் அச்சுப்பிரதியை பதிவுத் தபாலில் அனுப்பி வைத்தல் கட்டாயமானதாகும். அச்சுப் பிரதி தபாலில் காணாமற் போனதாக அல்லது தாமதமானதாகக் குறிப்பிட்டு செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் கவனத்திற் கொள்ளப்பட மாட்டாது. விருப்பத் தெரிவுகளுக்கான விண்ணப்பப்படிவத்தினை மின்னஞ்சல் முகவரி ஊடாக சமர்ப்பித்திருப்பினும், அதன் அச்சுப்பிரதி உரிய தினத்தன்று பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்திடம் சமர்ப்பிக்கப்படாத சந்தர்ப்பத்தில், முதல் விண்ணப்பப்படிவத்தின் விருப்பத்தெரிவு ஒழுங்கு தொடர்ந்தும் செல்லுபடியானதாகக் கருத்திற் கொள்ளப்பட்டு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

4. இது தொடர்பில் மேலதிக தகவல்கள் தேவைப்படுமாயின் வேலை நாட்களில் அலுவலக நேரத்தில் 0112136607 எனும் தொலைபேசி இலக்கத்துடன் தொடர்பு கொண்டு அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் சிரேஷ்ட உதவி செயலாளர் (நியமனங்கள்) அவர்களிடம் வினவ முடியும்.

எம்.ஏ.பி. தயா செனரத்,
செயலாளர்,
அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழு.

07-755

தொழில் அமைச்சு

வேலையாளர் நட்டஈட்டு ஆணையாளர் அலுவலகத்தில் சுருக்கெழுத்தாளர் (சிங்களம்) தரம் III பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சை - 2021

இது, வேலையாளர் நட்டஈட்டு ஆணையாளர் அலுவலகத்தில் சுருக்கெழுத்தாளர் (சிங்களம்) தரம் III பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சை - 2021 என்று 2021.06.25 ஆந் திகதியிடப்பட்ட 2234 ஆம் இலக்க இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட அறிவித்தல் தொடர்பானது.

மேற்சொல்லப்பட்ட அறிவித்தல் பின்வருமாறு இத்தால் திருத்தப்படுகின்றது.

திருத்தம்

வேலையாளர் நட்டஈட்டு ஆணையாளர் அலுவலகத்தில் சுருக்கெழுத்தாளர் (சிங்களம்) தரம் III பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சை - 2021 இற்கு விண்ணப்பங்களைக் கோருவதற்கான அறிவித்தல் மேலுள்ள வர்த்தமானியின் 05 95.7) இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விண்ணப்பப்பதற்கான முடிவுத் திகதி 2021.08.09 ஆந் திகதி வரை நீடிக்கப்பட்டுள்ளது என்று இத்தால் அறிவிக்கப்படுகின்றது.

மேலும், சொல்லப்பட்டுள்ள அறிவித்தலின் 05 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஆக்கூடிய வயதெல்லை, விண்ணப்ப முடிவுத் திகதியான 2021.08.09 ஆந் திகதியிலிருந்து நடைமுறைக்கு வருமாறு மாற்றப்படுகின்றது.

எம். பி. டி. யூ. கே. மாபா பத்திரண,
செயலாளர்,
தொழில் அமைச்சு.

தொழில் அமைச்சு,
2021, யூலை 28.

07-756

LIMITED COMPETITIVE EXAMINATION FOR RECRUITMENT TO GRADE III OF THE SRI LANKA ACCOUNTANTS SERVICE - 2021

APPLICATIONS are invited from qualified citizens of Sri Lanka for the Competitive Examination for recruitment on limited basis upon the vacant posts in Grade III of the Sri Lanka Accountants Service.

The relevant application has been published in the website of the Sri Lanka Examination Department, www.doenets.lk and applications can be submitted only through online. Once the application is submitted online, it should be downloaded and the signature of the applicant should be attested in the printed copy with the certification of the Head of the Institution. Thereafter, it should be sent by the registered post to reach the Commissioner General of Examinations, Institutional Examination Organization Branch, Sri Lanka Examination Department, P. B. 1503, Colombo on or before the closing date of applications. “**Limited Competitive Examination for Recruitment to Grade III of the Sri Lanka Accountants Service – 2021**” should be clearly marked on the top left corner of the envelope. The closing date of receiving applications will be at 24:00 hrs on 23rd of August 2021.

The First Part of this examination will be conducted by the Commissioner General of Examinations only at Colombo in September or October 2021 subject to the orders of the Public Service Commission. Arrangements will be made to conduct the examination Island wide only upon special circumstances that may arise in the country. However, when a sufficient number of applicants have not applied for any examination center, the applicants who have expressed their preference for that center will be directed to another examination center (please refer the application for more details). The Commissioner General of Examinations reserves the right to postpone or cancel this examination subject to the orders of the Public Service Commission.

Note : The printed copy of the application should compulsorily be sent by the registered post. The complaints on the loss or delay of the printed copy in the mail will not be considered. The inconveniences that may cause due to the delay in sending applications until the closing date should be borne by the applicants themselves.

1. The “**Appointing Authority**” mentioned in this notice means the Public Service Commission and the “**Service**” means the Sri Lanka Accountants Service.

2. Method of Recruitment :

2.1. *Written Examination.* – The Common Competitive Examination for recruitment to the posts in All-Island Services and Executive Service Category of the public service is applicable in this regard. This competitive examination shall consist of two parts as follows. Only the applicants who obtain 40% of the marks or more for each question paper and aggregate marks of 100 or more for the First Part (Common Part) will be called for the Second Part of the examination.

First Part (Common Part)

<i>Question Paper</i>	<i>Duration</i>	<i>Maximum Marks</i>	<i>Minimum marks to be passed</i>
1. Intelligence Test	1 ½ Hours	100	40
2. Comprehension	02 Hours	100	40

Second Part

<i>Service</i>	<i>Subject No.</i>	<i>Question Paper</i>	<i>Duration</i>	<i>Maximum Marks</i>	<i>Minimum Marks to be passed</i>
Sri Lanka Accountants Service	21	Financial and Managerial Accounting	03 Hours	100	40
	22	Advanced Auditing and Economic Analysis	03 Hours	100	40

2.2. *Interview.*- Of the applicants who sat all the question papers of the written examination, only those who obtained at least 40% of the marks or more out of the prescribed marks for every written question paper will be called for an interview for verification of qualifications according to the order of merit of the marks they have obtained. The date of conducting that interview will be decided by order of the Public Service Commission. Upon the order of merit of the aggregate marks obtained at the written examination, the applicants will be selected to be appointed to the vacant posts in Grade III of the Sri Lanka Accountants Service in the Executive Service Category of the public service on limited basis.

3. The number of vacancies expected to be filled on limited basis by this examination is 101. The number to be appointed to this post and the effective date of the appointment will be decided by order of the Public Service Commission. The Public Service Commission reserves the right to fill a certain number of vacancies or all vacancies. In an instance where the candidates who have obtained equal marks for the final vacancy or final few vacancies are exceeding the number of vacancies, the decision on filling such number of vacancies will be made by the Public Service Commission as per Section 80 of the Procedural Rules.

4. Recruitment Qualifications :

- (a) (i) Should be a citizen of Sri Lanka
(ii) Should have an excellent moral character.
(iii) Should be physically fit and mentally sound to serve in any part of the country and discharge the duties of the post

(b) Educational/ Professional Qualifications and Experience :

- (i) Should have earned at least 5 salary increments on due days and completed a satisfactory, uninterrupted and permanent period of service of not less than 05 years in the public service/ provincial public service with any of the following qualifications as at the date on which the notice calling for application is published.

(a) Should have obtained a degree in Commerce, Management, Accountancy, Economics from a University recognized by the University Grant Commission;

Or

(b) Should be a holder of Higher Diploma in Accountancy or Commerce or Higher National Diploma in Management from the Sri Lanka Technical College/ Sri Lanka Institute of Advanced Technical Education/ Sri Lanka Institute of Advanced Technological Education;

Or

(c) Should have passed the Licentiate II or Intermediate Examination or Certificate II in Accounting and Business or Business Level Examination or Corporate Level Examination or a higher examination of the Institute of Chartered Accountants of Sri Lanka or an Institute of Chartered Accountants in any other Commonwealth Country;

Or

(d) Should have passed the Parts I and II or Intermediate Examination of Cost and Management Examination or higher examination conducted by the Chartered Institute of Management Accountants of the United Kingdom or in any other Commonwealth Country ;

Or

(e) Should have passed the 1st professional level or higher level examination of the Institute of Certified Accountants of the United Kingdom or in any other Commonwealth Country;

Or

(f) Should have passed the Parts I and II Examination or higher level examination of the Association of Chartered Certified Accountants of the United Kingdom or in any other Commonwealth Country;

Or

(g) Should have passed the Final Examination of the Institute of Chartered Secretaries and Administrators of the United Kingdom;

Or

(h) Should have passed the Management Level or a higher level examination of the Institute of Certified Management Accountants of Sri Lanka.

OR

(ii) Should have completed a satisfactory period of service of not less than 10 years in a permanent and pensionable post in the public service or provincial public service which carries the Salary Scale of MN 1 – 2006 (A) or above salary scale and earned a minimum of 10 salary increments on the due date.

(c) *Restrictions on Qualifications :*

- (i) Should have satisfied all the qualifications required to apply for this examination in every aspect on or before the date of publishing the *Gazette* notification for calling applications.
- (ii) No person who is ordained in any religious order shall be allowed to apply or sit for this examination.
- (iii) Should have earned all salary increments on the due dates during the immediately preceding five years in acquiring the qualifications required for applying.
- (iv) Should have not been subjected to a disciplinary punishment as at the date of examining the qualifications as per

the provisions in the Public Service Commission Circular No. 01/2020.

(v) No person will be allowed to sit the Limited Competitive Examination for Recruitment to the Sri Lanka Accountants Service (including the Special Limited Competitive Examination conducted for the Northern and Eastern Provinces) more than twice.

(vi) In order to accept that an applicant has fulfilled the qualifications for the competitive examination for appointment to the service, he should have fulfilled all qualifications stated in Section 4 in every aspect on or before the date of publishing the *Gazette* notification for calling applications.

5. General Conditions on Recruitment :

5.1. A selected candidate will be appointed to Grade III of the Sri Lanka Accountants Service subject to the general conditions governing the appointments of the public service, conditions set out in the Service Minute of the Sri Lanka Accountants Service published in the *Gazette* Extraordinary No. 1670/33 dated 10th of September 2010 of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka, amendments made or to be made in future to that Service Minute, provisions of the Establishments Code and Financial Regulations, other departmental orders and the Procedural Rules of Public Service Commission published in the *Gazette* Extraordinary No. 1589/30 of 20.02.2009.

5.2. This post is permanent and pensionable. Furthermore, you are required to contribute to the Widows' and Orphans' Pension Scheme / Widowers' and Orphans' Pension Scheme.

Note : The officers who were appointed to a post in the public service after 01.01.2016 shall be required to be subject to a policy decision made by the Government in future on the Pension Scheme.

5.3. The officers recruited will be subject to an acting period of one year. They should pass the first efficiency bar examination within 03 years from the recruitment as stated in the Service Minute.

- 5.4. The candidates should acquire proficiency in the prescribed official language/ languages within 05 years from the recruitment to the post as per the Public Administration Circular No. 18/2020.
- 5.5. The officers should report for duty in any part of the Island in which they are called upon to serve.
- 5.6. The appointments of the applicants who fail to assume duties of the post offered to him and/ or reject or avoid the assumption of duties of a post or an area where he is appointed, on the prescribed date shall be cancelled upon the orders of the Public Service Commission.

6. *Salary Structure and Monthly Salary Scale.*- The Monthly Salary Scale applicable to these posts as per Schedule I of Public Administration Circular No. 03/2016 dated 25.02.2016 is Rs. 47,615 - 10 x 1,335 – 8 x 1630 - 17 x 2,170 - 110,895/- (SL I -2016). In addition to that, you will also be entitled to other allowances paid to public officers by the Government from time to time.

7. *Examination Conditions :*

- I. This examination will be held in Sinhala, Tamil and English Languages. Candidates can sit this examination in any one of these languages of their choice. Candidates should answer all question papers of the services he applies for and select only one medium of language for all the papers. Candidates will not be allowed to change the medium of examination produced by them in the application form.
- II. The online application of the examination should be filled only in English Language. In addition to the soft copy of the application submitted online by the applicant, a printed copy thereof should also be sent by the registered post. Once the Department of Examinations receives both the soft copy and printed copy of the application, those copies will be verified and the applicant will be informed whether the Department accepted/ did not accept it as a valid application by sending an SMS message to the mobile phone. Before filling the online application, please download the Common Instructions Sheet prepared for the examination. Follow these instructions thoroughly when the application is filled. A printed copy of the application should

be kept in hand to produce in the inquiries made at later occasions. Any revision made after taking a printout of the application will not be considered as a valid revision. The incomplete applications will be rejected without notice.

III. The examination fee for the First Part of this examination is Rs. 1000/- (One thousand). The fee of Rs. 300/- (Three hundred) per each question paper should be paid for the Second Part of this examination. The payment of examination fee for the Second Part should be made after passing the First Part. When the examination fee is paid, the payments should be made only through the following payment methods provided in the online system.

- (i) Any Bank Credit Card ;
- (ii) Any Bank Debit Card with Internet Payment Facility ;
- (iii) Bank of Ceylon Online Banking System ;
- (iv) Any branch of the Bank of Ceylon ;
- (v) A Post Office of the Department of Posts.

Note.– Instructions on the manner in which the payments are made through the above methods are published under Technical Instructions of the Examination on the website of the Department of Examinations.

IV. Acknowledgement of the payment will be informed by an SMS. When payment is made for the Second Part of the examination, the candidate should pay Rs. 300/- (Three hundred) per each question paper of all the services he has applied for. This fee should be paid when obtaining the admission card for the Second Part after passing over the First Part of the examination. The prescribed full amount of the examination fee should be paid as applicable and the applications for which the payments have been made less or more than the examination fee will be rejected. The Department of Examinations will not be responsible for the errors occurring in the payment of examination fees by the above payment methods.

V. The fee paid for the examination will not be refunded or transferred in respect of any other examination under any circumstance.

VI. The signature of the applicant placed on the application and the admission card of the examination should have been attested. An applicant who is applying for the examination should get his/her signature attested by the Head of the Institution or by any other officer authorized by him.

Note : No candidate is allowed to enter the examination hall without the admission card. Only an admission card in which the signature of the candidate is attested should be presented to the supervisor on the date of commencement of the examination. The issuance of an admission card to a candidate shall not be treated as an acceptance that he or she has fulfilled the qualifications to sit the examination or for a post.

VII. On the assumption that only those who possess the qualifications mentioned in the *Gazette* Notification have sent applications, the Commissioner General of Examinations will issue admission cards to the applicants who fall within the age limit specified in the notice and who have paid the relevant examination fees and duly submitted their applications through online and sent the printed copy by registered post on or before the closing date of applications. Immediately after the issuance of admission cards to the applicants, a notice thereon will be published in newspapers and the website of the Department of Examinations. If the admission card is not received even after 2 or 3 days of such notice, steps should be taken to make inquiries thereon from the Institutional Examination Organization Branch of the Department of Examinations in the manner specified in the notice. The name of the relevant examination and the full name, address and national identity card number of the applicant should be correctly mentioned when making such inquiry. In case of an applicant outside Colombo, it would be advisable to send a request letter to the fax number mentioned in the notice, furnishing a fax number by which he can promptly obtain a copy of the admission card. It would also be advisable to keep the copy of the application form, receipt of payment of examination fee and receipt of postal registration of the printout

of the application form in hand to confirm any matter inquired by the Department of Examinations.

Note : For the Second Part of the examination (Specific Part for the relevant service), a new admission card will be issued only to the applicants who obtain 40% of the marks or more for each paper and aggregate marks of 100 or more for the First Part (Common Part) of the written examination.

VIII. Candidates shall be bound by the rules and regulations imposed by the Commissioner General of Examinations on conducting the examination and releasing the results. He or She shall be liable to be subjected to a punishment imposed by the Commissioner General of Examinations in case of violation of these rules and regulations.

IX. Candidates of the examination shall be required to prove his/her identity at the examination hall to the satisfaction of the supervisor for each subject he/she appears for. For this purpose, any of the following documents will be accepted.

- (i) National Identity Card ;
- (ii) Valid Passport ;
- (iii) Valid Driving License of Sri Lanka.

Furthermore, the candidates should enter the examination hall without covering their faces and ears in order to prove their identity. The applicants who refuse to prove their identity in the said manner shall not be allowed to enter the examination hall. Moreover, the applicants should remain in the examination hall from the time of entering up to leaving the examination hall upon completion of the examination without covering the face and ears enabling the invigilators to identify the applicants.

X. For the applicants who expect to appear for both the competitive examinations conducted on open basis and limited basis

The applicants who apply for the competitive examination for recruitment to Grade III of the Sri Lanka Accountants Service on open basis and limited basis shall have to face the same examination. Hence,

- (i) An applicant who applies for recruitment to the Sri Lanka Accountants Service on open basis too under the Common Competitive Examination for recruitment to the posts in All-Island Services and Executive Service Category of the Public Service – 2021 published in the *Gazette* No. 2,234 dated 16.07.2021 should submit such application first and mention the reference number received for that application in No. 2.0 of this application.
- (ii) In case of an application for recruitment to the Sri Lanka Accountants Service on open basis, made by an applicant who has not mentioned the relevant reference number in No. 2.0 of this application, it shall thereby be cancelled and even if he receives an admission card for the open examination for recruitment, his candidature for that examination will be considered as cancelled.
- (iii) It is the responsibility of the applicants to keep the reference number given for the open recruitment safe.

8. *Penalty for false information.* - If it is revealed that a candidate does not possess the required qualifications, his / her candidature is liable to be annulled at any stage before or during or after the examination. If it is revealed that any of false information has been furnished by a candidate within him/ her knowledge or if he/ she has willfully suppressed a material fact, he or she will be liable for dismissal from the public service.

If any of the above matters is revealed after the appointment, all sums of money already paid under this appointment as salaries and allowances by the Government/ Provincial Council will be recovered.

9. Matters not provided for in these regulations will be decided by the Public Service Commission.

10. *Medium of Examination :*

- (a) This examination will be held in Sinhala, Tamil and English Languages.
- (b) The medium in which the candidate sits the examination will be treated as the medium of appointment.
- (c) Candidates should answer all question papers in one medium of language.
- (d) Candidates will not be allowed to change the medium of examination mentioned in the application form.

11. *Procedure of Examination, Interview and Appointment :*

11.1 Written Examination

11.1.1. *First Part (Common Part)*

<i>Question Paper</i>	<i>Syllabus</i>	<i>Nature of the Question Paper</i>
1. Intelligence Test	Shall consist of multiple-choice questions to test the candidate's skills in reasoning, substitution, interpretation, relevance awareness, conversion, problem solving, understanding of cause & effect relationships, prediction, information organization, pattern identification and adherence to instructions.	Shall consist of 50 multiple-choice questions and/ or short answer type questions. 100 marks. 1½ Hours
2. Comprehension	Shall consist of objective type questions to test the candidate's ability in comprehension and skills in communication, summarization, analyzing and creativity.	Shall consist of 50 multiple-choice questions and/ or short answer type questions. 100 marks. 02 Hours

11.1.2. *Second Part*

Every applicant should sit all the question papers of this Specific Part and obtain at least 40 marks for each question paper.

(I) Structure of Question Papers:-

<i>Question Paper</i>	<i>Duration</i>	<i>Nature of the Question Paper</i>
Financial and Managerial Accounting	03 Hours	Marks 100, Minimum pass mark is 40. This question paper consists of 02 parts (Marks for Part I is 60 Marks for Part II is 40)
Advanced Auditing and Economic Analysis	03 Hours	Marks 100, Minimum pass mark is 40. This question paper consists of 02 parts (Marks for Part I is 60 Marks for Part II is 40)

(II) Syllabus

Financial and Managerial Accounting (This question paper shall consist of 02 parts and 08 questions)
Part I – Financial Accounting This part includes five (05) questions. The first question is compulsory and two (02) questions have to be selected out of the remaining four (04) questions. All questions carry equal marks. 1. Compulsory Question This question is to measure the candidate's ability to apply Sri Lanka Accounting Standards. The question has five subparts, each question carries 04 marks. Following Sri Lanka Accounting Standards are covered under this question. <ul style="list-style-type: none">• Financial Statements – LKAS 1• Property, Plant and Equipment – LKAS 16• Revenue – LKAS 18• Cash Flow Statement – LKAS 7• Inventories – LKAS 2• Accounting Policies, Changes in accounting estimates and errors – LKAS 8• Events after the reporting period – LKAS 10• Leases- LKAS 17• Income Taxes – LKAS 12• Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets – LKAS 37• Financial Instruments – LKAS 39

2. Conceptual and regulatory framework for Financial Statements

Objectives of general purpose financial statements, Underlying assumptions, Qualitative characteristics of financial statements, Elements of financial statements, Recognition and measurement of elements of financial statements, Concepts of capital and capital maintenance, Provisions in Corporate governance, Companies Act and Securities and Exchange Commission regulations and rulings.

3. Financial Statements of Limited Liability Companies including Consolidated Financial Statements

Identify the sources of funds available for a limited liability company, prepare ledger accounts for issue and redemption of shares and debentures and prepare financial statements for the purpose of management and publication.

4. Preparation of Financial Statements for non-profit organizations

5. Financial statement analysis, interpretation and communication of Financial Results, and Non- financial reporting

Part II – Managerial Accounting

This part includes 03 questions prepared to measure the candidate's knowledge on the following areas and candidates should answer 02 questions. All questions carry equal marks.

1. Aspects of Cost Accounting

Cost classification, Behavior, Estimation, Material and inventory control, Labour cost, Specific and continuous order costing

2. Cost Accounting Systems

Absorption costing and marginal costing, Activity-based costing, Process costing, Throughput Accounting and Contemporary Management Accounting

3. Financial mathematics for business and project appraisal fundamentals

Compounding, Discounting

4. Standard costing and Variance analysis

5. Mathematics for business functions

6. Budgeting and Forecasting

Budgeting, Budget preparation and Budgetary control

7. Decision making under uncertainty

Information for short-term and long-term decision making, Cost-volume-profit analysis, Further processing pricing and Multi-constraint decision making

8. Working Capital Management

Advanced Auditing and Economic Analysis

(This question paper shall consist of 02 parts and 08 questions)

Part I – Advanced Auditing

This part includes 05 questions prepared to measure the candidate's knowledge on the following areas and candidates should answer 03 questions. All questions carry equal marks.

1. Different types of audit and objectives of such audits
Financial audit, Systems audit, Compliance audit, Value for money audit, Performance audit, Forensic audit, Internal audit, External audit, Management audit etc.
2. Audit Planning and Control
Audit planning, timing, interim and final audit, assignments of responsibilities for functions, recording the work done including the use of internal control, preparing questionnaires and forms for evaluation of internal control.
3. Professional conduct and Ethics
Integrity, Objectivity in gathering, Evaluating and communicating information about the audit activities, Confidentiality of information, Professional obligations and Competency in applying the knowledge, skills, and experience.
4. Legal rights and responsibilities
Legal responsibility of Accountants and Auditors and related legal provisions.
5. Techniques for risk assessment and management
Identifying different types of risk, risk management process, techniques and tools managing risks.
6. Auditing standards
International Standards of Auditing (ISAs) and Sri Lanka Auditing Standards (SLAuSs)
7. Functions of internal audit
Identifying functions of internal audit, objectives of internal audit and Audit Committees
8. Evidence collection
Identifying different evidence collection methods, Evidence collection process and ensuring the validity of the evidence.
9. Reporting functions
Type of reports, reporting standards, structures, reporting process, audit opinions and follow-up process, etc.

Part II – Economic Analysis

This part includes 03 questions prepared to measure the candidate's knowledge on the following areas and candidates should answer 02 questions. All questions carry equal marks.

1. Understanding Macroeconomic variables
Identifying Macroeconomic variables and leading indexes, purpose of assessment of Macroeconomic variables, correlations among Macroeconomic variables and current Sri Lankan contexts.

2. National Income Determination and National Income Accounting
Methods of measuring national income, Sectorial contribution of the national income, capital consumption and capital consumption adjustments, government consumption and private consumption, national products and welfare and current Sri Lankan context.
3. International Trade and Economic Development
Theory of international trade, International trade and economic development, Balance of Payments and exchange rate behavior and current Sri Lankan context.
4. Foreign Finance, Foreign Direct Investments, Developing countries debt, Sustainable Debt Management and current Sri Lankan context.
5. Capital and financial Market, Financial intermediaries and financial instruments.
6. Monetary Policy
7. Fiscal Policy

11.2. *General Interview :*

Only a general interview will be conducted. Of the applicants who obtained at least 40% of marks or more out of the prescribed marks for each written question paper of the Common Part and Specific Part, only a number equivalent to the number of vacancies will be called for the interview according to the order of merit of the aggregate marks. The applicants who are confirmed that they have fulfilled the basic qualifications at that interview will be selected for appointment. Marks will not be awarded for this interview.

N. B. .- Only attending the interview will not be considered as a completion of qualifications for granting an appointment.

11.3. The Commissioner General of Examinations will convey the results to all applicants who appeared for the examination, personally by post or on the website www.results.exams.gov.lk.

12. In the event of any inconsistency or discrepancy between the texts published in this notice in Sinhala, Tamil and English languages, the Sinhala text shall prevail.

By order of the Public Service Commission,

J. J. RATHNASIRI,
Secretary,

Ministry of Public Services, Provincial Councils and Local Government.

30th of July 2021,

**COMMON COMPETITIVE EXAMINATION FOR THE RECRUITMENT TO THE POSTS
IN ALL-ISLAND SERVICES AND EXECUTIVE SERVICE CATEGORY OF THE PUBLIC
SERVICE – 2021**

PUBLIC Service Commission has ordered to amend the **English version** of the notification published in the Government *Gazette* No. 2237 dated 16.07.2021 calling applications for the above examination as follows.

	Section	Amendment
1	Preamble	I. Last sentence of the second paragraph shall be amended as; “Applications will be accepted from 17 July 2021 to 24:00 hrs 23 August 2021. ” II. First sentence in the third paragraph shall be amended as; “Commissioner General of Examinations, subject to the directions of the Public Service Commission, will conduct this examination in Colombo in September or October of 2021. ”
2	Section 6. (b) (I)	The age limits for recruitment to the posts of Sri Lanka Scientific Service shall be amended as follows in terms of the Fifth Amendment to the Minute of the Sri Lanka Scientific Service published in the Government <i>Gazette</i> No 2233/19 dated 22.06.2021. “Should be not less than twenty-two (22) years and not more than thirty-five (35) years as at the date of publication of this notice calling applications in the Government <i>Gazette.</i> ”
3	Section 6. (b) (II) 2.	The term “Corporate Level II Examination” in subsection (iii) of the Educational Qualifications of Sri Lanka Accountants’ Service shall be corrected as “ Corporate Level Examination ”.
4	Section 6. (b) (III) 3	The two subjects “ Biology ”, “ Applied Biology ” shall be added to the subject list in subsection I of the Educational Qualifications of the post of Assistant Director of Department of National Zoological Gardens.
5	Section 6. (b) (III) 5.	(a) The subsection V of the Educational Qualifications of the post of Assistant Director of Department of Wildlife Conservation shall be corrected as follows. “BSc special or general degree in biological sciences or four-year BSc degree in agriculture and a postgraduate degree in any of the subjects specified in IV above” (b) The following subsection VII shall be added to the Educational Qualifications of the same post. “ VII. BSc general degree with a first or second class with two of the subjects from among the subjects of Zoology, Botany and Biology as main subjects. ”
6	Section 6. (b) (III) 6.	(a) Subsection II of the Educational Qualifications of the post of Assistant Forest Conservator shall be amended as follows. “II. BSc special degree in Forestry or Environmental Science with first or second class, or” (b) Subsection V of the Educational Qualifications of the same post shall be corrected as follows. “BSc degree in biological sciences or four-year BSc degree in agriculture with postgraduate degree in Forestry, Botany, Biology, Agriculture, Environmental Sciences or Plantation Management.”
7	Section 6. (b) (III) 8.	In subsection III of the Educational Qualifications of the post of Assistant Director of the Department of National Botanical Gardens, the term “ BSc general or special degree in biological sciences ” shall be substituted for the term “BSc. General Degree in Biological Sciences”.
8	Section 6. (b) (III) 9.	Subsection IV of the Educational Qualifications of the post of Assistant Director of the State Ministry of Sugarcane, Maize, Cashew, Pepper, Cinnamon, Cloves, Betel Production and Promotion of Allied Products and Exports shall be corrected as follows. “BSc degree in biological sciences or four-year BSc degree in agriculture with postgraduate degree in any of the above subjects.”

	Section	Amendment
9	Section 6 (b) (III) 10.	The term “Zoology with Entomology as a subject” in subsection I of the educational qualifications of the post of Research Officer (Entomology) shall be corrected as “ <u>Zoology specialized in Entomology</u> ”

02. Applications will be accepted till 24:00 hrs 23 August 2021.

03. If any applicant who has paid the examination fee on or before 31 July 2021 in accordance with the original notification needs to change the order of preference he/she has given to services/posts of a service as per this amendment, he/she should download the application for change of preferences published in the link www.doenets.lk/downloads and forward it duly filled to be received by the Commissioner General of Examinations on or before the closing date of applications by registered post to the address “Institutional Examination Organization Branch, Sri Lanka Examination Department, P.B. 1503, Colombo **and via email at the address** slexamcomp@gmail.com. The top left hand corner of the envelope should be clearly marked as “Common Competitive Examination for Recruitment to the Posts in the All Island Services and Executive Service Category of the Public Service – 2021 – Change of Preferences”

04. It is compulsory to send the print copy of the application for change of preferences by registered post. No complaint of loss or delay in post will be entertained. In case, the Commissioner General of Examinations is not in receipt of the print copy of such application, the order of preferences given in the original application will be taken as valid, even though the applicant may have emailed the same.

05. For further information in this regard, applicants may contact Senior Assistant Secretary (Appointments) of Public Service Commission at 011 2136607 during office hours of working days.

M.A.B.DAYA SENARATH,
Secretary,
Public Service Commission.

07-755

MINISTRY OF LABOUR

The Open Competitive Examination for the Recruitment to the Post of Stenographer (Sinhala) Grade III in the Office of the Commissioner for Workmen's Compensation - 2021

THIS is with reference to the notification of examination published in the *Gazette* No. 2234 dated 25.06.2021 on the Open Competitive Examination for the Recruitment to the Post of Stenographer (Sinhala) Grade III in the Office of the Commissioner for Workmen's Compensation - 2021.

The said notification is hereby amended as follows.

AMENDMENT

It is hereby informed that **the closing date of application mentioned in 5 (5.7)** in the above *Gazette* notification

calling applications for the Open Competitive Examination for the Recruitment to the Post of Stenographer (Sinhala) Grade III in the Office of the Commissioner for Workmen's Compensation - 2021 has been **extended till 09.08.2021**.

Further, the maximum age limits mentioned in Section 05 of the said notification is changed to be applicable from 09.08.2021 which is the closing date of applications.

M. P. D. U. K. MAPA PATHIRANA,
Secretary,
Ministry of Labour.

Ministry of Labour,
On 28th day of July 2021.

07-756